



LAPORAN TAHUNAN 2024

**PT BPR Bina Usaha Dana
(Perseroda)**



Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	8
III. Perkembangan Usaha BPR	9
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	13
V. Laporan Manajemen	15
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	25
VII. Laporan Keuangan Tahunan	30
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	38
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	39

Kata Pengantar

Tahun 2024 adalah tahun yang penuh dengan tantangan bagi dunia perbankan khusus bagi insan BPR. Perkembangan ekonomi global ternyata berdampak terhadap pertumbuhan BPR di Indonesia maupun daerah. Selain itu kehadiran regulasi menuntut insan BPR untuk harus patuh dan taat, sehingga diharapkan pengelolaan BPR betul betul sesuai dengan prinsip tata kelola yang baik.

PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) adalah satunya satunya BPR milik pemerintah Kabupaten Flores Timur di Provinsi Nusa Tenggara Timur, tentunya ikut terdampak perkembangan ekonomi global, namun demikian ditengah situasi ekonomi saat ini PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda), mampu bertahan dengan menunjukkan pertumbuhan kinerja yang baik, meskipun ada beberapa hal yang harus menjadi perhatian serius manajemen untuk melakukan perbaikan.

Laporan ini sebagai gambaran atas capaian kinerja keuangan selama satu tahun, serta gambaran serta strategi bisnis bank yang sudah ditetapkan serta arah kebijakan PT BPR Bina Usaha Dana ke depan.

Kinerja perusahaan meskipun belum sesuai harapan, namun patut diberikan apresiasi dan terima kasih kepada semua karyawan/ i yang telah berjasa memberikan kontribusi sesuai dengan tugas dan pekerjaannya sehingga BPR bisa sampai pada titik ini. Terima kasih juga kepada semua pihak yang telah mendukung BPR sampai dengan saat ini dengan berbagai bentuk dan caranya masing- masing, baik Pemerintah Daerah sebagai pemegang saham, maupun lembaga keuangan lainnya yang selama ini telah bekerjasama baik dengan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda).



I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.



Nama	Drs. Petrus Pedo Maran, M.Si
Alamat	Rt.014/Rw. 003, Kelurahan Weri, Larantuka, Flores Timur
Jabatan	Komisaris Utama
Tanggal Mulai Menjabat	30-06-2022
Tanggal Selesai Menjabat	30-06-2026
Nomor SK Persetujuan Otoritas	No,Kep-05/KO.0802/2022
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	06-06-2022
Pendidikan Terakhir	Pasca Sarjana (S2)
Tanggal Kelulusan	29-01-2014
Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Terbuka
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Komisaris
Tanggal Pelatihan	00-Maret 2022
Lembaga Penyelenggara	LSP-LKM CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Sertifikat Komisaris
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	13 Mei 2027



2.



Nama	Dominikus Demon,S.H
Alamat	RT 007/RW 002, Kelurahan Sarotari Timur, Flores Timur
Jabatan	Anggota Komisaris
Tanggal Mulai Menjabat	09-09-2023
Tanggal Selesai Menjabat	09-09-2027
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-15/KO.0802/2019
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	30-07-2019
Pendidikan Terakhir	Sarjana
Tanggal Kelulusan	03 -11-1990
Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Nusa Cendana
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Komisaris
Tanggal Pelatihan	00-04-2024
Lembaga Penyelenggara	LSP-LKM CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Sertifikat Komisaris
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	22-04-2027



3.



Nama	Moses Kopong Beda
Alamat	RT.006/RW.002 Kelurahan Sarotari Timur, Larantuka, Flores Timur
Jabatan	Direktur Utama
Tanggal Mulai Menjabat	13-11-2024
Tanggal Selesai Menjabat	13-11-2029
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-17/KO.0802/2024
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	18-10-2024
Pendidikan Terakhir	Sarjana
Tanggal Kelulusan	26-05-1999
Nama Lembaga Pendidikan	Univesitas Nusa Cendana Kupang
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertif Direksi
Tanggal Pelatihan	00-07-2022
Lembaga Penyelenggara	LSP-LKM CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Sertifikat Direksi
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	02-07-2025



4.



Nama	Monika Vincensia Irene Fernandez, S.SoS.CRBD
Alamat	RT.007/ RW. 004, Kelurahan Lokea, KEC. larantuka, kab. Flores Timur
Jabatan	Direktur Kepatuhan
Tanggal Mulai Menjabat	30-01-2025
Tanggal Selesai Menjabat	30-01-2030
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-21/KO.1802/2024
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	20-12-2024
Pendidikan Terakhir	Sarjana
Tanggal Kelulusan	18-07-1998
Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Nusa Cendana Kupang
Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direksi
Tanggal Pelatihan	00-09-2023
Lembaga Penyelenggara	LSP-LKM CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Sertifikat Kompetensi Direksi
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	18-09-2028



2. Data Pejabat Eksekutif

Daftar Pejabat Eksekutif

1.



Nama	JUPITER M.A MAROMON
Alamat	RT/RW 007/002 SAROTARI TIMUR
Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
Tanggal Mulai Menjabat	29 Februari 2020
Surat Pengangkatan No.	SK DIR.0220.004/PT BPR.BUD/20
Surat Pengangkatan Tanggal	29 Februari 2020

2.



Nama	MARIA RI LEWAR
Alamat	RT/RW 005/003 LOHAYONG
Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat	29 Februari 2020
Surat Pengangkatan No.	SK DIR.0220.004/PT.BPR.BUD/20
Surat Pengangkatan Tanggal	29 Februari 2020



3.



Nama	MARIA GABRIELLA AGNES FERNANDEZ AIKOLI
Alamat	RT/RW 007/008 LOKEA
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	30 Desember 2023
Surat Pengangkatan No.	DIR.1223.023/PT.BPR-BUD/2023
Surat Pengangkatan Tanggal	30 Desember 2023

4.



Nama	AGNES LAMATOKAN
Alamat	RT/RW 015/007 SAROTARI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	29 Februari 2020
Surat Pengangkatan No.	DIR.0220.004/PT/BPR-BUD/2020
Surat Pengangkatan Tanggal	29 Februari 2020



5.



Nama	YOSEPH WATUN DEROSARY
Alamat	RT/RW 007/003 AMAGARAPATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	30 Desember 2023
Surat Pengangkatan No.	DIR.1223.023/PT BPR BUD/2023
Surat Pengangkatan Tanggal	30 Desember 2023



II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN FLORES TIMUR
	Alamat	JL. ILE NAPO PTW BAO
	Jenis Pemilik	Pemerintah Daerah / Pemerintah Pusat
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp18750000000
	Persentase Kepemilikan	99.99%
2.	Nama	KSP BINA USAHA DANA
	Alamat	JL. BATU ATA NO.5 PTW BAO
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp10000000
	Persentase Kepemilikan	0.01%

Daftar Ultimate Shareholder



III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	116
Tanggal akta pendirian	04 Maret 1994
Tanggal mulai beroperasi	19 Juni 2001
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	14
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	12 November 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01-03-0217355
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	12 April 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Perbankan
Tempat kedudukan	Larantuka

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Dwi Haryadi Nugraha,

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
Dalam Ribuan Rupiah	
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	9.081.346
Beban Operasional	7.647.321
Pendapatan Non Operasional	11.466
Beban Non Operasional	81.635



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.363.856
Taksiran Pajak Penghasilan	328.846
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.035.010

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	6.109.443	-	-	-	-	6.109.443
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	2.295.793	-	-	-	-	2.295.793
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	66.608.235	966.821	1.901.644	677.988	1.675.829	71.830.517
Jumlah Aset Produktif	75.013.471	966.821	1.901.644	677.988	1.675.829	80.235.753

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	49,35
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	4,33
NPL Gross	5,74
Return on Assets (ROA)	1,79



Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	84,21
Net Interest Margin (NIM)	7,50
Loan to Deposit Ratio (LDR)	164,82
Cash Ratio	10,93

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	5,74
NPL Neto (%)	4,33

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2024 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung. Juga ketidakmampuan membayar debitur karena setelah melakukan pinjaman di BPR Bina Usaha Dana mereka melakukan pinjaman di tempat lain dengan tidak menyelesaikan kewajiban di BPR. Akibatnya penghasilan dari gaji terpotong untuk angsuran di tempat lain. Terdapat 25 debitur dengan baki debit yang cukup signifikan baik Kredit Investasi, Kredit Modal Kerja, maupun Kredit Konsumsi untuk pegawai (PNS) yang memiliki kontribusi yang sangat besar dalam penurunan kualitas NPL.

Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2024 sebesar 5,74%. Angka NPL ini melampaui angka normal batas maksimum, hal ini tentunya sangat menantang. Hal ini menunjukkan bahwa upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas dan menjajaki penjualan agunan secara sukarela milik debitur yang bermasalah. Juga adanya kemungkinan untuk dilakukan penjualan melalui balai lelang maupun gugatan sederhana meskipun disadari bahwa proses penjualan agunan tersebut membutuhkan waktu dan biaya yang tidak kecil. Beberapa debitur yang memiliki penghasilan diluar dari gaji bulanan dibuatkan surat kuasa dan pernyataan untuk memotong semua penghasilan lain tersebut untuk angsuran kredit.



5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2024 ada beberapa pos yang mengalami pertumbuhan yang cukup signifikan terutama pada pertumbuhan asset tumbuh sebesar Rp5.394.736 ribu atau 7,28% dari Rp74.477.216 ribu di tahun 2023 menjadi Rp79.477.216 ribu di tahun 2024. Hal ini disebabkan karena adanya pertumbuhan pada pos Kredit yang diberikan sebesar Rp4.857.135 ribu atau 7,06% dari Rp68.775.402 ribu di tahun 2023 menjadi Rp73.632.537 ribu di tahun 2024, Simpanan dari Bank lain tumbuh sebesar Rp5.119.423 ribu atau 113,76% dari Rp4.500.000 ribu di tahun 2023 menjadi Rp9.619.423 ribu di tahun 2024, serta Dana pihak ketiga (Tabungan dan Deposito) tumbuh sebesar Rp178.664 ribu atau 0,40 % dari Rp44.796.115 ribu di tahun 2023 menjadi Rp44.974.779 ribu di tahun 2024. Selain itu Total Pendapatan tumbuh sebesar Rp186.004 ribu atau 2,09% dari Rp8.906.808 ribu di tahun 2023 menjadi Rp9.092.812 ribu di tahun 2024. Disisi lain Beban Operasional dapat ditekan sebesar Rp176.492 ribu atau 2,23% dari Rp7.905.448 ribu di tahun 2023 menjadi Rp7.728.956 ribu di tahun 2024. Sehingga Laba sebelum pajak tumbuh sebesar Rp376.657 ribu atau 38,15% dari Rp987.199 ribu di tahun 2023 menjadi Rp1.363.856 ribu di tahun 2024. Taksiran Pajak Penghasilan (PPh) tumbuh sebesar Rp84.393 ribu atau 34,52% dari Rp244.453 ribu di tahun 2023 menjadi Rp328.846 ribu di tahun 2024. Dengan demikian Laba setelah pajak tumbuh sebesar Rp292.264 ribu atau 39,35% dari Rp742.746 ribu di tahun 2023 menjadi Rp1.035.010 ribu di tahun 2024



IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

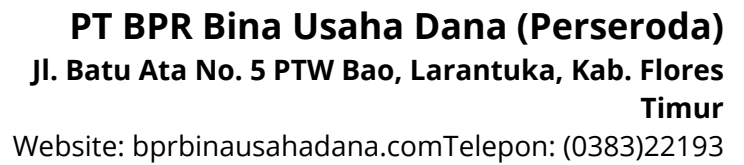
Kinerja PT. BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
4. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi
5. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian
6. Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal dengan fokus pada dana murah (LCD - *Low Cost Deposit*) melalui strategi marketing dan membangun hubungan baik dengan nasabah serta akuisisi terhadap penabung- penabung baru melalui kerja sama dengan sekolah-sekolah untuk meningkatkan saldo tabungan. Juga melakukan pendekatan dengan pihak gereja serta pemerintah Desa untuk meningkatkan penghimpunan dana pihak ketiga, serta pengembangan produk baru.
7. Meningkatkan penjualan kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dengan *top up* kredit. Meminta *referral* dari nasabah debitur yang memiliki rekan bisnis yang membutuhkan bantuan modal kerja. Meningkatkan penyaluran kredit kepada dektor dsekotr yang masih memiliki potensi unutm didanai seperti para nelayan, para pedagang di pasar

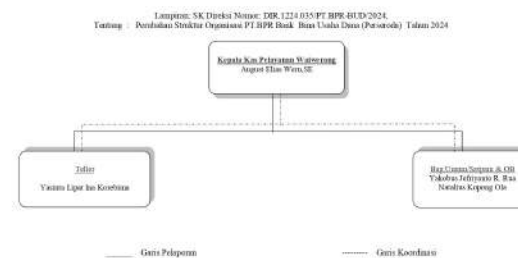
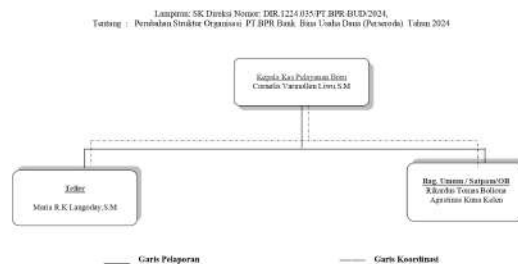


Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*). Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio (*portfolio guidance*) sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan-tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
4. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.



1. Struktur Organisasi

[illegible]

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 (dua) orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 (dua) orang.



Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan/ atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil berdasarkan persetujuan direksi .

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan BUD
	Uraian	Diperuntukkan bagi seluruh lapisan masyarakat, jenis tabungan perorangan maupun kelompok, suku bunga 2% pa, disetor kapan saja, dan penarikan setiap saat pada jam kerja.
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan KU
	Uraian	Diperuntukkan bagi seluruh lapisan



		masyarakat hanya untuk perorangan, suku bunga 2% pa, Penyetoran dan penarikan dapat dilakukan kapan saja,
3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabernas BUD
	Uraian	Jenis tabungan berecana, setoran setiap bulan tetap mulai dari Rp50.000 s.d Rp500.000, suku bunga 6% pa, Satu nasabah bisa memiliki lebih dari 1 rekening tabernas, Jangka waktu 1 tahun s.d 15 tahun, hanya dapat ditarik pada saat jatuh tempo
4.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Simpel BUD
	Uraian	Tabungan ini khusus diperuntukkan bagi anak sekolah, suku bunga 2% pa, setoran awal minimal Rp20.000, penyetoran dan penarikan dapat dilakukan setiap saat selama kas buka, penarikan tunai bank minimal Rp.100,000, harus didampingi oleh orang tua/ atau guru sekolah, penarikan tunai dilakukan oleh penabung sendiri, jika penarikan oleh orang lain harus ada surat kuasa penarikan disertai bukti asli identitas diri yang masih berlaku dari penabung. Tidak
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Diperuntukkan bagi debitur yang membutuhkan modal usaha atau mengembangkannya usaha modal usaha, usaha minimal sudah berjalan satu tahun, bisa suplesi dengan syarat tertentu, Jangka Waktu Kredit maksimum 60 bulan, harus ada Agunan Barang Bergerak atau Barang tidak Bergerak, Bisa topup dengan syarat



		angsuran sudah berjalan 6 (enam) bulan bunga dihitung bulan berjalan tetapi jika angsuran belum 6 (enam) bulan maka bunga dihitung sampai dengan bulan ketujuh, Pelunasan Kredit jika angsuran kredit sudah berjalan $\frac{1}{2}$ (setengah) jangka waktum, maka Sisa Pokok ditambah bunga bulan berjalan dan bunga 3 (tiga) bulan kedepan. tetapi jika belum $\frac{1}{2}$ jangka waktu maka Sisa Pokok ditambah bunga sampai dengan $\frac{1}{2}$ jangka waktu kredit dan bunga tiga bulan ke depan
6.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit Jangka Menengah/ Panjang untuk pembelian barang- barang modal dan jasa yang diperlukan guna rehabilitasi, modernisasi, ekspansi, relokasi usaha dan atau pendirian usaha baru, sistem Angsuran Bulanan, suku bunga sebesar 12% p.a flat, Jangka Waktu maksimum 60 bulan / 5 Tahun. Bisa topup dengan syarat angsuran sudah berjalan 6 (enam) bulan bunga dihitung bulan berjalan tetapi jika angsuran belum 6 (enam) bulan maka bunga dihitung sampai dengan bulan ketujuh. Pelunasan Kredit jika angsuran kredit sudah berjalan $\frac{1}{2}$ (setengah) jangka waktum, maka Sisa Pokok ditambah bunga bulan berjalan dan bunga 3 (tiga) bulan kedepan. tetapi jika belum $\frac{1}{2}$ jangka waktu maka Sisa Pokok ditambah bunga sampai dengan $\frac{1}{2}$ jangka waktu kredit dan bunga tiga bulan ke depan
7.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Usaha Mikro
	Uraian	Kredit Jangka Pendek yang diberikan untuk keperluan modal kerja, sistem angsuran bulanan, suku bunga sebagai 18% p.g atau



		1,5% p.m plat, pinjaman pertama dengan plafond Rp.1.000.000,- s/ d Rp.7.500.000,- dengan Jangka Waktu Kredit maksimal 36 bulan, Tanpa Agunan, kecuali bagi Debitur Lama dengan Katagori Lancar (tanpa tunggakan) maksimal Plafond Rp.15.000.000,- Bisa topup dengan syarat angsuran sudah berjalan 6 (enam) bulan bunga dihitung bulan berjalan tetapi jika angsuran belum 6 (enam) bulan maka bunga dihitung sampai dengan bulan ketujuh, Pelunasan Kredit jika angsuran kredit sudah berjalan $\frac{1}{2}$ (setengah) jangka waktum, maka Sisa Pokok ditambah bunga bulan berjalan dan bunga 3 (tiga) bulan kedepan. tetapi jika belum $\frac{1}{2}$ jangka waktu maka Sisa Pokok ditambah bunga sampai dengan $\frac{1}{2}$ jangka waktu kredit dan bunga tiga bulan ke depan
8.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	KUM Mandiri
	Uraian	khusus diberikan kepada pelaku usaha mikro, untuk kepentingan pembiayaan usaha, terutama “papalele” yang terbesar di pasar- pasar di Wilayah Kabupaten Flores Timur, dengan sistem angsuran minggua, tujuannya untuk memberantas rentenir atau para tengkulak, Suku Bunga Kredit Usaha Mikro Mingguan 0,5% per minggu (flat). Jangka waktu kredit untuk Kredit Usaha Mikro Mingguan (KUM MANDIRI) maksimal 16 (enam belas) minggu dan/atau 4 (empat) bulan,- Penambahan/ Tindis Kredit dapat dilakukan, jika angsuran baik pokok maupun bunga sudah berjalan $\frac{1}{2}$ (setengah) jangka waktu kredit dan bunga dihitung minggu berjalan. Pelunasan Kredit dapat dilakukan jika kredit sudah berjalan $\frac{1}{2}$ (setengah) jangka waktu, dengan perhitungan sisa pokok ditambah bunga minggu berjalan dan bunga 3 (tiga) minggu kedepan. Jika kredit belum ($\frac{1}{2}$) setengah jangka waktu maka bunga



		diperhitungkan sampai dengan setengah jangka waktu kredit ditambah bunga minggu berjalan dan 3 (tiga) minggu kedepan
9.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit yang diberikan kepada pihak ketiga termasuk Pegawai BPR untuk keperluan Konsumsi, diperuntukan bagi Pegawai Swasta, CPNS,PNS,P3K, Anggota Dewan, TNI, POLRI dan Pensiunan, Kredit konsumsi khusus untuk karyawan tetap swasta (BUMN dan BUMD), dikenakan suku bunga sebesar 1% per bulan atau 12 % per tahun flat. Kredit Konsumsi Umum yang diperuntukan bagi Petani, Nelayan, Buruh dikenakan suku bunga sebesar 1,25 % per bulan flat atau 15% per tahun flat; Debitur yang menggunakan Agunan liquid dikenakan suku bunga 11 % per tahun flat; Kredit Konsumsi Umum Tanpa Agunan dikenakan suku bunga sebesar 1,5% per bulan atau sebesar 18 % per tahun flat; Jangka Waktu pinjaman Maksimum 180 bulan atau 15 Tahun atau sesuai dengan sisa masa kerja dan/ atau masa jabatan.

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking System bekerja sama dengan vendor PT USSI
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK



- Sigap untuk pelaporan APU PPT
- c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
- 2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
- 3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. PT USSI untuk aplikasi Core Banking System

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja
4. Beberapa pasara sasaran yang masih potensal untuk dijadikan mitra misalnya para nelayan, pihak gereja, pihak sekolah dan pihak pemerintah desa

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT BPR BINA USAHA DANA
	Alamat	BATU ATA NO. 5
	Desa/Kecamatan	PTW BAO LARANTUKA
	Kabupaten/Kota	Kab. Flores Timur
	Kode Pos	86218
	Nama Pimpinan	MOSES KOPONG BEDA,S,Sos,CRBD



Nomor Telepon	(0383)221 93
Jumlah Kantor Kas	2

PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) memiliki dua Kantor Kas yakni Kantor Kas Waiwerang dan Kantor Kas Boru. Saat ini Kantor Kas Boru terdampak erupsi Gunung Lewo Tobi Laki-laki, sehingga untuk sementara dihentikan. Sementara semua personil tetap bekerja dari Kantor Pusat. Rencan Kantor Kas Boru akan dipindahkan sementara ke Lewolaga Kec. Titehena

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BPR TALENTA RAYA
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	25 Januari 2021
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana
	Uraian Kerja Sama	BPR Talenta Raya menempatkan dananya pada BPR Bina Usaha Dana dalam bentuk deposito
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Tanjung Pratama
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	20 Oktober 2020
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana
	Uraian Kerja Sama	PT BPR Tanjung Pratama menempatkan dananya pada BPR Bina Usaha Dana dalam bentuk deposito
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Sari Dinar Kencana
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	27 November 2023
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana oleh BPR
	Uraian Kerja Sama	PT BPR Bina Usaha Dana menempatkan dana di BRI dalam bentuk Deposito dan Tabungan untuk lalulintas transaksi



4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BNI 1946
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	12 April 2001
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana oleh BPR
	Uraian Kerja Sama	PT BPR Bina Usaha Dana menempatkan dananya di BNI dalam bentuk tabungan untuk lalulintas transaksi
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank Mandiri
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	05 November 2014
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana oleh BPR
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana oleh BPR Bina Usaha Dana (Perseoda) dalam bentuk tabungan untuk lalulintas transaksi
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Timor Raya Makmur
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Oktober 2024
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	BPR Timor Raya Makmur menempatkan dananya di BPR Bina Usaha Dana dalam bentuk deposito
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Danamas Belu
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	05 Januari 2024
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana oleh BPR Danamas Belu BPR Bina Usaha Dana dalam bentuk deposito
8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BRI



	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Juni 2001
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana oleh BPR di BRi dalam bentuk deposito dan tabungan untuk lalulintas pembayaran
9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Tanaoba Lais Manekat
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	09 Agustus 2018
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana
	Uraian Kerja Sama	BPR Bina Usaha Dana menempatkan dananya di BPR TLM dalam bentuk tabungan
10.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR Christa Jaya Perdana
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	10 Januari 2017
	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Dana oleh BPR Bina Usaha Dana dalam bentuk tabungan
11.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Kantor Akuntan Publik Dwi Haryadi Nugraha
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	28 November 2024
	Jenis Kerja Sama	Audit
	Uraian Kerja Sama	kantor Akuntan Publik Dwi Haryadi Nugraha melakukan aduit atas laporan keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) tahun 2024
12.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Penjaminan Kredit Daerah NTT
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	04 Juli 2017



	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debietur
	Uraian Kerja Sama	Jamkrida memberikan jaminan kepada debitur bpr yang mengalami musibah kematian, baik kredit konsumsi maupun kredit modal kerja, dengan syarat dan ketentuan yang telah disepakati dalam perjanjian
13.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Ussi
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	24 November 2014
	Jenis Kerja Sama	Teknologi Informasi Perbankan
	Uraian Kerja Sama	PT USSI Penyedia Coorbanking system yang dipergunakan oleh BPR Bina Usaha Dana.

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	4 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	1 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	36 orang
Jumlah Pegawai Tetap	32 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	9 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	1 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	17 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	20 orang



Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	41 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	25 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	16 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	2 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	13 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	18 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	6 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	2 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Komisaris
	Tanggal Pelaksanaan	30 Januari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	(8) delapan modul unit kompetensi yang wajib diikuti Komisaris
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SAKEP
	Tanggal Pelaksanaan	19 Februari 2024
	Jumlah Peserta	21 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Terkait dengan perubahan penerapan Standard Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntan Publik ke Standard Akuntansi Keuangan Entitas Privat yang menawarkan pendekatan yang lebih sederhana namun tetap komprehensif.



3.	Nama Kegiatan Pengembangan	APU PPT
	Tanggal Pelaksanaan	20 Februari 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Tentang penyampaian laporan tata kelola melalui SIP Perbarindo
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Impelemntasi SAK EP dan Penerapan Aplikasi CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	15 Maret 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Konsep perhitungan CKPN.
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penyusunan laporan IRA dan APU PPT
	Tanggal Pelaksanaan	19 April 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penyusunan dan Penyampaian Individual Risk Assessment (IRA) dalam Rangka Pemenuhan Kewajiban tentang Penerapan Program APU PPT dan PPSPM di SJK
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Refresing Credit Analysys & NPL management
	Tanggal Pelaksanaan	01 Februari 2001
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pendalaman tentang analisa kredit
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	IBS APU PPT dengan USSI



	Tanggal Pelaksanaan	11 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penyesuaian Sistem IB terkait dengan APU PPT
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	SPRINT MODUS PKK BPR
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	upaya meningkatkan layanan perizinan secara elektronik kepada industri agar lebih efektif dan efisien.
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	27 Mei 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan perhitungan dan penerapan CKPN
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Lelang Agunan dan Dampak Sertifikat Elektronik
	Tanggal Pelaksanaan	10 September 2024
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Proses lelang agunan dan syarat- syarat lelang serta sertifikat yang berbasis elektronik
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Struktur AP dan KAP
	Tanggal Pelaksanaan	17 Mei 2025



	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Tentang penggunaan Kantor Akuntan Publik dan AKuntan Publik
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Satpam
	Tanggal Pelaksanaan	28 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pealtihan satpam oleh kepolisian Flores Timur, terkait dengan Garda Pratama
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Laporan Insidentil dan Laporan Bulanan
	Tanggal Pelaksanaan	13 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penyesuaian ketentuan POJK tentang laporan Insidental dan laporan bulanan
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Ketentuan Perbankan dan CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	28 November 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Terkait dengan perhitungan dan penerapan CKPN



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	260.864	228.172
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	6.109.443	5.485.710
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	118	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	74.126.310	69.196.359
Provisi yang belum diamortisasi	439.297	385.602
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	34.013	35.355
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	20.463	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	1.399.204	1.291.589
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	1.837.910	1.889.042
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	1.579.326	1.601.579
Aset Tidak Berwujud	100.700	100.700
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	100.700	100.700
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	615.110	597.323

**PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda)**

Jl. Batu Ata No. 5 PTW Bao, Larantuka, Kab. Flores

Timur

Website: bprbinausahadana.com Telepon: (0383)22193

TOTAL ASET	79.477.216	74.082.480
Liabilitas Segera	76.113	99.566
Tabungan	17.129.479	19.926.271
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	27.861.683	24.894.529
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	16.383	24.685
Simpanan dari Bank Lain	9.619.423	4.500.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	916.634
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	928.865	935.217
TOTAL LIABILITAS	55.599.181	51.247.531
Modal Dasar	20.000.000	20.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	1.249.000	1.749.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	3.661.739	3.560.920
Tujuan	485.326	350.901
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	-55.041	-70.618
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.035.010	742.746
TOTAL EKUITAS	23.878.035	22.834.949



2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	9.081.346	8.878.426
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	721	6.927
Tabungan	54.725	33.278
Deposito	38.866	39.606
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	8.216.093	7.929.793
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	157.786	164.588
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	68.792	48.916
e. Pemulihan CKPN	311.448	428.810
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0



k. Lainnya	232.915	226.508
Beban Operasional	7.647.321	7.880.448
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	648.562	664.110
Deposito	1.507.602	1.404.955
Simpanan dari Bank Lain	405.771	206.381
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	27.623	119.255
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	108.945	105.599
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	34.845	10.557
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	20.928	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	1.079	0
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	530.786	769.015
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	26.446	22.968
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	2.888.582	2.818.427
Honorarium	172.257	172.018
Lainnya	204.202	214.739
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	332.235	92.300
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	17.658	5.417
Lainnya	0	0



d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	109.209	175.403
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	2.759	206.789
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	73.958	203.709
h. Beban Barang dan Jasa	389.668	471.513
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	5.854	6.188
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	138.353	211.104
Laba (Rugi) Operasional	1.434.025	997.978
Pendapatan Non Operasional	11.466	14.191
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	1.770	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	9.696	14.191
Beban Non Operasional	81.635	24.971
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	33
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	81.635	24.938
Laba (Rugi) Non Operasional	-70.169	-10.779



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.363.856	987.199
Taksiran Pajak Penghasilan	328.846	244.453
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.035.010	742.746
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.156.167	1.004.895
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

**b. Aset Produktif yang dihapusbuku**

1) Kredit yang Diberikan	2.763.855	2.719.964
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	112.975	119.245
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas**Laporan Perubahan Ekuitas***Dalam Jutaan Rupiah***Keterangan****Saldo per 31 Des Tahun 2022**

Dividen
Pembentukan Cadangan
DSM Ekuitas
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi
Revaluasi Aset 2024etap
Laba/Rugi Periode Berjalan
Pos Penambah/Pengurang Lainnya

Saldo per 31 Des Tahun 2023

Dividen
Pembentukan Cadangan
DSM Ekuitas
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi
Revaluasi Aset 2024etap
Laba/Rugi Periode Berjalan
Pos Penambah/Pengurang Lainnya

Saldo Akhir (per 31 Des)**5. Laporan Arus Kas****Laporan Arus Kas**

**PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda)****Jl. Batu Ata No. 5 PTW Bao, Larantuka, Kab. Flores****Timur**

Website: bprbinausahadana.com Telepon: (0383)22193

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	26.381.670	25.518.565
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	18.657.456	18.249.177
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	54.738.073	54.427.691
Pendapatan operasional lainnya	27.856.595	15.861.679
Pembayaran beban bunga	18.370.490	10.619.476
Beban gaji dan tunjangan	22.837.581	15.452.135
Beban umum dan administrasi	20.498.027	13.402.083
Beban operasional lainnya	89.147.168	76.866.954
Pendapatan non operasional lainnya	11.466	14.191
Beban non operasional lainnya	7.810.591	24.971
Pembayaran pajak penghasilan	225.957	254.726
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	26.475.982	25.598.376
Kredit yang diberikan	34.597.764	33.448.359
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	8.570.023	852.049
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	76.113	99.566
Tabungan	71.185.605	73.600.811
Deposito	72.831.545	69.680.151
Simpanan dari bank lain	17.348.380	4.500.000
Pinjaman yang diterima	0	916.634
Liabilitas imbalan kerja	635.120	728.149
Liabilitas lain-lain	66.603	59.172
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas netto dari aktivitas operasi	518.322.207	440.174.916
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas netto dari aktivitas Investasi	0	0



Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas netto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	518.322.207	440.174.916
Kas dan setara Kas awal periode	0	0
Kas dan setara Kas akhir periode	518.322.207	440.174.916

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Kami telah mengaudit Laporan Keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) (Bank),Yang Terdiri dari Neraca 31 Desember 2024,serta Laporan Laba Rugi,laporan Perubahan Ekuitas,dan Laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut,serta catatan atas laporan keuangan,termasuk ikhtisar kebijakan Akuntansi signifikan.Menurut Opini kami,Laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar,dalam semua hal material,posisi keuangan perusahaan tanggal 31 Desember 2024,serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut,sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Kami Melaksanakan audit kami berdasarkan standar Audit yang ditetapkan oleh institut Akuntan Publiuk Indonesia.Tanggung Jawab Kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf tanggung jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami.Kami Indenpenden terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relavan dalam audit kami atas laporan keuangan indonesia,dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami perolehan adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Laporan Keuangan Bank tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor indenpenden kami yang menyatakan opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tertsebut pada tanggal 12 februari 2024.



PT. BPR BINA USAHA DANA (Perseroda)

Kantor Pusat : Jl. Batu Ata No.5 Telp 0383-22193, Fax 0383-22266, 081239961515 Larantuka-86218

Kantor Kas Boru : Jl. Pasar Inpres, Kampung Baru, Telp 082146465379, Wulanggitang - 86253

Kantor Kas Waiwerang : Jl. Kebun Raya No. 3 Telp 0383-2524050, 081339797479 Waiwerang 86261

Kabupaten Flores Timur, Propinsi Nusa Tenggara Timur

Email : bprbinausahadana1@gmail.com, website: www.bprbinausahadana.com

Surat Pernyataan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024 PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda)

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Moses Kopong Beda
Alamat Kantor : Jl. Batu Ata No. 5 PTW. Bao, Kec. Larantuka, Kab. Flores Timur
Alamat Domisili : Sarotari Timur, Kec. Larantuka, Kab. Flores Timur
Nomor Telepon : 082146065588
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Monika V I Fernandez
Alamat Kantor : Jl. Batu Ata No. 5 PTW. Bao, Kec. Larantuka, Kab. Flores Timur
Alamat Domisili : Lokea, Kec. Larantuka, Kab. Flores Timur
Nomor Telepon : 081339432334
Jabatan : Direktur Kepatuhan

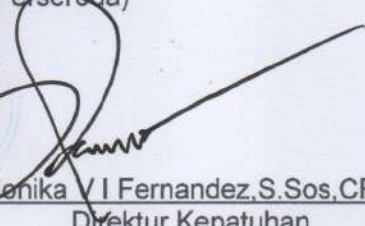
Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Larantuka, 30 April 2025
PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda)


Moses Kopong Beda, S.Sos, CRBD
Direktur Utama


Monika V I Fernandez, S.Sos, CRBD
Direktur Kepatuhan

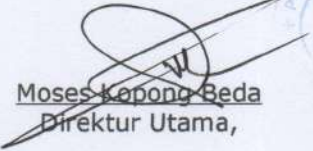


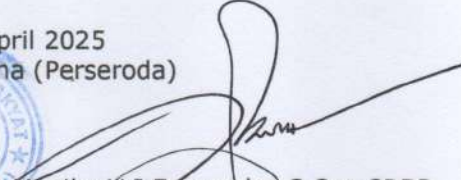
PT BPR BINA USAHA DANA (Perseroda)

Kantor Pusat : Jl. Batu Ata No.5 Telp 0383-22193, Fax 0383-22266, 085331077193 Larantuka-86218
Kantor Kas Boru : Jl. Pasar Inpres, Kampung Baru, Telp 082146465379, Wulanggitang - 86253
Kantor Kas Waiwerang : Jl. Kebun Raya No. 3 Telp 0383-2524050, 081339797479 Waiwerang 86261
Kabupaten Flores Timur, Propinsi Nusa Tenggara Timur
Email : bprbinausahadana1@gmail.com, Website: www.bprbinausahadana.com

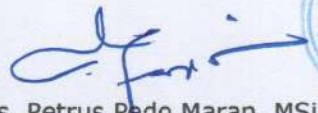
Lembaran Pengesahan Laporan Tahunan Direksi PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) Tahun Buku 2024

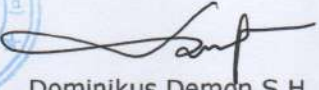
Larantuka, 14 April 2025
PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda)


Moses Kepong Bada
Direktur Utama,


Monika V.I Fernandez, S.Sos, CRBD
Direktur Kepatuhan

Mengetahui,
Dewan Komisaris


Drs. Petrus Pado Maran, MSi
Komisaris Utama


Dominikus Demon, S.H
Anggota Komisaris

Menyetujui dan Mengesahkan :

Pemilik / Pemegang Saham,
Pemerintah Daerah Flores Timur
Bupati Flores Timur,


Ir. Antonius Doni Dihen

KSP Bank Bina Usaha Dana
Ketua,


Cornelius Varmollen Liwu, S.M

PT BPR BINA USAHA DANA

LAPORAN KEUANGAN/ FINANCIAL STATEMENT

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023/
For The Year Ended On December 31, 2024
With Comparative Balance For The Year 2023

Dan/ And

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

PT BPR BINA USAHA DANA

**LAPORAN KEUANGAN /
*FINANCIAL STATEMENT***

Untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023 /
*For The Year Ended On December 31, 2024
With Comparative Balance For The Year 2023*

Dan / And

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN /
*INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

**DAFTAR ISI LAPORAN KEUANGAN/
*LIST OF FINANCIAL STATEMENTS***

	Halaman/ Page		
SURAT PERNYATAAN DIREKSI		DIRECTOR'S STATEMENT LETTER	
LAPORAN KEUANGAN POKOK		FINANCIAL OF STATEMENTS	
NERACA	1	BALANCE SHEET	
LAPORAN LABA RUGI	3	STATEMENT OF PROFIT OR LOSS	
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	4	STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY	
LAPORAN ARUS KAS	5	STATEMENT OF CASH FLOWS	
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	7	NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS	
1 UMUM	7	1 GENERAL	
1.1 Pendirian dan Informasi Umum	7	1.1 <i>The Establishment of the Bank and General Information</i>	
1.2 Susunan Pengurus Direksi dan Komisaris Bank	8	1.2 <i>Composition of the Board of Directors and Commissioners of the Bank</i>	
1.3 Tempat Kedudukan Bank	10	1.3 <i>The Location of Bank</i>	
2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI	11	2 SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES	
2.1 Dasar Penyusunan Laporan Keuangan	11	2.1 <i>Basis preparation of financial statements</i>	
2.2 Kas dan Setara Kas	11	2.2 <i>Cash and Cash Equivalents</i>	
2.3 Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	11	2.3 <i>Interest Receivable</i>	
2.4 Penempatan Pada Bank Lain	12	2.4 <i>Placements with Other Banks</i>	
2.5 Kredit yang Diberikan	12	2.5 <i>Loans</i>	
2.6 Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)	13	2.6 <i>Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets</i>	
2.7 Agunan Yang Diambil Alih	16	2.7 <i>Foreclosed Assets</i>	
2.8 Aset Tetap	17	2.8 <i>Fixed Assets</i>	
2.9 Aset Tak Berwujud	18	2.9 <i>Intangible Assets</i>	
2.10 Aset Lain-lain	18	2.10 <i>Other Assets</i>	
2.11 Kewajiban Segera	18	2.11 <i>Accrual expenses</i>	
2.12 Utang Bunga	19	2.12 <i>Interest Payable</i>	
2.13 Utang Pajak	19	2.13 <i>Taxes Payable</i>	
2.14 Simpanan Dari Nasabah	19	2.14 <i>Deposits from Customers</i>	
2.15 Simpanan Dari Bank Lain	20	2.15 <i>Deposit from Other Banks</i>	
2.16 Pinjaman Diterima	20	2.16 <i>Borrowings</i>	
2.17 Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga	21	2.17 <i>Recognition of Interest Income and Expenses</i>	
2.18 Provisi dan Komisi	21	2.18 <i>Provision and Commissions</i>	
2.19 Pendapatan dan Beban Operasional Lainnya	21	2.19 <i>Other Operating Income and Expenses</i>	
2.20 Komitmen dan Kontijensi	22	2.20 <i>Commitmens and Contingencies</i>	
2.21 Transaksi Dengan Pihak Berelasi	22	2.21 <i>Transactions With Related Parties</i>	
2.22 Program Imbalan Kerja	22	2.22 <i>Employee Benefit Plan</i>	
2.23 Peristiwa Setelah Tanggal Neraca	23	2.23 <i>Subsequent Event</i>	
2.24 Penggunaan Estimasi Dan Pertimbangan Akuntansi Yang Penting	23	2.24 <i>Use Of Critical Accounting Estimates And Judgments</i>	
2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Terkini	23	2.25 <i>Latest Financial Service Authority Regulations</i>	
2.26 Peraturan Perpajakan Terkini	24	2.26 <i>Latest Tax Regulation</i>	
2.27 Standar Akuntansi Yang Diterbitkan Namun Belum Berlaku Efektif	25	2.27 <i>Issued But Not Yet Effective Accounting Standards</i>	
3 PENJELASAN POS-POS NERACA	26	3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET	
3.1 Kas	26	3.1 <i>Cash</i>	
3.2 Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	26	3.2 <i>Interest Receivable</i>	
3.3 Penempatan pada Bank Lain	26	3.3 <i>Placements with Other Banks</i>	
3.4 Kredit yang Diberikan	28	3.4 <i>Loans</i>	
3.5 Aset Tetap	45	3.5 <i>Fixed Assets</i>	

	Halaman/ Page		
3.6	Aset Tak Berwujud	46	3.6 Intangible Assets
3.7	Aset Lain-lain	46	3.7 Other Assets
3.8	Kewajiban Segera	47	3.8 Accrued Expenses
3.9	Utang Bunga	47	3.9 Interest Payable
3.10	Utang Pajak	48	3.10 Taxes Payable
3.11	Simpanan Dari Nasabah	50	3.11 Deposits from Customers
3.12	Simpanan dari Bank Lain	52	3.12 Deposits from Other Banks
3.13	Kewajiban Lain-lain	53	3.13 Other Liabilities
3.14	Pinjaman yang Diterima	53	3.14 Borrowings
3.15	Kewajiban Imbalan Kerja	53	3.15 Employee Benefits Liabilities
3.16	Ekuitas	54	3.16 Equity
4	PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI)	55	4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
4.1	Pendapatan Bunga	55	4.1 Interest Revenue
4.2	Beban Bunga	55	4.2 Interest Expenses
4.3	Pendapatan Operasional Lainnya	55	4.3 Other Operating Income
4.4	Beban Penyisihan Kerugian	56	4.4 Allowance for Losses Expenses
4.5	Beban Pemasaran	56	4.5 Marketing Expenses
4.6	Beban Administrasi dan Umum	57	4.6 Administrative and General Expenses
4.7	Beban Operasional Lainnya	57	4.7 Other Operating Expenses
4.8	Pendapatan Non Operasional	58	4.8 Non-Operating Revenue
4.9	Beban Non Operasional	58	4.9 Non-Operating Expenses
5	TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI	59	5 TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
6	KOMITMEN DAN KONTIJENSI	59	6 COMMITMENTS AND CONTINGENCIES
7	JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PEREKONOMIAN RAKYAT	60	7 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK
8	PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA	60	8 SUBSEQUENTS EVENT
9	INFORMASI TAMBAHAN	61	9 ADDITIONAL INFORMATION
10	REKLASIFIKASI AKUN	61	10 RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS
11	RASIO KEUANGAN	61	11 FINANCIAL RASTIO
12	PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN	61	12 COMPLETION OF THE FINANCIAL STATEMENTS
LAMPIRAN		APPENDIX	
1	Daftar Kredit yang Diberikan Pihak Berelasi	1	List of Related Parties Loans
2	Daftar Aset Tetap	2	List of Fixed Assets
3	Daftar Aset Takberwujud	3	List of Intangible Assets
4	Daftar Tabungan Pihak Berelasi	4	List of Related Parties Saving Deposits
5	Daftar Deposito Pihak Berelasi	5	List of Related Parties Time Deposits
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN		INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT	

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI/
*DIRECTOR'S STATEMENT LETTER***



PT. BPR BINA USAHA DANA (Perseroda)

Kantor Pusat : Jl. Batu Ata No.5 Telp 0383-22193, Fax 0383-22266, 081239961515 Lantuka-86218
Kantor Kas Boru : Jl. Pasar Inpres, Kampung Baru, Telp 082146465379, Wulanggitang - 86253
Kantor Kas Waiwerang : Jl. Kebun Raya No. 3 Telp 0383-2524050, 081339797479 Waiwerang 86261
Kabupaten Flores Timur, Propinsi Nusa Tenggara Timur
Email : bprbinausahadana1@gmail.com , Website: www.bprbinausahadana.com

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2024
PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2024
PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini/ *We, the undersigned:*

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1 Nama/ Name | : Moses Kopong Bada, S.Sos, CRBD |
| Alamat Kantor/ Office Address | : Jl Batu Ata No. 5 PTW Bao |
| Jabatan/ Title | : Direktur Utama / President Director |
| 2 Nama/ Name | : Monika Vincentia Irene Fernandez, S.Sos, CRBD |
| Alamat Kantor/ Office Address | : Jl Batu Ata No. 5 PTW Bao |
| Jabatan/ Title | : Direktur / Director |

Menyatakan bahwa:

State that:

- | | |
|--|--|
| 1 Kami bertanggung-jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda). | 1 We are responsible for preparation and presentation of the financial statement of PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda). |
| 2 Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas di Indonesia. | 2 The financial statements have been prepared and presented in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Accountability in Indonesia. |
| 3 a Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) telah dimuat secara lengkap dan benar. | 3 a All information in the financial statements of PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) have been fully disclosed in a complete and truthful manner. |
| b Laporan keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | b The financial statements of PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts. |
| c Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku. | c All documents of transactions, financial notes and bookkeeping and supporting documents have been completely prepared and stored by PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) in accordance with applicable laws and regulations. |
| 4 Kami bertanggung-jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda). | 4 We are responsible for the internal control system of PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda). |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement was made with truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/ *For and on behalf of the board of Directors*

Lantuka, 03 Maret 2025 / March 03, 2025

Moses Kopong Bada, S.Sos, CRBD

Monika Vincentia Irene Fernandez, S.Sos, CRB

**LAPORAN KEUANGAN/
*FINANCIAL OF STATEMENTS***

DAN/ *AND*

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN/
*NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS***

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
NERACA
 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

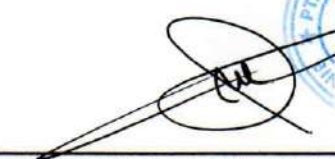
PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
BALANCE SHEET
 December 31, 2024 and 2023
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

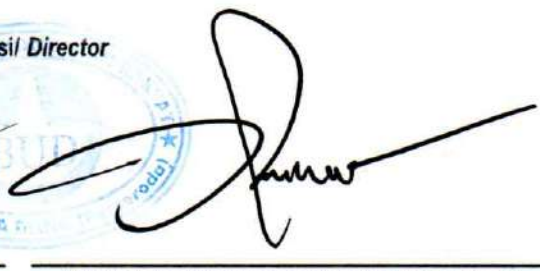
	31/12/2024	Catatan/ Notes	31/12/2023	
ASET				ASSETS
- Aset Lancar				Current Assets -
- Kas	260.863.600	2.2, 3.1	228.171.600	Cash -
- Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	389.152.635	2.3, 3.2	342.596.449	Interest Receivable -
- Penempatan pada Bank Lain	6.109.443.350	2.4, 3.3	5.485.710.359	Placements with Other Banks -
- Penyisihan Kerugian	(118.033)	2.6, 3.3	-	The Allowance for Losses -
- Kredit yang Diberikan	73.632.537.432	2.5, 3.4	68.775.402.043	Loans -
- Penyisihan Kerugian	(1.399.204.157)	2.6, 3.4	(1.291.588.995)	The Allowance for Losses -
Jumlah	78.992.674.827		73.540.291.456	Total
- Aset Tidak Lancar				Non Current Assets -
- Aset Tetap	1.837.910.001	2.8, 3.5	1.889.041.741	Fixed Assets -
- Akumulasi Penyusutan	(1.579.325.813)		(1.601.579.498)	Accumulated Depreciation
- Aset Takberwujud	100.700.000	2.9, 3.6	100.700.000	Intangible Assets -
- Akumulasi Amortisasi	(100.699.999)		(100.699.999)	Accumulated Amortization
- Aset Lain-lain	225.957.000	2.10, 3.7	254.726.218	Other Assets -
Jumlah	484.541.189		542.188.462	Total
JUMLAH ASET	79.477.216.016		74.082.479.918	ASSETS TOTAL

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Direksi/ Director


 Moses Kopong Bada, S.Sos, CRBD


 Monika Vincentia Irene Fernandez, S.Sos, CRBD

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
NERACA (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

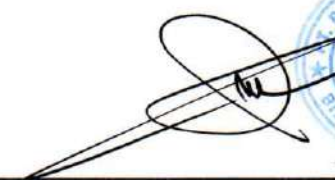
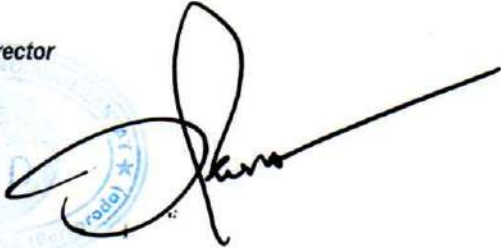
PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
BALANCE SHEET (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31/12/2024	Catatan/ Notes	31/12/2023	
KEWAJIBAN & EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
- Kewajiban Jangka Pendek				Short Term Liabilities -
- Kewajiban Segera	76.113.202	2.11, 3.8	99.565.568	Accrued Expenses -
- Utang Bunga	68.810.021	2.12, 3.9	51.163.617	Interest Payable -
- Utang Pajak	158.332.991	2.13, 3.10	96.731.679	Taxes Payable -
- Simpanan dari Pihak Ketiga	44.974.779.367	2.14, 3.11	44.796.114.941	Deposits from Customers -
- Simpanan Dari Bank Lain	9.619.423.445	2.15, 3.12	4.500.000.000	Deposits from Other Banks -
- Kewajiban Imbalan Kerja	52.812.085	3.15	37.186.646	Employee Benefits Liabilities -
- Kewajiban Lain-lain	13.790.623	3.13	21.985.247	Other Liabilities -
Jumlah	54.964.061.733		49.602.747.699	Total
- Kewajiban Jangka Panjang				Long Term Liabilities -
- Pinjaman yang Diterima	-	2.16, 3.14	916.634.000	Borrowings -
- Kewajiban Imbalan Kerja	635.119.684	3.15	728.149.486	Employee Benefits Liabilities -
Jumlah	635.119.684		1.644.783.486	Total
- Ekuitas		3.16		Equity -
- Modal Disetor	18.751.000.000		18.251.000.000	Paid in Capital -
- Cadangan Umum	3.661.739.483		3.560.920.358	General Reserve -
- Cadangan Khusus	485.326.373		350.900.873	Special Reserve -
- Saldo Laba	979.968.743		672.127.502	Retained Earnings -
Jumlah	23.878.034.599		22.834.948.733	Total
JUMLAH KEWAJIBAN & EKUITAS	79.477.216.016		74.082.479.917	LIABILITIES & EQUITY TOTAL

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Direksi/ Director

Moses Kopong Bada, S.Sos, CRBD
Monika Vincentia Irene Fernandez, S.Sos, CRBD

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
LAPORAN LABA RUGI
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

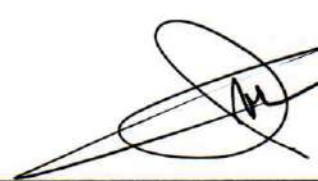
PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
 For The Years Ended
 December 31, 2024 and 2023
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL				OPERATING INCOME AND EXPENSES
- Pendapatan Bunga	8.468.191.524	2.17, 2.18, 4.1	8.174.191.935	Interest Income -
- Beban Bunga	(2.733.348.683)	2.17, 4.2	(2.510.856.597)	Interest Expenses -
Pendapatan Bunga Bersih	5.734.842.841		5.663.335.339	Net Interest Income
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA				OTHERS OPERATING INCOME
- Lainnya	613.154.790	4.3	704.234.037	Others -
Jumlah	613.154.790		704.234.037	Total
BEBAN OPERASIONAL LAINNYA				OTHER OPERATING EXPENSES
- Penyisihan Kerugian	552.792.817	4.4	769.015.097	Allowance for Losses -
- Pemasaran	26.445.500	4.5	22.968.000	Marketing -
- Administrasi dan Umum	4.195.550.793	4.6	4.366.503.673	Administrative and General -
- Lainnya	139.183.436	4.7	211.104.391	Others -
Jumlah	4.913.972.546		5.369.591.161	Total
Laba Operasional	1.434.025.085		997.978.215	Profit from Operations
PENDAPATAN (BEBAN) NON-OPERASIONAL				NON-OPERATING INCOME (EXPENSES)
- Pendapatan Non-Operasional	11.465.664	4.8	14.191.402	Non-Operating Income -
- Beban Non-Operasional	(81.634.877)	4.9	(24.970.609)	Non-Operating Expenses -
Jumlah	(70.169.213)		(10.779.207)	Total
Laba Sebelum Beban Pajak	1.363.855.872		987.199.008	Profit Before Tax Expense
Beban Pajak	(328.845.666)	2.13, 3.10	(244.453.116)	Tax Expense
Laba Tahun Berjalan	1.035.010.206		742.745.892	Profit for The Year

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

Direksi/ Director




Moses Kopong Bada, S.Sos, CRBD
 Monika Vincentia Irene Fernandez, S.Sos, CRBD

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal ditempatkan dan disetor /	Saldo Laba/ <i>Retained Earnings</i>		Jumlah Ekuitas/	
		Ditentukan penggunaannya (Cadangan Umum)/	Belum ditentukan penggunaannya/		
	<i>Issued and paid capital</i>	<i>Appropriated (General Reserve)</i>	<i>Unappropriated</i>	<i>Equity Total</i>	
- Saldo 31 Desember 2022	17.751.000.000	3.586.976.033	721.878.217	22.059.854.250	Balance as of - December 31, 2022
- Setoran Modal dari Pemda	500.000.000	-	-	500.000.000	Paid Capital from - Government
- Tambahan Cadangan Umum	-	324.845.198	-	324.845.198	Additional General - Reserve
- Dividen	-	-	(721.878.217)	(721.878.217)	Dividend -
- Kekurangan Pembayaran Pajak 2019 (PPh 21, 23, 25)	-	-	(70.618.390)	(70.618.390)	Underpayment of - Taxes 2019 (PPh 21, 23, 25)
- Laba tahun berjalan	-	-	742.745.892	742.745.892	Profit for the year -
- Saldo 31 Desember 2023	18.251.000.000	3.911.821.231	672.127.502	22.834.948.733	Balance as of - December 31, 2023
- Setoran Modal dari Pemda	500.000.000	-	-	500.000.000	Paid-up Capital - from Government
- Tambahan Cadangan Umum	-	235.244.625	-	235.244.625	Additional General - Reserve
- Dividen	-	-	(672.127.502)	(672.127.502)	Dividend -
- Kekurangan Pembayaran Pajak 2020 & 2021 (PPh 21, 23, 25)	-	-	(55.041.463)	(55.041.463)	Underpayment of - Taxes 2020 & 2021 (PPh 21, 23, 25)
- Laba tahun berjalan	-	-	1.035.010.206	1.035.010.206	Profit for the year -
- Saldo 31 Desember 2024	18.751.000.000	4.147.065.856	979.968.743	23.878.034.599	Balance as of - December 31, 2024

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI:			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Laba bersih	1.035.010.206	742.745.892	Profit for the year
Penyesuaian:			Adjustment
- Penyusutan aset tetap	108.378.414	174.241.803	Depreciation of Fixed assets -
- Koreksi akumulasi penyusutan	(130.632.099)	(265.782.945)	Correction of accumulated depreciation -
- Amortisasi aset takberwujud	-	-	Amortization of Intangible assets -
- Koreksi akumulasi amortisasi	-	(107.282.297)	Correction of accumulated amortization -
- Penyisihan penghapusan aset produktif			Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets -
- Penempatan pada Bank lain	118.033	-	Placements with other Banks -
- Kredit yang Diberikan	107.615.162	(11.066.557)	Loans -
Arus kas operasi sebelum perubahan aset dan kewajiban operasi	1.120.489.715	532.855.896	Cash flows from operating activities before changes in operating assets and liabilities
- (Kenaikan)/ Penurunan Pendapatan bunga yang akan diterima	(46.556.186)	(18.438.830)	(Increase)/ Decrease interest receivable -
- (Kenaikan)/ Penurunan Kredit yang diberikan	(4.857.135.389)	(725.931.277)	(Increase)/ Decrease loans -
- (Kenaikan)/ Penurunan Aset lain-lain	28.769.218	(163.209.040)	(Increase)/ Decrease Other assets -
- Kenaikan/ (Penurunan) Kewajiban	(23.452.366)	(1.555.535)	Increase/ (Decrease) Accrued expenses -
- Kenaikan/ (Penurunan) Utang bunga	17.646.404	(20.700.956)	Increase/ (Decrease) Interest payable -
- Kenaikan/ (Penurunan) Utang pajak	61.601.313	(17.652.914)	Increase/ (Decrease) Tax payable -
- Kenaikan/ (Penurunan) Simpanan nasabah			Increase/ (Decrease) Deposits from customer -
- Tabungan	(2.796.791.229)	2.451.454.773	Saving deposit -
- Deposito berjangka	2.975.455.654	(715.498.297)	Time deposit -
- Kenaikan/ (Penurunan) Simpanan dari Bank lain	5.119.423.445	500.000.000	Increase/ (Decrease) Deposits from other Banks -
- Kenaikan/ (Penurunan) Kewajiban lain-lain	(8.194.624)	15.593.910	Increase/ (Decrease) Other liabilities -
- Kenaikan/ (Penurunan) Pinjaman Yang diterima	(916.634.000)	(1.999.976.000)	Increase/ (Decrease) Borrowings -
- Kenaikan/ (Penurunan) Kewajiban Imbalan Pasca Kerja (Jangka Pendek)	15.625.439	(10.005.643)	Increase/ (Decrease) Employee Benefits Liabilities (Short Term) -
- Kenaikan/ (Penurunan) Kewajiban Imbalan Pasca Kerja (Jangka Panjang)	(93.029.802)	109.442.245	Increase/ (Decrease) Employee Benefits Liabilities (Long Term) -
Jumlah	597.217.590	(63.621.668)	Total

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
LAPORAN ARUS KAS (LANJUTAN)
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
STATEMENT OF CASH FLOWS (CONTINUED)
 For The Years Ended
 December 31, 2024 and 2023
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
- (Kenaikan)/ Penurunan Aset tetap	51.131.740	245.016.710	(Increase)/ Decrease Fixed assets -
- (Kenaikan)/ Penurunan Aset takberwujud	-	107.282.300	(Increase)/ Decrease Intangible assets -
Jumlah	51.131.740	352.299.010	Total
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
- Tambahan Modal Disetor	500.000.000	500.000.000	Additional Paid in Capital -
- Dividen	(672.127.502)	(721.878.217)	Dividend -
- Kekurangan Pembayaran Pajak 2019 (PPh 21, 23, 25)	(55.041.463)	(70.618.390)	Underpayment of Taxes 2019 (PPh 21, 23, 25) -
- Tambahan Cadangan Umum	235.244.625	324.845.198	Additional General Reserve -
Jumlah	8.075.660	32.348.591	Total
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS DI:	656.424.990	321.025.933	NET INCREASE (DECREASE) CASH AND CASH EQUIVALENTS AT:
AWAL TAHUN	4.213.881.959	3.892.856.026	BEGINNING OF YEAR
AKHIR TAHUN	4.870.306.950	4.213.881.959	END OF YEAR
Kas dan setara kas terdiri dari:			Cash and cash equivalents consist of :
- Kas	260.863.600	228.171.600	Cash -
- Penempatan Pada Bank Lain			Placements with Other Banks -
- Giro Pada Bank Lain	88.217.867	92.079.863	Demand Deposits with Other Banks -
- Tabungan Pada Bank Lain	4.521.225.483	3.893.630.496	Saving Deposits -
Jumlah	4.870.306.950	4.213.881.959	Total

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements from an integral part of these financial statements as a whole

1 UMUM

1.1 Pendirian dan informasi umum

PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) ("Bank") yang sebelumnya bernama PT BPR Bina Usaha Dana didirikan berdasarkan Akta No. 116 tanggal 4 Maret 1994 dari Djedjem Widjaya, Notaris, di Jakarta. Anggaran Dasar telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir Anggaran Dasar Bank dengan Akta No. 02 tanggal 7 September 2023, yang dibuat dihadapan Rosalina Ansi Da Costa, SH, M.Kn, Notaris di Kabupaten Flores Timur. Pernyataan Keputusan Rapat tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui suratnya No. AHU-AH-01.09-0160737 tanggal 7 September 2023.

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur No. 1 Tahun 2015, Pasal 3, PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) merupakan badan usaha milik daerah.

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur No. 1 Tahun 2015, Pasal 6, Bank didirikan dengan maksud membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan daerah. Pasal 7, Bank didirikan dengan tujuan:

- a) Meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan rakyat; dan
- b) Meningkatkan Pendapatan Asli Daerah

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur No. 1 Tahun 2015, Pasal 9, kegiatan usaha PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) adalah:

- a) Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk tabungan, deposito berjangka, dan atau bentuk lain yang dipersamakan;
- b) Memberikan dan menyalurkan kredit;
- c) Memberikan pembinaan kepada usaha mikro, kecil dan menengah;
- d) Menempatkan dana dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia (SBI), deposito berjangka, sertifikat deposito dan tabungan antar bank lainnya;

1 GENERAL

1.1 The establishment of the Bank and general information

PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) (the "Bank"), was previously named PT BPR Bina Usaha Dana established by Deed No. 116 dated March 4, 1994 from Djedjem Widjaya, Notary in Jakarta. The Articles of Associations have been amended several times. The latest amendment of the Bank's Articles of Association is by the Deed No. 02 dated September 7, 2023, of Rosalina Ansi Da Costa, SH, M.Kn, Notary in East Flores Regency. The Deed of The Meeting Decision Statement has been received and recorded in Legal Entity Administration System, Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia, in its letter No. AHU-AH-01.09-0160737 dated September 7, 2023.

Based on Flores Timur's Local Regulation No. 1 year 2015, article 3, PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) is regional owned enterprises.

Based on Flores Timur Regency Regulation No. 1 year 2015, article 6, the intent established Bank helping and supporting economic growth and regional development. Article 7, the purpose established are to:

- a) Elevate standard of living and society elfare; and*
- b) Elevate Own-Source Revenue*

Based on Flores Timur Regency Regulation No. 1 year 2015, article 9, the business activity of PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) are to:

- a) Raising fund from society in form of saving deposit, time deposit, and or other equal form;*
- b) Providing and distribute loans;*
- c) Provide guidance for micro, small & medium enterprises;*
- d) Placing funds in the form of Bank Indonesia Sertificates (SBI), time deposit, deposit certificate, saving deposits with other Bank;*

1 UMUM (LANJUTAN)

1.1 Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

- e) Melakukan kerjasama antar Bank Perkreditan Rakyat Milik Pemerintah Daerah dan/atau Milik Swasta dengan lembaga keuangan/lembaga lainnya;

Ijin-ijin yang dimiliki oleh Bank adalah sebagai berikut:

- 1) Ijin melanjutkan usaha Bank Perkreditan Rakyat dengan Surat Keterangan No. Kep 3/1022/DPBPR/IDBPR dari Menteri Keuangan Republik Indonesia, Direktur Lembaga Keuangan, tanggal 19 Juni 2001.
- 2) Surat Ijin Tempat Usaha (SITU) No. PM&PTSP.503/02/PP/SITU tanggal 30 Januari 2020.
- 3) Tanda Daftar Perseroan -Perseroan Terbatas (TDP-PT) No. 240316400004 tanggal 30 Januari 2020 dari Badan Penanaman Modal dan Perijinan Daerah, Pemerintah Kabupaten Flores Timur, Badan Penanaman Modal dan Perijinan Daerah yang berlaku sampai dengan tanggal 18 Januari 2024.
- 4) NPWP No. 01.569.807.9-921.000 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Pajak.

1.2 Susunan pengurus Direksi dan Dewan Komisaris Bank

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.1224.035/PT.BPR-BUD/2024 pada tanggal 31 Desember 2024, susunan pengurus Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama
- Komisaris

Drs. Petrus Pedo Maran, M.Si
Dominikus Demon, S.H

Direksi

- Direktur Utama
- Pjs. Direktur Kepatuhan

Moses Kopong Bada, S.Sos, CRBD
Monika Vincentia Irene Fernandez, S.Sos, CRBD

1 GENERAL (CONTINUED)

1.1 The establishment of the Bank and general information (continued)

- e) Collaborate between banks of Rural Banks Owned by Regional Government and/or Private Ownership with financial institutions/ other institutions;

The legals had been owned by The Bank are as follows:

- 1) Permission to continue the Rural Bank business based on Information Decree No. Kep 3/1022/DPBPR/IDBPR from Minister of Finance of the Republic of Indonesia, Director of Financial Institution, dated June 19, 2001.
- 2) Domicile License No. PM&PTSP.503/02/PP/SITU dated January 30, 2020.
- 3) Company Registration Certificate No. 240316400004 dated January 30, 2020 from Regional Government of Kabupaten Flores Timur, State Ministry For Investment Overative time to January 18, 2024.
- 4) Taxpayer Registration No. 01.569.807.9-921.000 from Republic of Indonesia Department Directorates General Tax.

1.2 Composition of the Board of Commissioners and Directors of the Bank

Based on decree of Director No. DIR.1224.035/PT.BPR-BUD/2024 dated December 31, 2024, composition of Board of Commissioners and Directors are as follows:

Board of Commissioners

- President Commissioner
- Commissioner

Directors

- President Director
- Acting Director's Compliance

1 UMUM (LANJUTAN)

1.2 Susunan pengurus Direksi dan Dewan Komisaris Bank (lanjutan)

Informasi Tambahan

Pimpinan Kantor Kas Boru ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.1224.035/PT.BPR-BUD/2024

- Pimpinan Kantor Kas Boru Cornelius Varmollen Liwu, S.M

Pimpinan Kantor Kas Waiwerang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.0222.008/PT BPR-BUD/2022

- Pimpinan Kantor Kas Waiwerang August Elias Weru,SE

PE Audit Internal ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.0220.004/PT BPR BUD/2020

- PE Audit Internal Maria Ri Lewar,S.Pt

PE Kepatuhan dan Manajemen Risiko ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.0220.004/PT BPR BUD/2020

- PE Kepatuhan dan Manajemen Risiko Jupiter M.A Maromon, A.Md

PE Marketing, Literasi & Inklusi ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.1224.035/PT.BPR-BUD/2024

- PE Marketing, Literasi & Inklusi Yoseh Watun De Rosari

PE Kredit ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.1224.035/PT.BPR-BUD/2024

- PE Kredit Maria G.A F Aikoli, SE

PE Operasional ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.0220.004/PT BPR-BUD/2020

- PE Operasional Agnes Lama Tokan,S.E

Pada tanggal 31 Desember 2024, kantor pusat bank memiliki karyawan tetap sebanyak 32 orang.

Pada tanggal 31 Desember 2023, kantor pusat bank memiliki karyawan tetap sebanyak 30 orang, dan karyawan tidak tetap sebanyak 9 orang.

1 GENERAL (CONTINUED)

1.2 Composition of the Board of Commissioners and Directors of the Bank (continued)

Additional Information

Boru's Cash Service Office Leader is determined based on decree of Director No. DIR.1224.035/PT.BPR-BUD/2024

Boru's Cash Service Office Leader -

Waiwerang's Cash Service Office Leader is determined based on decree of Director No. DIR.0222.008/PT BPR-BUD/2022

Waiwerang's Cash Service Office Leader -

EO of Intern Audit is determined based on decree of Director No. DIR.0220.004/PT BPR BUD/2020

Intern Auditor EO -

EO of Compliance and Risk Manage No. DIR.0220.004/PT BPR BUD/2020ment is determined based on decree of Director

Compliance and Risk Management EO -

EO of Marketing, Literacy and Inclusion is determined based on decree of Director No. DIR.1224.035/PT.BPR-BUD/2024

Marketing, Literacy and Inclusion EO -

EO of Credit is determined based on decree of Director No. DIR.1224.035/PT.BPR-BUD/2024

Loan EO -

EO of Operational is determined based on decree of Director No. DIR.0220.004/PT BPR-BUD/2020

Operational EO -

As at December 31, 2024, the head office Bank has 32 permanent employees.

As at December 31, 2023, the head office Bank has 30 permanent employees, and 9 nonpermanent employees.

1 UMUM (LANJUTAN)

1.3 Tempat kedudukan Bank

- Kantor Pusat/ *Head Office*
- Kantor Pelayanan Kas/ *Cash Service Office*
 - Boru
 - Waiwerang

Bank tidak memiliki Kantor Cabang.

1 GENERAL (CONTINUED)

1.3 The location of Bank

- : Jl. Batu Ata No.5 PWT Bao- Larantuka
- : Jl. Pasar Inpres, Boru, Wulangitang, Flores Timur
- : Jl. Kebun Raya No. 3 Waiwerang, Adonara Timur

The bank does not have any branch office yet.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

2.1 Dasar penyusunan laporan keuangan

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp).

Laporan keuangan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP), dan Pedoman Akuntansi BPR yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia tahun 2010, serta prinsip akuntansi yang berlaku lainnya.

Laporan keuangan disusun atas dasar akrual dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

2.2 Kas dan setara kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik Rupiah maupun valuta asing, yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

Kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia dan bank lain dan fasilitas Simpanan Bank Indonesia, yang jatuh tempo dalam waktu 3 (tiga) bulan sejak tanggal perolehan, sepanjang tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima serta tidak dibatasi penggunaannya.

2.3 Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima dinyatakan sebesar bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

2.1 Basis preparation of financial statements

The reporting currency used in the preparation of the financial statements in Indonesian Rupiah (IDR).

The financial statements were prepared and presented in accordance with the Accounting Financial Standard's Entities Without Public Accountability, and Accounting Guidelines issued by Bank Indonesia in year 2010, and accounting principle which became other.

The financial statements were prepared under the accrual basis of accounting and based on historical cost, except for certain accounts which are prepared based on other basis as described in the related accounting policies.

The statement of cash flows were prepared using indirect method by classifying the cash flows into operating, investing, and financing activities.

2.2 Cash and cash equivalents

Cash is the currency of paper and metal, both Rupiah and foreign currency, which is still valid as a valid payment instrument.

Cash and cash equivalents consist of cash, current accounts with Bank Indonesia and other banks, placements with Bank Indonesia Deposits Facility maturing within 3 (three) months from the acquisition date, and not used as collateral for borrowing and not for restricted in use.

2.3 Interest receivable

The interest income to be received is stated at interest from the credit with the current quality (performing) which has been recognized as income but not yet received the payment. Included in this sense is the recognition of interest income from placements with other banks.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.4 Penempatan pada bank lain

- Giro dan Tabungan
Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktivitas operasional.
- Deposito Berjangka
Penanaman dana bank pada bank lain, dalam bentuk deposito berjangka, dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

2.5 Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam dengan debitur yang mewajibkan debitur untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan imbalan bunga.

Kredit yang diberikan disajikan sebesar pokok kredit/baki debet. Provisi dan biaya transaksi ditanggung oleh nasabah yang bersangkutan.

Untuk kredit yang direstrukturisasi, dalam pokok kredit termasuk bunga dan biaya lain yang dialihkan menjadi pokok kredit. Bunga yang dialihkan tersebut diakui sebagai penghasilan bunga yang ditangguhkan.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non-performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok kredit atau bunga kredit tersebut mulai kurang lancar. Penghasilan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai *non-performing* tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai penghasilan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dengan perjanjian sindikasi ataupun penerusan kredit diakui sebagai porsi pinjaman yang risikonya ditanggung oleh Bank.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.4 Placements with other banks

- *Demand Deposits and Saving Deposits*
Funds in other banks that are very liquid, short-term and can quickly be used as cash in a certain amount without facing the risk of significant value changes aims to support operational activities.
- *Time Deposits*
Placement of bank funds with other banks, in the form of time deposits, and others of a kind, which is intended to earn income.

2.5 Loans

Loans is based on agreements with borrowers, where in aborrower is required to repay the debt after a certain period of time with interest.

Loans are presented at the loan principal amount / credit. Transaction fees and fees are borne by the respective customer.

For restructured loans, the loan principal, including interest and other costs is transferred to the loan principal. Interest transferred is recognized as deferred interest income.

Loans are classified as non-performing when loan principal are past due and/or when management believes that the collection of principal or interest on these loans becomes doubtful. Interest income on loans that have been classified as non-performing is not taken into account and reccognized as income when received.

Loans with a syndication agreement or loan agreement are recognized with risks will be nome by the Bank.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.5 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Agunan digunakan untuk memitigasi risiko kredit dan kebijakan mitigasi risiko menentukan jenis agunan yang dapat diterima oleh Bank. Umumnya jenis agunan yang diterima Bank untuk memitigasi risiko kredit diantaranya adalah deposito berjangka, tanah dan bangunan, dan kendaraan bermotor.

Umumnya agunan yang diperlukan dalam setiap pemberian kredit sebagai sumber terakhir pelunasan kredit (*secondary source of credit repayment*) dan sebagai salah satu bentuk mitigasi risiko kredit. Sumber utama pelunasan kredit adalah dari hasil usaha debitur.

Kredit dihapuskan jika tidak ada peluang realistis untuk pengembalian masa datang dan semua agunan telah terealisasi atau sudah diambil alih oleh Bank.

Kriteria penghapusbukuan kredit kepada debitur adalah sebagai berikut:

- Kriteria yang memiliki kualitas macet;
- Fasilitas kredit telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai aset sebesar 100% dari pokok kredit;
- Hapus buku dilakukan terhadap seluruh kewajiban kreditnya, sehingga penghapusbukuan tidak boleh dilakukan pada sebagian kreditnya (*partial write-off*);
- Telah dilakukan berbagai upaya penagihan dan pemulihan, namun tidak berhasil;
- Usaha debitur sudah tidak mempunyai prospek atau kinerja debitur buruk atau tidak ada kemampuan membayar.

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP)

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain selain giro, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan termasuk komitmen dan kontinjensi pada transaksi rekening administratif.

Bank membentuk penyisihan penghapusan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing aset produktif sesuai dengan POJK Nomor 1 Tahun 2024.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.5 Loans (continued)

Collateral is held to mitigate credit risk mitigation policies determine the eligibility of collateral types. Generally, the Bank uses time deposits, land and buildings, and vehicles.

Generally, collateral is required in each credits extended as secondary sources of credit repayment and also as a form of credit risk mitigation. The primary source of credit repayment is the funds generated from business operations of the borrowers.

Loans are written-off when there is no realistic prospect of future recovery and all collateral has been realized or has been transferred to the Bank.

The criteria for loan write-off to debtors are as follows:

- "Loss" loan category;*
- Loan facility has been provided with 100% provision from the loan principal;*
- The write-off are performed for all loan obligations, the loan obligations shall not be written-off partially;*
- Collection and recovery efforts have been performed, but the results are unsuccessful;*
- The debtor's business has no prospect or performance is bad or they do not have the ability to repay the loan.*

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets

Productive assets consist of assets placed in banks other than demand deposits, securities, loans and investments, including commitments and contingencies in transactions.

The Bank provides allowance for uncollectible productive assets based on a review of the collectibility of each earning asset in accordance with POJK No. 1 of 2024.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (lanjutan)

Penempatan Pada Bank Lain

Bagian Penempatan pada Bank Lain yang memenuhi persyaratan kriteria penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan dapat dijadikan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPAP umum dan khusus.

Persentase penyisihan kerugian ditetapkan sebesar:

	%
PPAP Umum	
- Lancar	0,50%
PPAP Khusus	
- Kurang Lancar	10,00%
- Macet	100,00%

Kredit Yang Diberikan

PPAP umum dan PPAP khusus untuk kredit yang diberikan, dengan penjelasan sebagai berikut:

	%
PPAP Umum	0,50%
- Lancar	
PPAP Khusus	
- Dalam Perhatian Khusus	3,00%
- Kurang Lancar	10,00%
- Diragukan	50,00%
- Macet	100,00%

Persentase tersebut dikalikan dengan baki debit setelah dikurangi nilai agunan.

Nilai agunan yang dapat diperhitungkan adalah sebesar:

- 100% dari agunan yang bersifat likuid berupa SBI, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan, dan logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai;
- 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- 80% dari nilai hak tanggungan untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang diikat dengan hak tanggungan atau fiducia;

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

Placement at Other Banks

The portion of Placement at Other Banks that meets the guarantee requirements by LPS can be made as a deduction factor in the formation of general and special PPAP.

The allowance for possible losses is set at:

	%	
General PPAP		
Current	-	
Special PPAP		
Substandards	-	
Loss	-	

Loans

General PPAP and special PPAP for loans, with the following explanation:

	%	
General PPAP	0,50%	
Current	-	
Special PPAP		
Special Mention	-	
Substandards	-	
Doubtfull	-	
Loss	-	

The percentage multiplied by outstanding loan after deducting the collateral value.

Collateral value that can be calculated are as follows:

- 100% of collateral held in the form of SBIs, savings deposits and / or deposits that are blocked on the respective BPR, precious metal accompanied by a letter of Attorney;
- 85% of the market value of collateral in the form of gold jewelry;
- 80% of the value of the mortgage rights for collateral in the form of land, buildings and / or houses that have certificates tied to mortgage rights or fiduciary;

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (lanjutan)

- 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang tidak diikat dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 50% dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
- 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha/los/kios/lapak/hak pakai/hak garap yang dikeluarkan oleh pengelola yang sah dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang;
- 50% dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 50% dari nilai pasar untuk agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

- 70% of the collateral value in the form of warehouse receipts whose valuations are carried out up to 12 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;
- 60% of the Selling Value of the Tax Object (NJOP) for collateral in the form of land, buildings and/or houses having certificates not tied to mortgages or fiduciary;
- 50% of NJOP based on the Notice of Tax Tution (SPPT) or the latest NJOP statement from the authorized agency, or from the market value based on the appraisal by an independent appraiser or authorized agency, for collateral in the form of land and / or buildings with ownership in the form of a customary land recognition certificate;
- 50% of the market price, rental price or transfer price, for collateral in the form of business/ stall/ stall/ usage right/ cultivation rights issued by the legal manager and accompanied by a power of attorney selling or transfer of rights made / or made by other authorized officers;
- 50% of the mortgage value or fiduciary in the form of motorized vehicles, vehicles, ships, motorized boats, heavy equipment and/or machinery that are integrated with the land, accompanied by proof of ownership and binding of the mortgage or fiduciary in accordance with statutory provisions;
- 50% of the market value for collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is made more than 12 months to 18 months and in accordance with the provisions of the legislation concerning warehouse receipts;

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.6 Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) (lanjutan)

- 50% untuk bagian dana yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perekonomian rakyat;
- 30% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 24 bulan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.

2.7 Agunan yang diambil alih

Agunan (jaminan) yang diambil alih merupakan agunan kredit yang diberikan yang telah diambil alih oleh Bank dan telah diikat secara notariil.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit diakui sebagai aset sebesar nilai bersih yang dapat direalisasi, yaitu nilai wajar agunan kredit setelah dikurangi estimasi biaya pelepasan jika dijual. Apabila terdapat penurunan nilai permanen dari agunan kredit yang diambil alih, maka nilai agunan kredit tersebut wajib disesuaikan.

Dalam hal taksiran nilai agunan lebih rendah dari nilai kredit, maka selisih lebih dari saldo pinjaman yang tidak dapat ditagih lagi dibebankan sebagai kerugian tahun berjalan.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

Biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan pengambil-alihan agunan tersebut dibebankan ke rekening nasabah.

Laba atau rugi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.6 Allowance for uncollectible account on productive assets (continued)

- 50% for the portion of the funds secured by the state-owned enterprises/ enterprises which do business as credit guarantor by meeting the criteria as referred to in the Otoritas Jasa Keuangan's Regulation regarding the obligation to provide minimum capital and fulfill the minimum core capital of rural banks;
- 30% of the value of collateral in the form of warehouse receipts whose assessment is more than 18 months but not exceeding 24 months and in line with the Law and the applicable provisions and procedures.

2.7 Foreclosed assets

Collateral foreclosed is a credit collateral granted that has been taken over by the Bank and has been secured notarized.

Foreclosed collateral in connection with a credit settlement is recognized as an asset of realizable value, the fair value of collateral for the loan after deducting the estimated disposal costs when it is sold. If there is a permanent decline in the value of the foreclosed loan collateral, the collateral value of such credit shall be adjusted.

In case the estimated collateral value is lower than the credit score, then the excess of the outstanding balance of the uncollectible loan is charged as current loss.

If the foreclosed collateral experiences a recovery of the impairment, the Bank recognizes that the impairment loss is at a maximum of the recognized impairment loss.

The costs incurred in connection with the acquisition of such collateral are charged to the customer's account.

Gains or losses from the sale of foreclosed properties are reported in the statement of income for the year.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.8 Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan.

Harga perolehan mencakup harga pembelian dan semua beban yang terkait secara langsung untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan untuk memungkinkan aset tersebut beroperasi sebagaimana ditentukan oleh manajemen.

Seluruh aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode sebagai berikut:

	Metode/ Method	Masa Manfaat Tahun/ The Estimated Useful Life Year	% per tahun/ % per year	
Bangunan	Garis Lurus/ Straight Line	20	5%	Building
Kendaraan	Garis Lurus/ Straight Line	4 8	25% 12,5%	Vehicle
Inventaris	Garis Lurus/ Straight Line	4 8	25% 12,5%	Equipment

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis di masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan nilai tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.8 Fixed assets

Fixed assets are presented at cost less accumulated depreciation and impairment.

The acquisition cost includes the purchase price and all expenses directly attributable to bringing the asset to the location and conditions necessary to allow these assets to operate as determined by management.

Fixed assets are depreciated using the method as follows:

Expenditures to repair and maintenance are charged to income as incurred. Expenditures that extend the useful life or economic benefits in the future in the form of increased capacity, quality of output or standard of performance, are capitalized. Property and equipment which unused or otherwise disposed are removed from the related fixed assets, and the gains or losses are credited or charged to current operations.

An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the statement profit or loss in the year the asset is derecognized).

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.9 Aset takberwujud

Aset takberwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi.

Pengeluaran selanjutnya untuk perangkat lunak akan dikapitalisasi hanya jika pengeluaran tersebut menambah manfaat ekonomis aset yang bersangkutan di masa mendatang. Semua pengeluaran lainnya dibebankan pada saat terjadinya.

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya.

Amortisasi diakui dalam laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang masa manfaat dari perangkat lunak tersebut tersedia untuk dipakai.

2.10 Aset lain-lain

Aset lain-lain terdiri dari aset yang tidak dapat digolongkan dalam pos-pos sebelumnya dan tidak cukup material disajikan dalam pos tersendiri.

Biaya dibayar dimuka adalah biaya yang telah dikeluarkan tetapi belum diakui sebagai beban pada periode terjadinya dan masa manfaat (jangka waktu) telah diperjanjikan sejak awal. Biaya dibayar dimuka diamortisasi secara sistematis berdasarkan jangka waktu perjanjian.

2.11 Kewajiban segera

Kewajiban yang telah jatuh tempo dan/atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar. Transaksi kewajiban segera diakui pada saat:

- 1) Kewajiban telah jatuh tempo; atau
- 2) Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat maupun tidak.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.9 Intangible assets

Intangible assets consist of software acquired by the Bank.

Software acquired by Bank is stated at cost less accumulated amortization.

Subsequent expenditure on software is capitalized only when it increase the future economic benefits embodied in the specific asset which it relates. All other expenditures are expensed as incurred.

An intangible asset is derecognized on disposal or when there is no future economic benefits are expected from its use or disposal.

Amortization is recognized in statements of profit or loss on a straight-line method over the estimated useful life of the software, from the date it is available for use.

2.10 Other assets

Other assets consist of assets that cannot be classified under the above accounts and not material to establish its own post.

Prepaid expenses are costs incurred but not recognized as expenses in the period in which they are incurred and their useful life (term) has been agreed from the start. Prepaid expenses are amortized systematically based on the term of the agreement.

2.11 Accrued expenses

Accrued expenses that have matured and / or immediately can be billed and must be paid immediately. Liability transactions are immediately recognized when:

- 1) *Liabilities have matured; or*
- 2) *The obligation to be immediately can be billed by the owner either by an order from the trustee or not.*

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.12 Utang bunga

Kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

2.13 Utang pajak

Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara.

Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

2.14 Simpanan dari nasabah

Simpanan adalah dana dalam bentuk tabungan dan deposito yang dipercayakan oleh masyarakat kepada bank berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.12 Interest payable

Interest payable that have matured and / or which can be immediately collected by the owner and must be paid immediately.

Interest payable is recognized at the amount of the contractual interest, either for accrual of interest or that has matured.

2.13 Taxes payable

Taxes payable is the corporate income tax liability owed on the income of a BPR. Taxes payable represents the lesser of the income tax liability after taking into account the prepaid tax or prepayment tax.

Taxes payable is recognized at the amount to be deposited into the treasury.

The taxes expense is determined based on the taxable income in the corresponding period, which is calculated on the prevailing tax rates.

2.14 Deposit from customers

Deposits are funds in the form of savings and deposits entrusted by the public to the bank under the depositary agreement.

Saving Deposits

- *Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by savers.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.*
- *The balance of savings is presented at the amount of BPR's liabilities to the savings owner.*

Time Deposits

- *The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.*
- *The deposit is recognized when the money is received.*
- *Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.*

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.14 Simpanan dari nasabah (lanjutan)

- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

2.15 Simpanan dari bank lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito Berjangka

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal atau sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga bank deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

2.16 Pinjaman diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank lain dan/atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.14 Deposit from customers (continued)

- The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.

2.15 Deposit from other banks

Deposit from other banks consist of the liability to other banks in the form of saving deposits and time deposits.

Saving Deposits

- Savings transactions are recognized at the nominal value of deposits or withdrawals made by other banks.
- The deposit is recognized when the money is received.
- Interest on savings is recognized as a nominal increase in savings.
- The balance of savings is presented at the amount of BPR's liabilities to the savings owner.

Time Deposits

- The deposit transaction is recognized at nominal value or at the nominal value stated in the deposit.
- The deposit is recognized when the money is received.
- Deposits are presented at the nominal amount or the amount of the BPR's liabilities.
- The liabilities of bank deposit interest which have not matured are presented in the post interest payable.

2.16 Borrowings

Borrowings are funds received from other banks and/ or other parties with the obligation of repayment in accordance with the terms set in the loan agreement.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.17 Pengakuan pendapatan dan beban bunga

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual (*accrual basis*).

Kredit yang pembayaran angsuran pokok atau bunganya telah lewat 90 hari atau lebih setelah jatuh tempo, atau yang pembayarannya secara tepat waktu diragukan, secara umum diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai.

Seluruh penerimaan kas atas kredit yang diklasifikasikan sebagai *non-performing*, diakui terlebih dahulu sebagai pengurang pokok kredit. Kelebihan penerimaan kas diatas pokok kredit diakui sebagai pendapatan bunga dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

Pengakuan pendapatan bunga dari kredit yang diberikan dihentikan pada saat kredit tersebut diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai. Pendapatan bunga dari kredit yang diklasifikasikan sebagai kredit yang mengalami penurunan nilai dilaporkan sebagai pendapatan pada saat pendapatan tersebut diterima (*cash basis*).

Beban diakui pada saat terjadinya.

2.18 Provisi dan komisi

Provisi dan komisi yang berkaitan dengan kegiatan perkreditan diakui sebagai pendapatan (beban) provisi dan komisi secara proporsional atau ditangguhkan, serta diamortisasi selama jangka waktu kreditnya.

Pendapatan dan beban provisi atau komisi lainnya yang tidak berkaitan dengan kegiatan pengkreditan dan jangka waktu tertentu ataupun tidak material menurut Bank diakui sebagai pendapatan atau beban pada saat terjadinya transaksi.

2.19 Pendapatan dan beban operasional lainnya

Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.17 Recognition of interest income and expenses

Interest income and expenses are recognized on an accrual basis.

Loans in which their principal and interest have been past due for 90 days or more, or where reasonable doubt-exist as to their timely collection, are generally classified as impaired loans.

All cash receipts from loans classified as non-performing, are first applied as a reduction of the principal. The excess of cash receipts over the outstanding principal is recognized as interest income in the current year statements of profit or loss.

The recognition of interest income on loans are discontinued when the loans are classified as impaired loans. Interest income from impaired loans is reported as contingent receivables and to be recognized as income when the cash is received (cash basis).

Expenses are recognized when incurred.

2.18 Provision and commissions

Provision and commissions which directly related to lending activities are recognized as provision and commissions income (expenses) on proportional or deferred, and amortized over its credit term.

Income and provision expense or other commissions not related to the loan activities and certain time period or not material according to the Bank are recognized as income or expense at the time of the transaction occurred.

2.19 Other operating income and expenses

All of other operating income and expenses are charged into statements of profit or loss as incurred.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.20 Komitmen dan kontijensi

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (*irrevocable*) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi.

Kontijensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan.

Estimasi kerugian komitmen dan kontijensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban secara terpisah.

2.21 Transaksi dengan pihak berelasi

Bank melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, seperti didefinisikan dalam Pernyataan SAK ETAP Bab 28 tentang Pengungkapan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa.

Seluruh transaksi dengan pihak berelasi dalam jumlah signifikan, baik yang dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama, atau tidak dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak tidak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

2.22 Program imbalan kerja

Berdasarkan SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Kerja terdiri dari:

- Imbalan Kerja Jangka Pendek terdiri dari:
 - Upah, gaji dan iuran jaminan sosial
 - Bonus terutang dalam waktu 12 bulan
- Imbalan Pasca Kerja terdiri dari:
 - Tunjangan Pensiun
 - Asuransi Jiwa dan perawatan kesehatan
- Imbalan Jangka Panjang terdiri dari:
 - Pesangon Pemutusan Hubungan Kerja

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.20 Commitments and contingencies

Commitments is an irrevocable unilateral contract or contract and should be executed if mutually agreed terms are met.

Contingencies is a condition or situation with the final result of a new gain or loss that can be informed after the occurrence of one or more events in the future.

The estimated losses on commitments and contingencies are determined at their estimated cost and recognized as a separate liability and expense.

2.21 Transactions with related parties

The Bank makes certain transactions with related parties, as defined in SAK ETAP Statement of Chapter 28 concerning Disclosure of Related Parties.

All transactions with related parties in significant amounts, whether carried out under the same terms and conditions, or not with the same terms and conditions with non-related parties, are disclosed in the notes to the financial statements.

2.22 Employee benefits plan

Based SAK ETAP Chapter 23 concerning Employee Benefits consists of:

- *Short-term employee benefits consist of:*
 - *Wages, salaries and social security contributions*
 - *Bonus payable within 12 months*
- *Post-employment benefits consist of:*
 - *Pension allowances*
 - *Life insurance and health care*
- *Long term rewards consist of:*
 - *Termination benefits*

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.23 Peristiwa setelah tanggal neraca

Kejadian-kejadian yang terjadi setelah tanggal neraca yang menyediakan informasi mengenai posisi keuangan Bank pada tanggal neraca (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan. Kejadian-kejadian setelah tanggal neraca yang tidak memerlukan penyesuaian, apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

2.24 Penggunaan estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting

Beberapa estimasi dan asumsi dibuat dalam rangka penyusunan laporan keuangan dimana dibutuhkan pertimbangan manajemen dalam menentukan metodologi yang tepat untuk penilaian aset dan kewajiban.

Manajemen membuat estimasi dan asumsi yang berimplikasi pada pelaporan nilai aset dan kewajiban atas tahun keuangan satu tahun ke depan.

Walaupun estimasi dan asumsi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil yang timbul mungkin berbeda dengan estimasi dan asumsi semula.

2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Terkini

- 1 POJK No. 1 Tahun 2024 Kualitas Aset Bank Perkonomian Rakyat. Berlaku mulai tanggal 01 Nopember 2024.
- 2 Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan Bab IV Perbankan Bagian Kedua Pasal 1 Nomor 4 yaitu Pergantian Nama BPR dari Bank Perkonomian Rakyat menjadi Bank Perkonomian Rakyat.
- 3 POJK No. 19 Tahun 2023 Pengembangan Kualitas Sumber Daya Manusia BPR dan BPRS. Berlaku mulai tanggal 02 Nopember 2023.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.23 Subsequent event

Post year-subsequents event that provide additional information about the Bank's financial position at the date of the balance sheet (adjusting event), if any, are reflected in the financial statements. Post year-subsequent event that do not need adjustment are disclosed in the notes to financial statements when material.

2.24 Use of critical accounting estimates and judgments

Certain estimates and assumptions are made in the preparation of the financial statements. These often require management judgement in determining in the appropriate methodology for valuation of assets and liabilities.

Management makes estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities within the next financial year.

Although these estimates and assumptions are by management's best knowledge of current events and activities, actual result may differ from those estimates and assumptions.

2.25 Latest Financial Service Authority Regulations

- 1 POJK No. 1 Year 2024 Asset Quality of People's Economic Banks. Effective from November 01, 2024.
- 2 Law Number 4 of 2023 concerning Development and Strengthening of the Financial Sector Chapter IV Banking Part Two Article 1 Number 4 namely Changing the Name of Rural Bank from "Bank Perkreditan Rakyat" to "Bank Perkonomian Rakyat".
- 3 POJK No 19 of 2023 concerning Development of Human Resources Quality BPR and BPRS. Valid from November 02, 2023.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.25 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Terkini (lanjutan)

- 4 POJK No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa AP dan KAP dalam Kegiatan Jasa Keuangan. Berlaku mulai tanggal 11 Juli 2023.

2.26 Peraturan Perpajakan Terkini Pajak Penghasilan Pasal 21

Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 58 Tahun 2023 Tentang Tarif Pemotongan Pajak Penghasilan Pasal 21 Atas Penghasilan Sehubungan Dengan Pekerjaan, Jasa, atau Kegiatan Wajib Pajak Orang Pribadi - Menggunakan Tarif Efektif (TER). Peraturan ini ditetapkan pada 27 Desember 2023 dan berlaku mulai 1 Januari 2024. Tarif pemotongan yang digunakan adalah Tarif Efektif (TER) yang dibagi menjadi 3 kategori yaitu kategori A, B, dan C dengan tarif sesuai status PTKP. Cara perhitungan Masa Pajak Januari sampai November adalah Tarif Efektif (TER) x Penghasilan Bruto. Masa Pajak Terakhir (Desember) tetap menggunakan tarif Pasal 17 ayat (1) huruf a UU PPh.

Pembentukan Cadangan Piutang Tak Tertagih Yang Boleh Dikurangkan Dari Penghasilan Bruto

Pemerintah menerbitkan PMK No. 74 Tahun 2024 tentang Pembentukan Cadangan Piutang Tak Tertagih Yang Boleh Dikurangkan Dari Penghasilan Bruto pada 18 Oktober 2024. Berdasarkan Pasal 4 Ayat (1) aturan ini, wajib pajak boleh mengurangi pembentukan cadangan piutang tak tertagih dari penghasilan bruto. Perhitungan berdasarkan pada standar akuntansi keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia sepanjang tidak melebihi batasan tertentu.

Nilai tercatat cadangan piutang tak tertagih pada akhir tahun pajak harus menggunakan nilai yang lebih kecil antara nilai yang dihitung berdasarkan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia; atau nilai batasan tertentu.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.25 Latest Financial Service Authority Regulations (continued)

- 4 POJK No. 9 of 2023 concerning Use of Public Accounting Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities. Valid from July 11, 2023.

2.26 Latest Tax Regulations Income Tax - Article 21

The government issued Government Regulation (PP) Number 58 of 2023 concerning Article 21 Income Tax Withholding Rates on Income in Connection with Work, Services or Activities of Individual Taxpayers - Using Effective Rates (TER). This regulation was stipulated on December 23, 2023 and takes effect from January 1, 2024. The withholding rate used is the Effective Rate (TER) which is divided into 3 categories, namely categories A, B and C with rates according to PTKP status. The method for calculating the January to November Tax Period is Effective Rate (TER) x Gross Income. The last tax period (December) still uses the rates of Article 17 paragraph (1) letter a of the Income Tax.

Provision for bad debts that may be deducted from gross income

The government issued PMK No. 74 Year 2024 concerning the Establishment of Bad Debt Reserves that May Be Deducted from Gross Income on October 18, 2024. Based on Article 4 Paragraph (1) of this regulation, taxpayers may deduct the establishment of bad debt reserves from gross income. The calculation is based on the financial accounting standards (SAK) applicable in Indonesia as long as it does not exceed certain limits.

The carrying amount of the allowance for bad debts at the end of the tax year should be the lesser of the value calculated based on financial accounting standards applicable in Indonesia; or the value of certain limits.

2 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (LANJUTAN)

2.26. Peraturan Perpajakan Terkini (lanjutan)

PPN atas Penyerahan AYDA

Pemerintah telah menerbitkan PMK No. 41 Tahun 2023 Tentang Pajak Pertambahan Nilai Atas Penyerahan Agunan Yang Diambil Alih Oleh Kreditur Kepada Pembeli Agunan, berlaku tanggal 31 Mei 2023.

Penyusutan Aset Tetap

Pemerintah menerbitkan PMK No. 72 Tahun 2023 tentang Penyusutan Harta Berwujud dan/atau Amortisasi Harta Tak Berwujud pada 17 Juli 2023. Melalui Pasal 6 PMK ini, Wajib Pajak kini dapat memilih melakukan penyusutan atas harta berwujud bangunan permanen selama 20 tahun atau sesuai masa manfaat sebenarnya berdasarkan pembukuan Wajib Pajak.

PMK No. 72 Tahun 2023 Pasal 7 menegaskan bahwa biaya perbaikan harta berwujud yang memiliki masa manfaat lebih dari satu tahun dikapitalisasi pada nilai sisa buku fiskal harta berwujud dan dibebankan melalui penyusutan.

2.27 Standar Akuntansi Yang Diterbitkan Namun Belum Berlaku Efektif

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang akan menggantikan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). SAK EP ini mengacu pada IFRS for SMEs dan pengaturannya lebih komprehensif. Laporan keuangan ini belum mengadopsi SAK EP, standar akuntansi tersebut akan berlaku efektif atau diterapkan pada laporan keuangan Bank yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025.

Pada saat penerbitan laporan keuangan, Bank masih mengevaluasi dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan revisi tersebut terhadap laporan keuangan.

2 SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

2.26 Latest Tax Regulations (continued)

VAT on Delivery of Foreclosed Asset

The government has issued PMK No. 41 of 2023 concerning Value Added Tax on the Delivery of Collateral Taken Over by Creditors to Collateral Buyers, valid from May 31, 2023.

Depreciation of Fixed Assets

The government issued PMK No. 72 of 2023 concerning Depreciation of Tangible Assets and/or Amortization of Intangible Assets on July 17, 2023. Through Article 6 of this PMK, Taxpayers can now choose to depreciate tangible assets of permanent buildings for 20 years or according to the actual useful life based on bookkeeping Taxpayers.

PMK No. 72 of 2023 Article 7 confirms that the costs of repairing tangible assets that have a useful life of more than one year are capitalized in the remaining fiscal book value of the tangible assets and charged through depreciation.

2.27 Issued But Not Yet Effective Accounting Standards

The Indonesian Financial Accounting Standards Board (DSAK-IAI) has issued Private Entity Financial Accounting Standards (SAK EP) which will replace the Financial Accounting Standards for Entities Without Public Accountability (SAK ETAP). This SAK EP refers to the IFRS for SMEs and its arrangements are more comprehensive. This financial report has not yet adopted SAK EP, the accounting standards will be effective or applicable on the Bank's financial statements for the period beginning on or after January 1, 2025.

As at the authorisation date of this financial statement, the Bank is still evaluating the potential impact of these new and revised standards to the financial statements.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET

3.1 Kas

Kas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- Kas	260.863.600
Jumlah	260.863.600

3.1 Cash

Cash as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
	228.171.600	Cash -
Total	228.171.600	Total

3.2 Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- Penempatan Pada Bank Lain	4.149.480
- Kredit yang Diberikan	385.003.155
Jumlah	389.152.635

3.2 Interest receivable

Interest receivable as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
	4.006.151	Placements with Other Banks -
	338.590.298	Loans -
Total	342.596.449	Total

3.3 Penempatan pada Bank lain

Penempatan pada Bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
Giro	
- PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur	30.059.775
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk KCP Larantuka	5.336.096
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Larantuka	21.341.916
- PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	31.480.080
Jumlah	88.217.867

3.3 Placements with other Banks

Placements with other Banks as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
		Demand Deposit
	30.224.409	PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur -
	5.633.111	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk KCP Larantuka -
	24.516.476	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Larantuka -
	31.705.867	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk -
Total	92.079.863	Total

Tabungan

- PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur - Simpeda	668.032.309
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk KCP Larantuka-Taplus	1.486.993.066
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Larantuka-Britama	246.861.253
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Waiwerang	82.647.613
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Larantuka-Bisnis	60.270.496
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Boru-Simpedes	112.485.356

Saving Deposits

	335.060.175	PT Bank Pembangunan Daerah Nusa Tenggara Timur - Simpeda -
	1.783.737.904	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk KCP Larantuka-Taplus -
	135.991.603	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Larantuka-Britama -
	136.476.430	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Waiwerang -
	59.909.062	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Larantuka-Bisnis -
	98.715.397	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Boru-Simpedes -

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.3 Penempatan pada Bank lain (lanjutan)

- PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.587.384.417
- PT BPR Tanaoba Lais Manekat	182.249.798
- PT BPR Lestari Bali	38.701.692
- PT BPR Christa Jaya Perdana	55.599.482
Jumlah	4.521.225.483

Deposito

Jangka Waktu > 3 Bulan

- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Larantuka	1.500.000.000
Jumlah	1.500.000.000

Jumlah

6.109.443.350

Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

(118.033)

Jumlah Bersih

6.109.325.317

Tingkat suku bunga per tahun

Tingkat suku bunga rata-rata giro pada bank lain adalah 0,69% per tahun, tabungan pada bank lain adalah 1,89% per tahun, dan deposito pada bank lain adalah 3,25% per tahun.

Berdasarkan hubungan

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2024 tidak terdapat penempatan pada pihak berelasi.

Berdasarkan kolektibilitas

Semua penempatan pada Bank lain pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2024 digolongkan lancar.

Penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan

Terdapat penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah:

Nama Bank/ Bank Name	Giro/ Demand Deposits	Tabungan/ Saving Deposits	Deposito Time Deposits
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk Cabang Larantuka	-	-	1.500.000.000
Jumlah/ Total	-	-	1.500.000.000

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.3 Placements with other Banks (continued)

1.223.365.540	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk KCP
27.993.963	PT BPR Tanaoba Lais Manekat
38.426.531	PT BPR Lestari Bali
53.953.891	PT BPR Christa Jaya Perdana
3.893.630.496	Total

Time Deposits

Time Period > 3 Months

1.500.000.000	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Cabang Larantuka
---------------	---

Total

Total

Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets

Net Total

Interest rates per annum

The average interest rates of demand deposits with other banks are 0,69% per year, saving deposits with other banks are 1,89% per year, and time deposits are 3,25% per year.

By relationship

As of December 31, 2023 and 2024, the Bank had no funds placed with related parties.

By collectibility

All placements with other banks as of December 31, 2023 and 2024 were classified as current.

Placements with other banks pledged as collateral

There were placements with other banks pledged as collateral as of December 31, 2024 are:

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.3 Penempatan pada Bank lain (lanjutan)

Terdapat penempatan pada bank lain yang digunakan sebagai jaminan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah:

Nama Bank/ Bank Name	Giro/ Demand Deposits	Tabungan/ Saving Deposits	Deposito Time Deposits
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk Cabang Larantuka	-	-	1.500.000.000
Jumlah/ Total	-	-	1.500.000.000

Penyisihan kerugian penurunan nilai

Perubahan penyisihan kerugian penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Saldo awal tahun	-	-
- Penyisihan tahun berjalan	1.078.915	-
- Pemulihan Tahun Berjalan	(960.882)	-
- Saldo akhir tahun	118.033	-

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.3 Placements with other Banks (continued)

There were placements with other banks pledged as collateral as of December 31, 2023 are:

Allowance for impairment losses

The changes in the allowance for impairment losses on placements with other banks are as follows:

	2024	2023
- Balance of beginning of year	-	-
- Provision during the year	1.078.915	-
- Recovery during the year	(960.882)	-
- Balance at end of year	118.033	-

3.4 Kredit yang diberikan

Kredit yang diberikan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	Rekening/ Accounts	31/12/2024	31/12/2023
- Lancar	764	68.904.027.881	64.151.527.362
- Perhatian Khusus	53	966.820.944	1.960.285.362
- Kurang Lancar	24	1.901.644.100	640.544.613
- Diragukan	19	677.988.238	467.658.000
- Macet	74	1.675.828.909	1.976.343.570
Jumlah	934	74.126.310.072	69.196.358.907
- Provisi		(439.296.553)	(385.601.764)
- Pendapatan yang ditangguhkan		(34.013.078)	(35.355.100)
- Cadangan Kerugian Restrukturisasi		(20.463.010)	-
Kredit Yang Diberikan		73.612.074.422	68.775.402.043
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif		(1.399.204.157)	(1.291.588.995)
Jumlah Bersih		72.212.870.265	67.483.813.048

3.4 Loans

Loans as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	Rekening/ Accounts	
- Current	742	-
- Special Mention	42	-
- Substandard	27	-
- Doubtfull	32	-
- Loss	73	-
Total	916	-
- Provision		-
- Deffered Revenue		-
- Restructuring Loss Reserve		-
Loans		-
Allowance for Uncollectible Account on Productive Assets		-
Net Total		-

	31/12/2024	31/12/2023
Baki debit kredit dengan agunan likuid	532.381.788	4.423.489.303

Outstanding loans with liquid collateral

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan jenis kredit

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Modal Kerja				Working Capital
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	7.361.972.390	551.243.744	7.913.216.134	Third Parties -
Investasi				Investment
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	444.422.900	95.700.000	540.122.900	Third Parties -
Konsumsi				Consumer
- Terkait	2.295.793.000	-	2.295.793.000	Related -
- Tidak Terkait	58.801.839.591	319.877.200	59.121.716.791	Third Parties -
Jumlah	68.904.027.881	966.820.944	69.870.848.825	Total
Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Modal Kerja				Working Capital
- Terkait	97.546.100	-	97.546.100	Related -
- Tidak Terkait	9.238.577.462	703.573.876	9.942.151.338	Third Parties -
Investasi				Investment
- Terkait	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	556.783.311	154.233.334	711.016.645	Third Parties -
Konsumsi				Consumer
- Terkait	2.702.003.620	170.322.200	2.872.325.820	Related -
- Tidak Terkait	51.556.616.869	932.155.952	52.488.772.821	Third Parties -
Jumlah	64.151.527.362	1.960.285.362	66.111.812.724	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan jenis kredit (lanjutan)

2 Nonperforming

31/12/2024					Type
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Modal Kerja					Working Capital
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	732.747.800	290.241.004	797.158.995	1.820.147.799	Third Parties -
Investasi					Investment
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	-	138.733.334	584.456.547	723.189.881	Third Parties -
Konsumsi					Consumer
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	1.168.896.300	249.013.900	294.213.367	1.712.123.567	Third Parties -
Jumlah	1.901.644.100	677.988.238	1.675.828.909	4.255.461.247	Total

31/12/2023					Type
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Modal Kerja					Working Capital
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	520.831.995	362.389.900	674.431.153	1.557.653.048	Third Parties -
Investasi					Investment
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	-	47.880.600	659.598.712	707.479.312	Third Parties -
Konsumsi					Consumer
- Terkait	-	-	-	-	Related -
- Tidak Terkait	119.712.618	57.387.500	642.313.705	819.413.823	Third Parties -
Jumlah	640.544.613	467.658.000	1.976.343.570	3.084.546.183	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan sektor ekonomi

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	243.061.600	22.635.244	265.696.844	Agriculture, Forestry and Fisheries
Pertambangan dan Penggalian	6.750.000	-	6.750.000	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	207.291.000	24.115.000	231.406.000	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation Activities
Konstruksi	-	-	-	Construction
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	7.119.791.435	491.943.500	7.611.734.935	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
Pengangkutan dan Pergudangan	-	95.700.000	95.700.000	Transportation and Warehousing
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	-	-	-	Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

By economic sectors

31/12/2024

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Informasi dan Komunikasi	3.333.200
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-
Real Estate	-
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	49.334.100
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	39.983.355
Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-
Pendidikan	-
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	63.037.700
Aktivitas Jasa Lainnya	73.812.900

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

-	3.333.200	Information and Communication
-	-	Financial and Insurance Activities
-	-	Real Estate
-	49.334.100	Professional, Scientific and Technical Activities
-	39.983.355	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support
-	-	Government Administration, Defense and Compulsory Social Security
-	-	Education
-	-	Human Health Activities and Social Activities
12.550.000	75.587.700	Arts, Entertainment and Recreation
-	73.812.900	Other Service Activities

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	-
Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-
Rumah Tangga	744.651.600
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	60.352.980.991
Jumlah	<u>68.904.027.881</u>

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs	-	-	-
Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies	-	-	-
Household	-	744.651.600	744.651.600
Non Business field (Others)	319.877.200	60.672.858.191	60.672.858.191
Total	<u>966.820.944</u>	<u>69.870.848.825</u>	<u>69.870.848.825</u>

Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Pertanian, Perkebunan, dan Kehutanan	720.704.354	130.587.350	851.291.704	Agriculture, Plantation and Forestry
Perikanan, Peternakan	-	-	-	Fishery, Farming
Pertambangan dan Penggalan	833.800	84.248.900	85.082.700	Mining and Excavation
Konstruksi	-	-	-	Construction

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Perdagangan Besar dan Eceran	8.655.888.988
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	-
Transportasi, Pergudangan dan Komunikasi	-
Real Estate	-
Administrasi Pemerintah, Pertanahan, dan jaminan sosial	-
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	400.590.200
Aktivitas Jasa Lainnya	61.734.675
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-
Jasa Kemasyarakatan, Sosial Budaya, Hiburan dan Perorangan Lainnya	-
Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga	-

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

487.441.626	9.143.330.614	Large and Retail Trade
-	-	Accommodation provider and food-beverage providers
-	-	Transportation, Warehousing and Communication
-	-	Real Estate
-	-	Government Administration, Land, and Social Security
-	400.590.200	Arts, Entertainment and Recreation
155.529.334	217.264.009	Other Service Activities
-	-	Human Health Activities and Social Activities
-	-	Community Service, Social Culture, Entertainment and Individual Others
-	-	Private Services Serving the Household

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Industri Pengolahan	104.385.086	-	104.385.086	Manufacture
3	PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)		3	EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)	
3.4	Kredit yang Diberikan (lanjutan)		3.4	Loans (continued)	
	Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)			By economic sectors (continued)	
	Listrik, Gas, dan Air	-	-	-	Electricity, Gas, and Water
	Rumah Tangga	-	-	-	Household
	Perantara Keuangan	-	-	-	Financial Intermediaries
	Pengangkutan dan Pergudangan	545.944.670	-	545.944.670	Transportation and Warehousing
	Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	53.661.445.589	1.102.478.152	54.763.923.741	Non Business field (Others)
	Jumlah	<u>64.151.527.362</u>	<u>1.960.285.362</u>	<u>66.111.812.724</u>	Total

2 Nonperforming

31/12/2024					
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	Type
Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	130.018.700	156.805.534	37.596.300	324.420.534	Agriculture, Forestry and Fisheries
Pertambangan dan Penggalan	-	-	-	-	Mining and Excavation
Industri Pengolahan	10.330.000	-	6.694.530	17.024.530	Processing Industry
Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin	-	-	-	-	Procurement of Electricity, Gas, Steam/Hot Water and Cold Air
Pengelolaan Air, Air Limbah dan Daur Ulang Sampah dan Aktivitas Remediasi	-	-	-	-	Management of Water, Wastewater and Waste Recycling and Remediation

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Konstruksi	-	-	-	-	Construction
Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor	517.399.600	124.139.904	1.337.324.712	1.978.864.216	Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles
Pengangkutan dan Pergudangan	74.999.500	-	-	74.999.500	Transportation and Warehousing
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	-	-	-	-	Provision of Accommodation and Provision of Food and Drink
Informasi dan Komunikasi	-	-	-	-	Information and Communication
Aktivitas Keuangan dan Asuransi	-	-	-	-	Financial and Insurance Activities
Real Estate	-	-	-	-	Real Estate
Aktivitas Profesional, Ilmiah dan Teknis	-	-	-	-	Professional, Scientific and Technical Activities
Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha tanpa Hak opsi, Ketenagakerjaan, Agen Perjalanan dan Penunjang Usaha lainnya	-	44.975.000	-	44.975.000	Leasing and Lease Activities without Option Rights, Employment, Travel Agents and other Business Support

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib	-	-	-	-	Government Administration, Defense and Compulsory Social Security
Pendidikan	-	-	-	-	Education
Aktivitas Kesehatan Manusia dan Aktivitas Sosial	-	-	-	-	Human Health Activities and Social Activities
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	103.053.900	-	103.053.900	Arts, Entertainment and Recreation
Aktivitas Jasa Lainnya	-	-	-	-	Other Service Activities
Aktivitas Rumah Tangga Sebagai Pemberi Kerja, Aktivitas Yang Menghasilkan Barang dan Jasa Oleh Rumah Tangga Yang Digunakan Untuk Memenuhi Kebutuhan Sendiri	-	-	-	-	Household Activities As Employers, Activities That Produce Goods and Services By Households That Are Used To Meet Their Own Needs
Aktivitas Badan Internasional dan Badan Ekstra Internasional Lainnya	-	-	-	-	Activities of International Agencies and Other Extra International Agencies

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Rumah Tangga	-	-	-	-	Household
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	1.168.896.300	249.013.900	294.213.367	1.712.123.567	Not Other Business Fields
Jumlah	1.901.644.100	677.988.238	1.675.828.909	4.255.461.247	Total

31/12/2023

Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	Type
Pertanian, Perkebunan, dan Kehutanan	8.860.000	13.775.700	26.931.720	49.567.420	Agriculture, Plantation and Forestry
Perikanan, Peternakan	-	-	-	-	Fishery, Farming
Pertambangan dan Penggalan	-	-	-	-	Mining and Excavation
Konstruksi	-	-	-	-	Construction
Perdagangan Besar dan Eceran	507.280.395	346.333.000	1.265.037.330	2.118.650.725	Large and Retail Trade
Penyediaan Akomodasi dan Penyediaan Makan Minum	-	-	-	-	Accommodation provider and food-beverage providers
Transportasi, Pergudangan dan Komunikasi	-	-	-	-	Transportation, Warehousing and Communication
Real Estate	-	-	-	-	Real Estate
Administrasi Pemerintah, Pertanahan, dan jaminan sosial	-	-	-	-	Government Administration, Land, and Social Security
Jasa Pendidikan	-	-	-	-	Education Services

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan sektor ekonomi (lanjutan)

Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial	-	-	-	-	Health and Social Activities Services
Jasa Kemasyarakatan, Sosial Budaya, Hiburan dan Perorangan Lainnya	-	-	-	-	Community Service, Social Culture, Entertainment and Individual Others
Jasa Perorangan yang Melayani Rumah Tangga	-	-	-	-	Private Services Serving the Household
Industri Pengolahan	-	-	4.028.600	4.028.600	Manufacture
Listrik, Gas, dan Air	-	-	-	-	Electricity, Gas, and Water
Rumah Tangga	-	-	-	-	Household
Perantara Keuangan	-	-	-	-	Financial Intermediaries
Kesenian, Hiburan dan Rekreasi	-	-	24.282.215	24.282.215	Arts, Entertainment and Recreation
Aktivitas Jasa Lainnya	4.691.600	50.161.800	13.750.000	68.603.400	Other Service Activities
Bukan Lapangan Usaha - Lainnya	119.712.618	57.387.500	642.313.705	819.413.823	Non Business field (Others)
Jumlah	<u>640.544.613</u>	<u>467.658.000</u>	<u>1.976.343.570</u>	<u>3.084.546.183</u>	Total

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)
By economic sectors (continued)

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Berdasarkan jangka waktu Kredit

1 Performing

Jenis	31/12/2024			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	139.104.100	5.813.000	144.917.100	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	839.090.917	119.761.744	958.852.661	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	25.027.649.795	680.551.500	25.708.201.295	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	42.898.183.069	160.694.700	43.058.877.769	More than 5 Year
Jumlah	68.904.027.881	966.820.944	69.870.848.825	Total

Jenis	31/12/2023			Type
	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	595.957.700	2.583.340	598.541.040	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	2.111.867.744	48.808.866	2.160.676.610	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	17.685.890.764	958.460.244	18.644.351.008	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	43.757.811.154	950.432.912	44.708.244.066	More than 5 Year
Jumlah	64.151.527.362	1.960.285.362	66.111.812.724	Total

2 Nonperforming

Jenis	31/12/2024				Type
	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	-	8.228.200	29.059.600	37.287.800	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	29.245.400	21.092.654	68.354.996	118.693.050	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	703.502.400	429.110.684	832.968.299	1.965.581.383	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	1.168.896.300	219.556.700	745.446.014	2.133.899.014	More than 5 Year
Jumlah	1.901.644.100	677.988.238	1.675.828.909	4.255.461.247	Total

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)
Berdasarkan jangka waktu Kredit (lanjutan)

31/12/2023					Type
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	
Sampai dengan 1 Tahun	430.000	-	6.366.700	6.796.700	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	-	67.963.200	100.274.615	168.237.815	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	329.146.613	399.694.800	1.087.043.759	1.815.885.172	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	310.968.000	-	782.658.496	1.093.626.496	More than 5 Year
Jumlah	640.544.613	467.658.000	1.976.343.570	3.084.546.183	Total

Berdasarkan sisa jatuh tempo

By remaining maturity

1 Performing

31/12/2024				Type
Jenis	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Jatuh Tempo	5.029.700	-	5.029.700	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	574.209.186	67.279.444	641.488.630	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	3.664.741.384	197.315.100	3.862.056.484	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	24.844.856.230	541.531.700	25.386.387.930	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	39.815.191.381	160.694.700	39.975.886.081	More than 5 Year
Jumlah	68.904.027.881	966.820.944	69.870.848.825	Total

31/12/2023				Type
Jenis	Lancar/ Current	Dalam Perhatian Khusus/ Special Mention	Jumlah/ Total	
Jatuh Tempo	-	1.845.649	1.845.649	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	2.940.995.720	45.063.857	2.986.059.577	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	1.670.446.132	320.400.460	1.990.846.592	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	18.611.660.713	642.542.484	19.254.203.197	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	40.928.424.797	950.432.912	41.878.857.709	More than 5 Year

Jumlah	64.151.527.362	1.960.285.362	66.111.812.724	Total
--------	----------------	---------------	----------------	-------

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

3.4 Loans (continued)

Berdasarkan sisa jatuh tempo (lanjutan)

By remaining maturity (continued)

2 Nonperforming

31/12/2024					
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	Type
Jatuh Tempo	2.032.000	8.228.200	761.412.265	771.672.465	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	7.598.000	54.765.954	301.191.126	363.555.080	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	46.774.300	120.671.800	241.909.600	409.355.700	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	676.343.500	274.765.584	371.315.918	1.322.425.002	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	1.168.896.300	219.556.700	-	1.388.453.000	More than 5 Year
Jumlah	1.901.644.100	677.988.238	1.675.828.909	4.255.461.247	Total

31/12/2023					
Jenis	Kurang Lancar/ Substandard	Diragukan/ Doubtful	Macet/ Loss	Jumlah/ Total	Type
Jatuh Tempo	3.400.195	3.585.000	812.269.566	819.254.761	Over Due
Sampai dengan 1 Tahun	40.186.600	60.220.400	170.589.288	270.996.288	Less than until 1 Year
Lebih dari 1 s/d 2 Tahun	46.074.500	114.593.200	305.055.616	465.723.316	More than 1-2 Year
Lebih dari 2 s/d 5 Tahun	273.282.400	289.259.400	340.859.400	903.401.200	More than 2-5 Year
Lebih dari 5 Tahun	277.600.918	-	347.569.700	625.170.618	More than 5 Year
Jumlah	640.544.613	467.658.000	1.976.343.570	3.084.546.183	Total

Penyisihan kerugian penurunan nilai

Perubahan penyisihan kerugian kredit yang diberikan adalah sebagai berikut:

Allowance for impairment losses

The changes in the allowance for impairment losses on loans are as follows:

	2024	2023	
- Saldo awal tahun	1.291.588.995	1.302.655.552	Balance of beginning of year -
- Penyisihan tahun berjalan	530.785.824	769.015.097	Provision during the year -
- Pemulihan tahun berjalan	(310.486.878)	(428.810.454)	Recovery during the year -
- Hapus buku	(112.683.784)	(351.271.200)	Write-off -
- Saldo akhir tahun	1.399.204.157	1.291.588.995	Balance at end of year -

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Agunan pinjaman

Pinjaman yang diberikan pada umumnya dijamin dengan agunan berupa tanah dan bangunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka atau jaminan lain yang dapat diterima oleh Bank.

Pinjaman karyawan

Pinjaman yang diberikan kepada karyawan Bank merupakan kredit yang umumnya digunakan untuk biaya pendidikan, renovasi dan pembangunan rumah, pernikahan, pelunasan pinjaman, pembelian tanah, dan pengobatan.

	2024
- Baki debet	6.639.015.291
- Bunga	6,00%-7,56%
- Kolektibilitas	Lancar/ Current

Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK)

Sesuai dengan SEOJK No. 11/SEOJK.03/2023, BMPK adalah sebagai berikut:

- Penyediaan Dana Kepada Seluruh Pihak Terkait	10%
- Masing-masing Peminjam Pihak Tidak Terkait	20%
- Satu Kelompok Peminjam Pihak Tidak Terkait	30%

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 tidak terdapat pelanggaran maupun pelampauan terhadap ketentuan Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) baik pihak ketiga maupun pihak terkait.

Informasi Pokok Lainnya

Kredit modal kerja dan investasi diberikan kepada debitur untuk memenuhi kebutuhan modal kerja dan barang-barang modalnya. Kredit konsumtif terdiri dari kredit kepemilikan rumah dan kredit kendaraan bermotor.

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

Collateral loans

Loans are generally secured by collateral in the form of land and building under encumbrance or power of attorney to sell, time deposits or other collateral acceptable to the Bank.

Employee loans

The loans to employees of the Bank are loans that are generally used for education costs, medical treatment and house construction, weddings, loan repayments, purchasing land, and medical treatment.

	2023	
6.127.980.415	Outstanding loan	-
6,00%-7,56%	Interest	-
Lancar/ Current	Collectibility	-

Legal Lending Limit (LLL)

In accordance with SEOJK No. 11/SEOJK.03/2023, LLL are as follows:

Provision of Funds to Related Parties	-
Each of Borrowers Who Are Not Related Parties	-
A Group of Borrowers Who Are Not Related Parties	-

For the year ended December 31, 2024 there were no violations for the provisions of Lending Limit (LLL) either for third parties or related parties.

Other Basic Information

Working capital dan investment loans to customers for working capital requirements and capital goods. Consumer loans consist of mortgages and vehicle loans.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Kredit yang diberikan dijamin dengan agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual, deposito berjangka atau jaminan lain.

Kebijakan Bunga

Suku bunga pinjaman berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.0422.014/PT.BPR-BUD/2022 tanggal 11 April 2022.

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

Loans are collateralized by registered mortgages, power of attorney to mortgage or shell pledged assets, time deposits or other guarantees.

Interest Policy

Interest rate based on the Director's No. No. DIR.0422.014/PT.BPR-BUD/2022 dated April 11, 2022.

Kredit Modal Kerja	
Plafond	Suku bunga
>15.000.000,- s.d 50.000.000,-	1,25% p.m atau 15% p.a
>50.000.000,- s.d 150.000.000,-	1,125% p.m atau 13,5% p.a
>150.000.000,- s.d 250.000.000,-	1,1% p.m atau 13,2% p.a
>250.000.000,- s.d 500.000.000,-	1% p.m atau 12% p.a
>500.000.000,-	0,96% p.m atau 11,5% p.a

Kredit Usaha Mikro		
Jenis	Suku Bunga	Suku Bunga Flat
Debitur Baru	18,00% p.a	1,50% p.m
Debitur Lama dan Lancar	16,20% p.a	1,35% p.m
di atas 50 juta	12,75%	23,25%

Kredit Investasi
Debitur yang sebelumnya dikenakan suku bunga 9% p.a maupun dibawah 9% p.a dengan plafond >50.000.000,- (lima puluh juta) ketika melakukan top up diberikan suku bungan 9%.p.a

Kredit Konsumsi
1. Kredit konsumsi khusus kepada Pegawai Negeri Sipil/ Pegawai atau Karyawan BUMN/BUMD, Profesional, Anggota TNI/POLRI, Pensiunan dengan Sistem Angsuran Bulanan dengan suku bunga sebesar 12,00% per tahun flat atau 1% per bulan flat.
2. Kredit konsumsi khusus kepada Pegawai Negeri Sipil/ Pegawai atau Karyawan BUMN/BUMD, Profesional, Anggota TNI/POLRI, Pensiunan yang sebelumnya diberikan suku bunga promi atau suku bunga di bawah 12,00% dapat melakukan top up dengan suku bunga sebesar 11% per tahun.
3. Kredit konsumsi umum yang diperuntukan bagi petani, nelayan, buruh dan swasta dikenakan suku bunga sebesar 1,25% per bulan flat atau 15% per tahun flat. Khusus untuk menggunakan agunan liquid dikenakan suku bunga 1,125% per bulan flat atau 13,50% per tahun flat.
4. Kredit konsumsi umum tanpa agunan dikenakan suku bunga sebesar 1,5% per bulan atau sebesar 18% per tahun flat.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.4 Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Restrukturisasi

Kredit yang direstrukturisasi adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- Jumlah debitur	33
- Baki debet	1.769.710.798
- Pendapatan bunga yang ditangguhkan	34.488.078

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.4 Loans (continued)

Restructurisation

The restructured loans are as follows:

	Debtor total	-
	Outstanding loan	-
	Deferred interest income	-

3.5 Aset tetap

Aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

3.5 Fixed assets

Fixed assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

		Mutasi/ Movements			
	31/12/2023	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	31/12/2024	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
- Kendaraan	374.929.000	-	-	374.929.000	Vehicle -
- Inventaris	1.514.112.741	80.330.700	131.462.440	1.462.981.001	Equipment -
Jumlah	1.889.041.741	80.330.700	131.462.440	1.837.910.001	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
- Kendaraan	373.560.591	1.368.400	-	374.928.991	Vehicle -
- Inventaris	1.228.018.907	107.010.014	130.632.099	1.204.396.822	Equipment -
Jumlah	1.601.579.498	108.378.414	130.632.099	1.579.325.813	Total
Nilai Buku	287.462.243			258.584.188	Book Value

		Mutasi/ Movements			
	30/12/2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	31/12/2023	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
- Kendaraan	374.929.000	-	-	374.929.000	Vehicle -
- Inventaris	1.759.129.451	-	245.016.710	1.514.112.741	Equipment -
Jumlah	2.134.058.451	-	245.016.710	1.889.041.741	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
- Kendaraan	357.139.587	16.421.004	-	373.560.591	Vehicle -
- Inventaris	1.335.981.053	-	107.962.146	1.228.018.907	Equipment -
Jumlah	1.693.120.640	16.421.004	107.962.146	1.601.579.498	Total
Nilai Buku	440.937.811			287.462.243	Book Value

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.6 Aset takberwujud

Aset takberwujud per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Program Aplikasi	100.700.000	100.700.000
- Akumulasi Amortisasi	(100.699.999)	(100.699.999)
Jumlah	1	1

3.6 Intangible assets

Intangible assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Program Aplikasi	-
Accumulated Amortization	-
Total	

3.7 Aset lain-lain

Aset lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Biaya Dibayar Dimuka		
- Sewa Gedung/Kantor	41.925.000	59.583.250
- Persediaan Barang	4.032.000	5.184.000
- Premi Asuransi Tali Kasih	-	7.200.000
- Premi Asuransi Jasa Raharja	-	2.758.968
- Deposit Echannel	-	-
- Panjar Kompensansi Jual Beli Sertifikat Tanah	180.000.000	180.000.000
Jumlah	225.957.000	254.726.218

3.7 Other assets

Other assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Prepaid Expenses	-
Office Rental's	-
Gift Supply	-
Tali Kasih Insurance Premium	-
Jasa Raharja Insurance Premium	-
Deposit Echannel	-
Panjar Compensation for Sale and Purchase of Land Certificates	-
Total	

31/12/2024

Tanggal/ Date	Keterangan/ Information	Periode/ Periode/	Biaya/ Cost	Amortisasi/ Amortization	Akm Amor/ Acc Amor	Nilai Bersih/ Net Value
02/08/2023	Sewa Gedung K.Kas/ Boru Cash Office Rent	02/08/2023- 31/12/2028	65.000.000	1.083.350	23.075.002	41.925.000
Jumlah/ Total			65.000.000	1.083.350	23.075.002	41.925.000

31/12/2023

Tanggal/ Date	Keterangan/ Information	Periode/ Periode/	Biaya/ Cost	Amortisasi/ Amortization	Akm Amor/ Acc Amor	Nilai Bersih/ Net Value
02/08/2023	Sewa Gedung K.Kas/ Boru Cash Office Rent	02/08/2023- 31/12/2028	65.000.000	1.083.350	5.416.752	59.583.250
Jumlah/ Total			65.000.000	1.083.350	5.416.752	59.583.250

Penjelasan tentang sewa

Explanation of Rent

a Kantor Pusat

a Head Office

- Pemilik : Pemerintah Kab. Flotim
Pemegang Saham Pengendali
- Status : Masih dalam proses negosiasi

- Lessor : Pemerintah Kab. Flotim
Controlling Shareholder
- Status : Still in the negotiation process

b Kantor Pelayanan Kas Boru

b Cash Service Office - Boru

- Pemilik : Desa Boru
Pihak Tidak Terkait
- Biaya : Rp 65.000.000

- Lessor : Desa Boru
Non Related Parties
- Cost : Rp 65.000.000

- Periode : 5 tahun
02/08/2023 - 31/12/2028

- Period : 5 year
02/08/2023 - 31/12/2028

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.7 Aset lain-lain (lanjutan)

- c Kantor Pelayanan Kas Waiwerang**
- Pemilik : Pemerintah Kab. Flotim
Pemegang Saham Pengendali
 - Status : Masih dalam proses negosiasi

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.7 Other assets (continued)

- c Cash Service Office - Waiwerang**
- Lessor : Pemerintah Kab. Flotim
Controlling Shareholder
 - Status : Still in the negotiation process

3.8 Kewajiban segera

Kewajiban segera per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023	
- PPh Pasal 4 (2) Bunga Tabungan	8.282.279	9.754.179	Income Tax - Article 4 (2) (Saving Deposits Interest) -
- PPh Pasal 4 (2) Bunga Deposito	22.953.868	19.461.362	Income Tax - Article 4 (2) (Time Deposits Interest) -
- PPh Pasal 21	20.240.574	4.363.898	Income Tax - Article 21 -
- PPh Pasal 23/26	151.345	2.084.653	Income Tax - Article 23/26 -
- PPh Pasal 25 Badan Tahun 2019	-	44.259.912	Corporate Income Tax - Article 25 for 2019 -
- Tabungan Berjangka Sudah Jatuh Tempo	5.653.087	4.375.570	Due Saving Deposit -
- Titipan Transfer	7.848.921	7.348.921	Deposit for Transfer -
- Titipan Notaris	9.325.500	6.195.000	Deposit for Notary -
- Titipan Pokok Deposito	-	-	Deposit for Time Deposit -
- Titipan BPJS	1.444.629	1.509.074	Deposit for BPJS -
- Lainnya	212.999	212.999	Others -
Jumlah	76.113.202	99.565.568	Total

3.8 Accrued expenses

Accrued expenses as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

3.9 Utang bunga

Utang bunga per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023	
- Deposito Pihak Ketiga			Time Deposit From Customers -
- Deposito Pihak Ketiga Belum Jatuh Tempo	52.674.062	45.643.069	Due Time Deposit From Customers Not Yet -
- Simpanan Dari Bank Lain	16.135.959	5.520.548	Deposits from other Banks -
Jumlah	68.810.021	51.163.617	Total

3.9 Interest payable

Interest payable as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Bunga tabungan telah dilakukan perhitungan dan pembayaran langsung pada akhir bulan bersangkutan.

Interest on savings has been calculated and direct payments at the end of the month.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.10 Utang pajak

Utang pajak per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- PPh Pasal 25 (Desember)	-
- PPh Pasal 29 (Kurang Bayar)	158.332.991
Jumlah	158.332.991

3.10 Taxes payable

Taxes payable as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
-	-	Corporate Income Tax - Article 25 -
-	96.731.679	Corporate Income Tax - Article 29 -
Total	96.731.679	

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak, seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi, dan penghasilan kena pajak Bank untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

A reconciliation between income before tax, as a presented in the statement of profit or loss, and the Bank's taxable income for the period ended December 31, 2024 are as follows:

Laba (Komersial)/ Profit (Commercial)		1.363.855.872
Koreksi Fiskal Positif:/ Positive Fiscal Correction:		
- Beban Non Operasional/ Non Operating Expenses	49.025.179	
- Promosi/ Promotion	26.445.500	
- Konsumsi/ Consumption	2.467.000	
- Beban Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Kredit Yang Diberikan/ Allowance for Impairment Losses (Loan)	530.785.824	
- Selisih Kurang Dampak Perubahan Nilai Tercatat / Difference Less Impact of Changes in Carrying Value	115.743.605	
- Ekualisasi PPh Pasal 21/ Equalization of Income Tax - Article 21	79.958.040	
- Beban Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Penempatan Pada Bank Lain (ABA)/ Allowance for Impairment Losses (Placements)	1.078.915	
		805.504.063
Koreksi Fiskal Negatif:/ Negative Fiscal Correction:		
- Pemulihan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (Kredit)/ Recovery of Allowance for Impairment Losses (Loans)	(68.844.765)	
- Pemulihan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Penempatan Pada Bank Lain (ABA)/ Recovery for Impairment Losses (Placements)	(960.882)	
- Pengembalian Kredit Hapus Buku/ Return for Write-off Loans	(68.792.100)	
		(138.597.747)
Jumlah koreksi fiskal/ Fiscal correction total		666.906.316
Laba (Fiskal)/ Profit (Fiscal)		2.030.762.188

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.10 Utang pajak (lanjutan)

Laba (Fiskal)/ Profit (Fiscal)		2.030.762.000
Penghasilan kena pajak/ Taxable income		
Pasal 31E/ Article 31E	4.800.000.000	
Peredaran bruto/ Gross income:	9.092.811.978	
Laba dengan fasilitas/ Profit with facility		1.072.017.944
Laba tanpa fasilitas/ Profit with non-facility		958.744.056
Taksiran pajak penghasilan/ Estimated of income tax		
- Dengan Fasilitas/ With Facility	22% x 50% x 1.072.017.944	= 117.921.974
- Tanpa Fasilitas/ With non-facility	22% x 958.744.056	= 210.923.692
Jumlah pajak penghasilan badan terutang/ Corporate taxes payable total		328.845.666
PPH Pasal 25 Tahun/ Income Tax - Article 25 (Jan-Nov)		170.512.675
Kurang pembayaran pajak badan/ Under payment of corporate income tax		158.332.991
PPH Pasal 25 Tahun/ Income Tax - Article 25 (Des)		133.939.369
Kurang pembayaran pajak badan/ Under payment of corporate income tax		24.393.622

Akumulasi koreksi fiskal positif PPAP Kredit yang Diberikan dari tahun-tahun sebelumnya sampai dengan tahun berjalan adalah sebagai berikut:

The accumulated positive fiscal corrections of Allowance for Impairment Losses Expenses (Loans) Distributed from previous years to the current year are as follows:

- Saldo Awal/ Beginning of Balance	-
- Koreksi Fiskal 2020/ Fiscal 2020 Correction	221.790.015
- Koreksi Fiskal 2021/ Fiscal 2021 Correction	276.267.444
- Koreksi Fiskal 2022/ Fiscal 2022 Correction	8.291.271
- Koreksi Fiskal 2023/ Fiscal 2023 Correction	372.713.325
Akumulasi Koreksi Fiskal Positif PPAP Kredit Yang Diberikan (31/12/2023)/ Accumulation of Positive Fiscal Corrections PPAP Loan Distributed (31/12/2023)	879.062.055
- Koreksi Fiskal 2024/ Fiscal 2024 Correction	715.374.195
Akumulasi Koreksi Fiskal Positif PPAP Kredit Yang Diberikan (31/12/2024)/ Accumulation of Positive Fiscal Corrections PPAP Loan Distributed (31/12/2024)	1.594.436.250

Akumulasi koreksi fiskal sebesar Rp1.594.436.250,- akan dikoreksi fiskal negatif saat ada pemulihan PPAP.

The accumulated fiscal correction amounting to Rp1.594.436.250,- will be corrected negatively fiscally when there is recovery of allowance for impairment losses.

Akumulasi koreksi positif tahun-tahun sebelumnya untuk PPAP Penempatan Pada Bank Lain yang dapat dinegatifkan tahun berikutnya sebesar Rp1.976.954,-.

The accumulation of positive corrections in previous years for allowance for impairment losses expenses placements with other banks which can be negative in the following year is Rp1.976.954,-.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.10 Utang pajak (lanjutan)

Pajak yang terutang per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp328.845.666,- dan telah dibayarkan sampai bulan Nopember sebesar Rp170.512.675,- sehingga kurang bayar pajak penghasilan adalah sebesar Rp158.332.991,-.

3.11 Simpanan dari nasabah

Simpanan dari nasabah per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Tabungan	17.129.479.338	19.926.270.566
- Deposito Berjangka	27.861.682.696	24.894.529.324
- Biaya Transaksi	(16.382.667)	(24.684.949)
Jumlah	44.974.779.367	44.796.114.941

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.10 Taxes payable (continued)

The tax payable as of December 31, 2024 amount to Rp328.845.666,- and has been paid up to November amount to Rp170.512.675,- so the underpayment of income tax is Rp158.332.991,-.

3.11 Deposits from customers

Deposits from customers as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Saving Deposits	-
Time Deposits	-
Transaction Expenses	-
Total	

Rincian tabungan dan deposito adalah sebagai berikut:

Details of savings and deposits are as follows:

1) Tabungan

1) Saving Deposits

31/12/2024			
Jenis/ Type	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan BUD	52.554.219	5.429.143.111	5.481.697.330
- Tabungan TABERNAS	631.030.664	4.943.430.735	5.574.461.399
- Tabungan KU	53.103.473	3.645.686.561	3.698.790.034
- Tabungan TABERNAS NA	-	551.414.136	551.414.136
- Tabungan SIMPEL BUD	1.678.989	1.821.437.449	1.823.116.438
Jumlah/ Total	738.367.345	16.391.111.992	17.129.479.337
	50 rekening	5.292 rekening	5.342 rekening
31/12/2023			
Jenis/ Type	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- Tabungan BUD	85.122.044	6.251.113.228	6.336.235.272
- Tabungan TABERNAS	529.224.429	5.574.332.052	6.103.556.481
- Tabungan KU	55.246.244	5.320.773.636	5.376.019.880
- Tabungan TABERNAS NA	-	485.663.142	485.663.142
- Tabungan SIMPEL BUD	1.758.441	1.623.037.350	1.624.795.791
Jumlah/ Total	671.351.158	19.254.919.408	19.926.270.566
	52 rekening	5.111 rekening	5.163 rekening

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.11 Simpanan dari nasabah (lanjutan)

3.11 Deposits from customers (continued)

2) Deposito Berjangka

2) Time Deposits

31/12/2024			
Jangka Waktu/ Period Bulan/ Month	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- ≤ 3	-	7.429.428.518	7.429.428.518
- 4 - 6	-	3.781.659.190	3.781.659.190
- 7 - 12	-	8.255.092.526	8.255.092.526
- > 12	37.079.067	8.358.423.395	8.395.502.462
Jumlah/ Total	37.079.067	27.824.603.629	27.861.682.696
	2 rekening	203 rekening	205 rekening
31/12/2023			
Jangka Waktu/ Period Bulan/ Month	Pihak Berelasi/ Related Parties	Pihak Ketiga/ Third Parties	Jumlah/ Total
- ≤ 3	-	5.929.881.508	5.929.881.508
- 4 - 6	-	1.621.930.458	1.621.930.458
- 7 - 12	112.218.414	7.969.183.563	8.081.401.977
- > 12	83.149.241	9.178.166.140	9.261.315.381
Jumlah/ Total	195.367.655	24.699.161.669	24.894.529.324
	5 rekening	198 rekening	203 rekening

Simpanan dari nasabah yang diblokir dan/atau dijadikan jaminan kredit dan transaksi/fasilitas perbankan lainnya pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Deposits from customers blocked and/or pledged as loan collateral as of December 31, 2024 and 2023 are as follows.

	31/12/2024	31/12/2023	
- Tabungan dan Deposito	538.414.131	2.550.357.074	Saving Deposits and Time Deposits

Kebijakan Bunga

Suku bunga tabungan dan deposito dari nasabah, berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. DIR.0522.010/PT.BPR-BUD/2022 tanggal 26 Juli 2022.

Interest Policy

Interest rate of saving deposits and deposits from customer, based on the memo of Directors No. DIR.0522.010/PT.BPR-BUD/2022 dated July 26, 2022.

Tingkat suku bunga tabungan per tahun, sebagai berikut:

The interest rates of saving deposits per year, as follows:

Keterangan/ Explanation	Bunga/ Interest
Tabungan BUD	
- < Rp50.000,-	Tidak ada Bunga
- ≥ Rp 50.000,-	2% p.a
- 36 bulan	6,5% p.a
- 48 - 60 bulan	6,75% p.a

- Di atas 60 bulan

Suku bunga LPS

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.11 Simpanan dari nasabah (lanjutan)

3.11 Deposits from customers (continued)

Tabungan Berencana Sejahtera	6% p.a
Terbanas Non Aktif	0,50% P.a
TabunganKu	2% p.a
Simpanan Pelajar (Simpel BUD)	2% p.a

Tingkat suku bunga deposito per tahun, sebagai berikut:

The interest rates of time deposits per year, as follows:

Keterangan/ Explanation	Bunga/ Interest
1 Bulan/ Month	4,00%
6 Bulan/ Month	4,50%
12 Bulan/ Month	5,00%
24 Bulan/ Month	6,00%

Kebijakan Bunga

Tingkat suku bunga rata-rata tabungan adalah 2,66% per tahun dan deposito adalah 5,24% per tahun.

Interest Policy

The average interest rates of saving deposit are 2,66% and time deposits are 5,24% per year.

3.12 Simpanan dari Bank lain

3.12 Deposits from other Banks

Simpanan dari Bank lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Deposits from other Banks as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023	
Tabungan			Saving Deposits
- PT BPR Timor Raya Makmur	68.418.395	-	PT BPR Timor Raya Makmur -
- PT BPR Indra Chandara	1.005.050	-	PT BPR Indra Chandara -
Jumlah	69.423.445	-	Total
Deposito			Saving Deposits
Jangka Waktu ≤ 3 Bulan			Time Period ≤ 3 Months
- PT BPR Tanjung Pratama	1.000.000.000	1.000.000.000	PT BPR Tanjung Pratama -
- PT BPR Bank Jombang Perseroda	-	1.000.000.000	PT BPR Bank Jombang Perseroda -
Jumlah	1.000.000.000	2.000.000.000	Total
Jangka Waktu > 3 Bulan			Time Period > 3 Months
- PT BPR Talenta Raya	1.000.000.000	1.000.000.000	PT BPR Talenta Raya -
- PT BPR Timor Raya Makmur	1.000.000.000	1.000.000.000	PT BPR Timor Raya Makmur -
- PT BPR Sari DinarKencana	2.000.000.000	500.000.000	PT BPR Sari DinarKencana -
Jumlah	4.000.000.000	2.500.000.000	Total
Jumlah	5.000.000.000	4.500.000.000	Total

Kebijakan Bunga

Tingkat suku bunga rata-rata deposito berjangka

Interest Policy

The average interest rates of time deposits from other

dari Bank lain adalah 6,20% per tahun.

Banks are 6,20% per year.

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.13 Kewajiban Lain-lain

Kewajiban Lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- Dana CSR	13.790.623
Jumlah	13.790.623

3.13 Other liabilities

Other liabilities as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
	21.985.247	Corporate Social Responsibility -
Total	21.985.247	

3.14 Pinjaman yang Diterima

Pinjaman yang Diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- LPDB-KUMKM	-
Jumlah	-

3.14 Borrowings

Borrowings as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
	916.634.000	LPDB-KUMKM -
Total	916.634.000	

Rincian pinjaman yang diterima adalah sebagai berikut:

The details of borrowings are as follows:

LPDB-KUMKM

LPDB-KUMKM

Keterangan/ Explanation	Suku Bunga/ Interest rate (% p.a.)	31/12/2024		Plafond/ Plafond	Baki Debet/ Balance
		Jangka Waktu/ Period (Bulan/ Month)	Jatuh tempo/ Ending Period		
075/SP3/LPDB/2019	6,00%	60	31/10/2024	5.000.000.000	-
				5.000.000.000	-

Keterangan/ Explanation	Suku Bunga/ Interest rate (% p.a.)	31/12/2023		Plafond/ Plafond	Baki Debet/ Balance
		Jangka Waktu/ Period (Bulan/ Month)	Jatuh tempo/ Ending Period		
075/SP3/LPDB/2019	6,00%	60	31/10/2024	5.000.000.000	916.634.000
				5.000.000.000	916.634.000

3.15 Kewajiban imbalan kerja

Kewajiban imbalan kerja per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024
- Imbalan Pasca Kerja	
- Jangka Pendek	52.812.085
- Jangka Panjang	635.119.684
Jumlah	687.931.769

3.15 Employee benefits liabilities

Employee benefits liabilities as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2023	
	37.186.646	Post-Employment Benefits -
	728.149.486	Short Term -
Total	765.336.132	Long Term -

3 PENJELASAN POS-POS NERACA (LANJUTAN)

3.16 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31/12/2024	31/12/2023
- Modal Dasar (Saham)	20.000.000.000	20.000.000.000
- Modal Yang Belum Disetor	(1.249.000.000)	(1.749.000.000)
- Cadangan Umum	3.661.739.483	3.560.920.358
- Cadangan Khusus	485.326.373	350.900.873
- Laba Tahun-Tahun Sebelumnya	(55.041.463)	(70.618.390)
- Laba Tahun Berjalan	1.035.010.206	742.745.892
Jumlah	23.878.034.599	22.834.948.733

Perubahan modal dasar dan disetor bank berdasarkan Akta No. 01 tanggal 11 Desember 2023 yang dibuat dihadapan Rosalina Ansi Da Costa, SH, M.Kn, yaitu modal dasar bank menjadi Rp18.251.000.000,- (Delapan belas miliar dua ratus lima puluh satu juta rupiah), yang terdiri dari 18.251 (Delapan belas ribu dua ratus lima puluh satu) lembar saham masing-masing bernilai nominal Rp1.000.000,- (Satu juta rupiah). Modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 18.251 (Delapan belas ribu dua ratus lima puluh satu) saham dengan nominal seluruhnya Rp18.251.000.000,- (Delapan belas miliar dua ratus lima puluh satu juta rupiah). Komposisi kepemilikan saham adalah sebagai berikut:

No	Nama/ Name	Jumlah lembar saham/ Number of Shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah nilai nominal/ Total amount of shares
1	Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur	18.750	99,99%	18.750.000.000
2	Koperasi Simpan Pinjam Bina Usaha Dana	1	0,01%	1.000.000
	Jumlah/ Total	18.751	100,00%	18.751.000.000

3 EXPLANATION OF BALANCE SHEET (CONTINUED)

3.16 Equity

Equity as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31/12/2024	31/12/2023
Authorized Capital (Share)	20.000.000.000	20.000.000.000
Unpaid Capital	(1.249.000.000)	(1.749.000.000)
General Reserve	3.661.739.483	3.560.920.358
Special Reserve	485.326.373	350.900.873
Retained Earnings	(55.041.463)	(70.618.390)
Profit for the Year	1.035.010.206	742.745.892
Total	23.878.034.599	22.834.948.733

Changes in authorized and paid-up capital of the bank based on Deed. 01 dated December 11, 2023 of Roalina Ansi Da Costa, SH, M.Kn, the authorized capital of the bank to Rp18.251.000.000,- (Eighteen billions two hundred fifty and one million rupiah), consisting of 18.251 (Eighteen two hundred and fifty one) shares each valued at Rp1.000.000,- (One million rupiah). The authorized capital, 18.251 (Eighteen thousand two hundred and fifty one) shares have been issued and paid up to the nominal value of Rp18.251.000.000 (Eighteen billions two hundred fifty and one million rupiah). The composition of share ownership as follows:

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS

4.1 Pendapatan bunga

Pendapatan bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
- Bunga Penempatan Pada Bank Lain			Placements with Other Banks Interest -
- Giro	720.527	6.926.787	Demand Deposits -
- Tabungan	54.725.176	33.277.925	Saving Deposits -
- Deposito	38.866.437	39.606.162	Time Deposits -
- Bunga Kredit yang Diberikan	8.216.093.173	7.929.793.416	Loans Interest -
- Provisi	157.786.211	164.587.645	Provision -
Jumlah	8.468.191.524	8.174.191.935	Total

4.2 Beban bunga

Beban bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
- Bunga Kepada Nasabah			Interest for Customers -
- Tabungan	648.562.409	664.109.748	Saving Deposits -
- Deposito	1.507.601.587	1.404.954.655	Time Deposits -
- Bunga Kepada Bank Lain			Interest for Other Bank -
- Tabungan	320.953	-	Saving Deposits -
- Deposito	405.450.375	206.381.257	Time Deposits -
- Bunga Kepada Pihak Ketiga			Interest for Non Bank -
- Pinjaman Yang Diterima	27.623.146	119.255.251	Borrowings -
- Biaya Transaksi	34.845.282	10.556.741	Transaction Fee -
- Premi LPS	101.901.479	99.702.323	Deposit Insurance Premium -
- Koreksi atas Pendapatan Bunga	7.043.452	5.896.622	Correction of Interest Revenue -
Jumlah	2.733.348.683	2.510.856.597	Total

4.3 Pendapatan operasional lainnya

Pendapatan operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
- Penerimaan Kredit Yang Dihapusbuku	68.792.100	48.615.900	Payment from Write-Off Loans -
- Penerimaan Bunga Kredit Yang Dihapusbuku	-	300.000	Interest Payment from Write-Off Loans -
- Pemulihan PPAP			Recovery of Allowance for Impairment Losses -
- Pemulihan PPAP Penempatan Pada Bank Lain	960.882	-	Recovery of Allowance for Impairment Losses (Placements)

for Other Banks)

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)

4.3 Pendapatan operasional lainnya (lanjutan)

4.3 Other operating income (continued)

- Pemulihan PPAP Kredit Yang Diberikan	310.486.878	428.810.454	Recovery of Allowance for Impairment Losses (Loans)	-
- Administrasi Pemeliharaan	104.893.062	110.722.211	Saving Deposit Administrasion	-
- Administrasi Tutup Rekening Tabungan	3.885.000	4.190.000	Administration for Closing Account	-
- Denda Kredit & Adm Pelunasan	8.030.868	18.556.208	Sanction Lately & Repayment Loans	-
- Pinalty Deposito	3.200.000	4.225.000	Pinalty of Time Deposit	-
- Fee Asuransi	63.064.210	49.517.250	Insurance Fee	-
- Admin/Komisi Atas Pengikatan	27.540.000	18.020.000	Admin/Commission of Warmecking	-
- Administrasi Ganti Buku Tabungan	3.411.237	2.895.000	Administration for Change Passbook	-
- Admin/Komisi Premi Atas	7.477.980	12.312.464	Administration/Commission on HT	-
- Kelebihan Pencadangan Jasprod/Tantiem	1.783.180	-	Excess Bonus Reserves	-
- Fee Base Income	-	29.939	Fee Base Income	-
- Pendapatan Atas Pengembalian By Proses Hukum	6.000.000	6.000.000	Income from Refunds of Legal Process Costs	-
- Lainnya	3.629.393	39.611	Others	-
Jumlah	613.154.790	704.234.037	Total	

4.4 Beban penyisihan kerugian

Beban penyisihan kerugian dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

4.4 Allowance for losses expenses

Allowance for losses expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023		
- Penempatan Pada Bank Lain	1.078.915	-	Placements with Other Banks	-
- Kredit yang Diberikan	530.785.824	769.015.097	Loans	-
- Kerugian Restrukturisasi Kredit	20.928.078	-	Credit Restructuring Losses	-
Jumlah	552.792.817	769.015.097	Total	

4.5 Beban pemasaran

Beban pemasaran dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

4.5 Marketing expenses

Marketing expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023		
Beban Pemasaran	26.445.500	22.968.000	Marketing Expenses	
Jumlah	26.445.500	22.968.000	Total	

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
(CONTINUED)

4.6 Beban administrasi dan umum

Beban administrasi dan umum dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Tenaga Kerja:		
Gaji & Upah	1.866.410.013	1.887.802.042
- Honorarium	172.256.562	172.017.648
- Lainnya	1.025.040.972	1.145.364.370
- Pendidikan	332.235.160	92.300.430
- Premi Asuransi	204.091.759	206.788.948
- Sewa	17.658.250	5.416.750
- Pajak-Pajak	5.854.000	6.188.469
- Pemeliharaan dan Perbaikan	73.958.045	203.709.350
- Penyusutan & Amortisasi	108.378.414	175.402.766
- Barang dan Jasa	389.667.618	471.512.900
Jumlah	4.195.550.793	4.366.503.673

Perincian gaji dan tunjangan untuk Dewan Komisaris dan Direksi Bank untuk tahun yang berakhir 2024 adalah sebagai berikut:

	2024	Persentase/ Percentage
- Dewan Komisaris	172.018.202	28%
- Direksi	444.684.406	72%
Jumlah	616.702.608	100%

Employee: -
Salaries & Wages -
Honorarium -
Others -
Education -
Insurance -
Rent -
Taxes -
Maintenance and Services -
Depreciation & Amortization -
Goods and Services -
Total

Details of salaries and allowances for the Board of Commissioners and Directors of the Bank for the year ended 2024 are as follows:

Board of Commissioners -
Directors -
Total

4.7 Beban operasional lainnya

Beban operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Administrasi Bank	1.755.000	1.678.000
- RUPS/RUPS Luar Biasa	13.625.000	6.493.000
- Iuran Perbarindo	12.000.000	12.000.000
- Biaya Pembuatan / Pengurusan	-	44.785.000
- Penagihan Kredit Instansi	85.192.097	86.961.881
- Administrasi Penyelesaian Kredit Bermasalah dengan Kejaksaan	275.000	2.880.000
- Administrasi Penyelesaian Kredit Bermasalah (Penguasaan Agunan)	150.000	450.000
- HUT RI	4.336.000	5.892.500

Bank Administrations -
Extraordinary RUPS -
Contribution for Perbarindo -
Cost of Making / Managing -
Agency Loans Collection -
Administration of Problem Loan -
Settlement with the Prosecutor's Office -
Non Performing Loans -
Administration Fee (Collateral Mastery) -
RI Anniversary -

4 PENJELASAN POS-POS LABA (RUGI) (LANJUTAN)

4.7 Beban operasional lainnya (lanjutan)

- HUT BPR	16.570.000
- Seleksi Penerimaan Pegawai Intern	1.975.000
- Tugas Jaga Kantor	1.700.000
- Kerugian Komprehensif Imbalan Kerja Jangka Panjang	-
- Penyusunan/Revisi Sosialisasi Peraturan	700.000
- Admin Pengurusan Jaminan Debitur	75.000
- Akomodasi Team Founding	-
- Lainnya	830.339
Jumlah	139.183.436

4.8 Pendapatan non operasional

Pendapatan non operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Keuntungan Penjualan Aset Tetap	1.769.998	-
- Selisih Lebih Kas Teller	252.757	284.493
- Sanksi Admin Absensi Karyawan	9.442.909	13.906.909
Jumlah	11.465.664	14.191.402

4.9 Beban non operasional

Beban non operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Konsumsi	12.565.000	12.704.000
- Sumbangan Pihak Ketiga (Umum)	29.289.300	6.372.500
- Sumbangan Pihak Ketiga (Keagamaan)	250.000	500.000
- Denda/Sanksi Keterlambatan	10.428.852	4.110.000
- Cinderamata	5.010.000	-
- Sanksi Administrasi Perpajakan	4.047.027	51.304
- Entertainment dan Lainnya	20.044.698	-
- Kerugian Penjualan Aset Tetap	-	32.805
- Biaya Dana Bantuan IWABUD	-	1.200.000
Jumlah	81.634.877	24.970.609

4 EXPLANATION OF STATEMENT OF PROFIT OR LOSS (CONTINUED)

4.7 Other operating expenses (continued)

10.000.000	BPR Anniversary	-
-	Recruitment of Employee	-
-	Office Guard Duty	-
27.344.010	Comprehensive Loss of Post-Employment Benefits	-
-	Preparation/Revision of Socialization of Regulations	-
200.000	Admin for Debtor Collateral Management	-
12.420.000	Team Founding Accommodation	-
-	Others	-
211.104.391	Total	

4.8 Non-operating revenue

Non-operating revenue from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
-	1.769.998	-	Gain on Sale of Fixed Assets
-	252.757	284.493	Teller Cash Excess
-	9.442.909	13.906.909	Employee Attendance Admin Sanction
Jumlah	11.465.664	14.191.402	Total

4.9 Non-operating expenses

Non-operating expenses from January 1 to December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	2024	2023	
-	12.565.000	12.704.000	Consumption
-	29.289.300	6.372.500	Donation for Third Party (General)
-	250.000	500.000	Donation for Third Party (Religious)
-	10.428.852	4.110.000	Penalty/ Sanction
-	5.010.000	-	Souvenirs
-	4.047.027	51.304	Administration Saction of Taxes
-	20.044.698	-	Entertainment and Others
-	-	32.805	Losses on Sales of Fixed Assets
-	-	1.200.000	IWABUD Assistance Fund Fees
Jumlah	81.634.877	24.970.609	Total

5 TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan normal usahanya, Bank juga mengadakan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Pemilik gedung kantor pusat dan kantor pelayanan kas Waiwerang adalah Pemegang Saham Pengendali atas nama Pemerintah Kabupaten Flores Timur. Harga sewa yang disepakati untuk kantor pusat adalah Rp65.000.000,- selama 5 tahun.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2024, dapat dilihat pada lampiran 1, 4, dan 5.

5 TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In the normal activities of business, the Bank also entered into certain transactions with related parties.

Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those of the transaction between unrelated parties.

The owner of head office building and the Waiwerang cash service office is the Controlling Shareholder on behalf of the East Flores Regency Government. The agreed rental price for the head office is Rp65.000.000,- for 5 years.

The details of the relationship and type of significant transactions with related parties as of December 31, 2024, could be seen on appendix 1, 4, and 5.

6 KOMITMEN DAN KONTIJENSI

	31/12/2024	31/12/2023
Komitmen		
Tagihan Komitmen		
- Fasilitas Pinjaman Yang belum Ditarik	-	-
Jumlah	-	-
Kewajiban Komitmen		
- Fasilitas Kredit Nasabah yang Belum Ditarik	-	-
- Lainnya	-	-
Jumlah	-	-
Kontijensi		
Tagihan Kontijensi		
- Pendapatan Bunga dalam Penyelesaian	1.156.166.535	1.004.894.991
- Aset Produktif (Kredit) yang Dihapusbuku		
- Kredit yang Diberikan	2.763.855.496	2.719.663.812
- Pendapatan Bunga atas Kredit yang dihapusbuku	112.975.048	119.544.648
Jumlah	4.032.997.079	3.844.103.451

6 COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Commitments	
Committed Claims	
Unused Borrowing	-
Total	
Committed Liabilities	
Undisbursed loan facilities	-
Others	-
Total	
Contingencies	
Accrued Interest	-
Productive Assets (Loans) Written-off	-
Loans	-
Revenue from Written-off Loans	-
Total	

7 JAMINAN PEMERINTAH TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tentang Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS) tanggal 22 September 2004, efektif sejak tanggal 22 September 2005, sebagaimana diubah dengan Undang-Undang No. 7 Tahun 2009 tanggal 13 Januari 2009 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 3 Tahun 2008, LPS dibentuk untuk menjamin kewajiban tertentu bank berdasarkan program penjaminan yang berlaku, yang besaran nilai jaminannya dapat berubah jika memenuhi kriteria tertentu yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 Tahun 2008 tanggal 13 Oktober 2008, yang menyatakan bahwa sejak tanggal 13 Oktober 2008 besaran nilai simpanan yang dijamin Lembaga Penjaminan Simpanan untuk setiap nasabah pada satu bank yang semula maksimal Rp100.000.000,-, diubah menjadi maksimal Rp2.000.000.000,-.

7 GOVERNMENT GUARANTEE ON OBLIGATIONS OF RURAL BANK

Based on Law No. 24 concerning the Indonesia Deposit Insurance Agency (LPS) dated September 22, 2004, effective on September 22, 2005 which was amended by Law No. 7 Year 2009 dated January 13, 2009 regarding with the Determination of Government Regulation as Substitution of Law No 3 Year 2008, LPS was formed to guarantee certain liabilities of commercial banks under the applicable guarantee program, which the amount of guarantee can be adjusted if certain criterias are met.

In accordance with Indonesia Government Regulation No. 66 Year 2008 dated October 13, 2008 the "Lembaga Penjaminan Simpanan" will guarantee bank deposits of each customers in one bank for maximum of Rp100.000.000,-, previously, then was changed to maximum of Rp2.000.000.000,-.

Periode	%
01/10/2023-31/01/2024	6,75%
01/10/2023-31/01/2024	6,75%
01/02/2024-31/05/2024	6,75%
01/06/2024-30/09/2024	6,75%
01/10/2024-31/01/2025	6,75%
01/11/2024-31/01/2025	6,75%

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Bank adalah peserta dari program penjaminan tersebut

As of December 31, 2024 and 2023, the Bank is a participant of the program

Beban premi penjaminan Pemerintah yang dibayar selama tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp101.901.479,- dan Rp99.702.323,-. (catatan 4.2).

The Government guarantee's premium haid paid in the year of 2024 and 2023 amounting to Rp101.901.479,- and Rp99.702.323,- respectively (note 4.2).

8 PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan. Tidak terdapat peristiwa-peristiwa penting setelah tanggal neraca yang memerlukan pengungkapan dan atau penyesuaian terhadap laporan keuangan.

8 SUBSEQUENTS EVENT

Management is responsible for the preparation of the financial statements. There were no significant subsequent events after the balance sheet date that require disclosure or adjustment to the financial statements.

9 INFORMASI TAMBAHAN

Pada 31 Maret 2023 pemerintah menetapkan Undang - Undang (UU) Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang - Undang. Bank telah menghitung kewajiban imbalan pasca kerja berdasarkan hitungan dari Kantor Konsultan Aktuaria Setya Widodo sampai dengan 31 Desember 2024, kewajiban yang harus dibentuk adalah sebesar Rp898.942.444,-. Pada laporan keuangan bank, jumlah kewajiban imbalan pasca kerja jangka panjang masih senilai Rp635.119.684,-. Namun terdapat komitmen bank akan dibebankan pada tahun 2025 setiap bulannya hingga Bulan November sehingga nilainya akan sama dengan laporan aktuaris tersebut.

10 REKLASIFIKASI AKUN

Beberapa akun dalam laporan keuangan telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan hasil audit tahun 2024.

11 RASIO KEUANGAN

Rasio keuangan tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
- Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)/ <i>Capital Adequacy Ratio (CAR)</i>	49,32%	62,58%
- Rasio Modal Inti Terhadap Aset Produktif Bermasalah (MIAPB)/ <i>Core Capital to Problematic Productive Assets</i>	1320,87%	1060,22%
- Kualitas Aset Produktif (KAP)/ <i>Earnings Asset Quality</i>	3,91%	3,54%
- Rasio Non-Performing Loans	4,33%	3,07%
- Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)/ <i>Provision for Loan Losses</i>	100,00%	130,08%
- Rasio Laba Sebelum Pajak Terhadap Total Aset/ <i>Return on Assets (ROA)</i>	1,79%	1,36%
- Rasio Biaya Operasional Terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)/ <i>Operational Efficiency Ratio (OER)</i>	84,21%	88,76%
- Rasio Margin Bunga Bersih/ <i>Net Interest Margin (NIM)</i>	7,50%	7,80%
- Rasio Kas/ <i>Cash Ratio (CR)</i>	10,93%	9,39%
- Rasio Pembiayaan terhadap Dana Pihak Ketiga yang Diterima oleh Bank/ <i>Loan to Deposit Ratio (LDR)</i>	164,82%	97,81%

12 PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Bank pada tanggal 03 Maret 2025.

9 ADDITIONAL INFORMATION

On March 31, 2023, the government enacted Law (UU) Number 6 of 2023 concerning the Stipulation of Government Regulations in Substitute of Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation into Law. The Bank has calculated post-employment benefit based on calculations from the Setya Widodo Actuarial Consultant Office until December 31 2024, the obligation that must be formed is Rp898.942.444,-. The bank has made it. In the bank's financial report, the amount of long-term post-employment benefit obligations is still worth Rp635,119,684. However, there is a bank commitment that will be charged in 2025 every month until November so that the value will be the same as the actuarial report.

10 RECLASSIFICATION OF ACCOUNTS

Certain accounts in the financial statements has been reclassified to conform with the presentation of the audited financial statements in 2024.

11 FINANCIAL RATIO

Financial ratio in 2024 and 2023 are as follows:

12 COMPLETION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

The financial statements were completed and authorized for issuance by the Bank's Directors on March 03, 2025.

**LAMPIRAN/
*APPENDIX***

LAMPIRAN 1/ *APPENDIX 1*

**DAFTAR KREDIT PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES LOANS***

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
KREDIT YANG DIBERIKAN (PIHAK BERELASI)/ LOANS (RELATED PARTIES)
31 Desember 2024 / December 31, 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	Nama/ Name	Plafond/ Plapond	Baki Debet/ Outstanding	Bunga (%)/ Interest	Agunan/ Collateral	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
1	Maria Gabriela Agnes Fernandez Aikoli	485.000.000	377.424.700	0,625%	SHM No.12845, Luas 620 M2 Di Kelurahan Sarotari Tengah, Atas Nama Maria G A F Aikoli	PE Kredit/ Loans Executive Officer
2	Maria Ri Lewar	420.000.000	311.301.200	0,625%	SHM No.128, Luas 374 M2 Di Kelurahan Lohayong, Atas Nama Don Erwyn A DVG	PE Audit Internal / Intern Audit Executive Officer
3	Jupiter M A Maromon	260.000.000	128.211.300	0,625%	SHM No.1360, Luas 368 M2 Di Kelurahan Sarotari Timur, Atas Nama Jupiter M A Maromon	PE Kepatuhan & Manajemen Risiko / Compliance and Risk Management Executive Officer
4	Dominikus Demon	150.000.000	99.670.900	0,625%	SHM No.36, Luas 654 M2 Di Kelurahan Sarotari Timur, Atas Nama Dominikus Demon	Anggota Komisaris/Commissioner Member
5	Moses Kopong Beda	390.000.000	331.876.200	0,625%	SHM No.722, Luas 399 M2 Di Kelurahan Sarotari Timur, Atas Nama Moses Kopong Beda	Direktur Utama/President Director
6	Agnes Lamatoka	285.000.000	278.125.900	0,625%	Buku Tabernas, No.001.202.001400, atas nama Agnes Lamatoka	Kabag Operasional/Head of Operations
7	Yoseh Watun Derosari	377.000.000	290.028.700	0,625%	SHM No.716, Luas 569 M2 Di Boru, Atas Nama Yoseph W Derosari	Kabag Literasi & Inklusi Keuangan/Head of Financial Literacy & Inclusion
8	Putu Juli Rahmawati	500.000.000	378.076.300	0,85%	SHM No.02795, Luas 164 M2 Di Kelurahan Sarotari, Atas Nama Putu Juli Rahmawati	Istri Komisaris Utama/ President Commissioner' Wife
9	Kristina Bahy	125.000.000	101.077.800	0,92%	SK 80%, SK 100%, Kartu TASPEN	Istri Direktur Kepatuhan / Compliance Director's Wife
	Jumlah/ Total	2.992.000.000	2.295.793.000			

LAMPIRAN 2/ *APPENDIX 2*

DAFTAR ASET TETAP/ *LIST OF FIXED ASSETS*

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
DAFTAR ASET TETAP/ LIST OF FIXED ASSETS
PER 31 DESEMBER 2024/ AS AT DECEMBER 31, 2024

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
II	INVENTARIS/ EQUIPMENT												
	Kelompok I/ Group I												
1	Meja Teller (Kd-01)Pusat	18/04/2001	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
2	Bingkai Ft Pres/Wapres	05/02/2007	3	4	105.000	-	-	105.000	104.999	-	-	104.999	1
3	Tempat Sampah Aluminium	15/03/2007	1	4	125.000	-	125.000	-	124.999	-	124.999	-	-
4	Hekter Besar-Jilid	15/03/2007	1	4	300.000	-	-	300.000	299.999	-	-	299.999	1
5	Papan Nama (BPR)	26/07/2007	1	4	625.000	-	-	625.000	624.999	-	-	624.999	1
6	Meja Biro Activ	31/07/2007	1	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
7	Tiang Besi Umbul-Umbul	31/07/2007	6	4	240.000	-	-	240.000	239.999	-	-	239.999	1
8	Kain Satin Latar	13/05/2008	1	4	292.500	-	-	292.500	292.499	-	-	292.499	1
9	Kain Hordeng	05/02/2009	1	4	535.000	-	-	535.000	534.999	-	-	534.999	1
10	Epson Passbook Plq 20	06/07/2009	1	4	7.500.000	-	7.500.000	-	7.499.999	-	7.499.999	-	-
11	Bendera Hias Merah-Putih	05/08/2009	4	4	800.000	-	-	800.000	799.999	-	-	799.999	1
13	Meja Teller Set	05/04/2010	1	4	36.000.000	-	-	36.000.000	35.999.999	-	-	35.999.999	1
14	Kursi Staff	31/08/2010	1	4	550.000	-	-	550.000	549.999	-	-	549.999	1
15	Epson Passbook Plq-20	03/12/2010	1	4	6.850.000	-	6.850.000	-	6.849.999	-	6.849.999	-	-
16	Passbook Printer Epson	25/02/2011	1	4	6.850.000	-	-	6.850.000	6.849.999	-	-	6.849.999	1
17	Notebook Accer As4738-Z	06/07/2011	1	4	4.500.000	-	-	4.500.000	4.499.999	-	-	4.499.999	1
18	Cash Box	05/07/2011	1	4	750.000	-	-	750.000	749.999	-	-	749.999	1
19	Tempat Sampah	05/07/2011	1	4	350.000	-	-	350.000	349.999	-	-	349.999	1
20	Tiang Bendera	05/07/2011	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
21	Kabel Roll	05/07/2011	1	4	150.000	-	-	150.000	149.999	-	-	149.999	1
22	Meja Teller	05/07/2011	1	4	2.075.000	-	2.075.000	-	2.074.999	-	2.074.999	-	-
23	Meja Biro (Kd-03)Wwrrng	05/07/2011	1	4	650.000	-	-	650.000	649.999	-	-	649.999	1
24	Meja Biro (Kd-04)Wwrrng	05/07/2011	1	4	650.000	-	-	650.000	649.999	-	-	649.999	1
25	Brochurf Holder (Kd-01)	05/07/2011	1	4	122.200	-	-	122.200	122.199	-	-	122.199	1
26	Brochurf Holder (Kd-02)	05/07/2011	1	4	122.200	-	-	122.200	122.199	-	-	122.199	1
27	Cd/Dvd Holder (Ktr Pusa	17/10/2011	5	4	184.000	-	-	184.000	183.999	-	-	183.999	1
28	Mesin Scan Canon Led110	12/03/2012	1	4	490.000	-	-	490.000	489.999	-	-	489.999	1
29	Rak Gantung Tv (Ktr Kas	25/02/2013	1	4	300.000	-	-	300.000	299.999	-	-	299.999	1
30	Laptop Toshiba I-3 (Ktr	22/08/2013	1	4	5.500.000	-	-	5.500.000	5.499.999	-	-	5.499.999	1
31	Meja Biro Solid Fonitur	23/08/2013	1	4	400.000	-	-	400.000	399.999	-	-	399.999	1
32	Meja Biro Solid Fornitur	23/08/2013	1	4	400.000	-	-	400.000	399.999	-	-	399.999	1
33	Tv Polytron Lcd 24" (Kt	28/08/2013	1	4	2.445.000	-	-	2.445.000	2.444.999	-	-	2.444.999	1
34	Rak Gantung Tv(Ktr Kas	21/10/2013	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
35	Pohon Natal & Ascesori	12/12/2013	1	4	492.500	-	-	492.500	492.499	-	-	492.499	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
36	Pohon Natal & Accesorie	13/12/2013	1	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
37	Kursi Susun Tamu Merah(	31/03/2014	2	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
38	Kursi Susun Tamu Merah(	31/03/2014	2	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
39	Kursi Susun Tamu Merah(	31/03/2014	3	4	750.000	-	-	750.000	749.999	-	-	749.999	1
40	Pipa Besi Umbul Umbul	30/04/2014	10	4	1.900.000	-	-	1.900.000	1.899.999	-	-	1.899.999	1
41	Mesin Hitung Uang(Ktr K	30/04/2014	1	4	2.603.500	-	-	2.603.500	2.603.500	-	-	2.603.500	-
42	Mesin Hitung Uang (Ktr	30/04/2014	1	4	2.603.500	-	-	2.603.500	2.603.500	-	-	2.603.500	-
43	Parabola Orange Tv Kas	10/06/2014	1	4	1.050.000	-	1.050.000	-	1.050.000	-	1.050.000	-	-
44	Parabola Venus (Ktr Pus	08/08/2014	1	4	750.000	-	750.000	-	750.000	-	750.000	-	-
45	Papan Pengumuman (Kanto	26/08/2014	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
46	Papan Pengumuman (Ktr K	26/08/2014	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
47	Papan Pengumuman (Kanto	26/08/2014	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
48	Pintu Kaca (Dua Unit)	16/12/2002	1	4	2.700.000	-	-	2.700.000	2.699.999	-	-	2.699.999	1
49	Kaca Cermin (Dirut-Dua	11/08/2003	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
50	Meja Teller(Kd-02)Boru	11/08/2003	1	4	1.037.900	-	-	1.037.900	1.037.899	-	-	1.037.899	1
51	Lemari Arsip Kayu (Satu	11/08/2003	1	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
52	Lemari Rak Full Kaca (D	03/09/2003	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
53	Tiang Bendera 1 Buah, B	03/09/2003	1	4	455.500	-	-	455.500	455.499	-	-	455.499	1
54	Lemari Arsip (Satu Unit	06/05/2004	1	4	650.000	-	-	650.000	649.999	-	-	649.999	1
55	Pigura Kaca (Empat Unit	06/05/2004	1	4	150.000	-	-	150.000	149.999	-	-	149.999	1
56	Parabola Dan Receiver (	31/05/2004	1	4	1.807.500	-	1.807.500	-	1.807.499	-	1.807.499	-	-
57	Meja Setengah Biro (R.C	05/08/2004	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.499.999	-	-	1.499.999	1
58	Pigura Lukisan Kaca (R.	28/10/2004	1	4	450.000	-	-	450.000	449.999	-	-	449.999	1
59	Pigura Presiden & Wkl.	22/12/2004	1	4	100.000	-	-	100.000	99.999	-	-	99.999	1
60	Kursi Staff (Kd-01)Pusa	08/02/2005	1	4	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
61	Papan Whiteboard (Kanto	29/06/2005	1	4	85.000	-	-	85.000	84.999	-	-	84.999	1
62	Bell Alarm (Kantor-Sat	29/06/2005	1	4	25.000	-	-	25.000	24.999	-	-	24.999	1
63	Kaca Cermin Toilet (Di	11/12/2006	1	4	15.000	-	-	15.000	14.999	-	-	14.999	1
64	Brankas Tahan Api (Kd-0	15/06/1994	1	8	4.410.000	-	-	4.410.000	4.409.999	-	-	4.409.999	1
65	Filling Kabinet (Kd-01)	31/08/1994	1	8	200.000	-	-	200.000	199.999	-	-	199.999	1
66	Filling Kabinet (Kd-02)	31/07/2003	1	8	950.000	-	-	950.000	949.999	-	-	949.999	1
67	Filling Kabinet (Kd-03)	08/02/2005	1	8	950.000	-	-	950.000	949.999	-	-	949.999	1
68	Filling Kabinet (Kd-04)	08/02/2005	1	8	1.000.000	-	-	1.000.000	999.999	-	-	999.999	1
69	Mesin Fax Kx-Ft931cx(Kd	26/01/2007	1	4	1.275.000	-	-	1.275.000	1.274.999	-	-	1.274.999	1
70	Filling Kabinet (Kd-05)	15/03/2007	1	8	1.150.000	-	-	1.150.000	1.149.999	-	-	1.149.999	1
71	Hiasan Dinding Kuda Lia	21/03/2007	1	8	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
72	Filling Kabinet (Kd-06)	31/10/2007	1	8	1.200.000	-	-	1.200.000	1.199.999	-	-	1.199.999	1
73	Mobile File Merk Secure	13/02/2008	1	8	45.200.000	-	-	45.200.000	45.199.999	-	-	45.199.999	1
74	Kursi Tunggu 5 Deret Me	29/02/2008	3	8	4.650.000	-	-	4.650.000	4.649.999	-	-	4.649.999	1
75	Switch Hub D-Link 16 Po	18/04/2008	1	8	600.000	-	-	600.000	599.999	-	-	599.999	1
76	Brankas Tahan Api (Kd-0	23/12/2008	1	8	21.591.000	-	-	21.591.000	21.590.999	-	-	21.590.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
77	Kursi Merk Chilon (Ktr	25/02/2010	5	8	1.750.000	-	-	1.750.000	1.749.999	-	-	1.749.999	1
78	Filling Kabinet (Kd-07)	25/02/2010	2	8	3.400.000	-	-	3.400.000	3.399.999	-	-	3.399.999	1
79	Umbul-Umbul Merah-Putih	06/08/2010	10	4	200.000	-	-	200.000	199.999	-	-	199.999	1
80	Umbul-Umbul Produk BPR	04/11/2010	10	4	750.000	-	-	750.000	749.999	-	-	749.999	1
81	Kain Horden (Kd-03)Wwrn	05/07/2011	1	4	500.000	-	-	500.000	499.999	-	-	499.999	1
82	Kursi Tunggu (Kd-01)Wwr	05/07/2011	1	8	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.999	-	-	2.749.999	1
83	Kursi Tunggu (Kd-02)Wwr	05/07/2011	1	8	2.750.000	-	-	2.750.000	2.749.999	-	-	2.749.999	1
84	Brankas Tahan Api (Kd-0	05/07/2011	1	8	8.750.000	-	-	8.750.000	8.749.999	-	-	8.749.999	1
85	Filling Kabinet (Kd-08)	05/07/2011	1	8	1.650.000	-	-	1.650.000	1.649.999	-	-	1.649.999	1
86	Mesin Fax Panasonic (Kd	05/07/2011	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	1.749.999	-	-	1.749.999	1
87	Hand Phone Nokia1280 (K	15/07/2011	1	4	275.000	-	275.000	-	274.999	-	274.999	-	-
88	Water Dispenser (Kd-02)	04/08/2011	1	4	65.000	-	-	65.000	64.999	-	-	64.999	1
89	Water Dispenser (Kd-03)	04/08/2011	1	4	65.000	-	-	65.000	64.999	-	-	64.999	1
90	Switch Hub D-Link (Kd-0	04/08/2011	5	4	175.000	-	-	175.000	174.999	-	-	174.999	1
91	Flash Modem (Ktr Kas Bo	18/04/2012	1	4	550.000	-	-	550.000	549.999	-	-	549.999	1
92	Lemari Kabinet (Kd-09)P	31/05/2012	1	8	2.100.000	-	-	2.100.000	2.099.999	-	-	2.099.999	1
93	Lemari Kabinet (Kd-10)P	31/05/2012	1	8	2.100.000	-	-	2.100.000	2.099.999	-	-	2.099.999	1
94	Water Dispenser Awajiro	18/02/2013	1	4	440.000	-	-	440.000	439.999	-	-	439.999	1
95	Pc Lenovo 18 (Server Kt	19/02/2013	1	4	6.650.000	-	-	6.650.000	6.650.000	-	-	6.650.000	-
96	Ac Panasonic 2hp(Ktr Pu	31/10/2013	1	8	6.000.000	-	-	6.000.000	5.999.999	-	-	5.999.999	1
97	Ac Lg 2 Hp(Ktr Pusat)	31/10/2013	1	8	5.955.000	-	-	5.955.000	5.954.999	-	-	5.954.999	1
98	Pesawat Telepon (Ktr Pu	18/08/2014	1	4	248.000	-	-	248.000	247.999	-	-	247.999	1
99	Windows Server 2008	31/12/2014	1	4	8.800.000	-	-	8.800.000	8.799.999	-	-	8.799.999	1
100	Windows Server 2008	31/12/2014	1	4	8.800.000	-	-	8.800.000	8.799.999	-	-	8.799.999	1
101	Switch Hub 16 Port	31/12/2014	1	4	900.000	-	-	900.000	900.000	-	-	900.000	-
102	Pc Server Databaseibm System	31/12/2014	1	4	45.602.940	-	45.602.940	-	45.602.939	-	45.602.939	-	-
103	Televisi 32 Inc Led	13/01/2015	1	4	2.885.000	-	-	2.885.000	2.884.999	-	-	2.884.999	1
104	Televisi 32 Inc Led	13/01/2015	1	4	2.885.000	-	-	2.885.000	2.884.999	-	-	2.884.999	1
105	CPU Ci3 2gb Hd500gb	14/01/2015	1	4	4.985.000	-	-	4.985.000	4.984.999	-	-	4.984.999	1
106	CPU Ci3 2gb Hd500gb	14/01/2015	1	4	4.985.000	-	-	4.985.000	4.984.999	-	-	4.984.999	1
107	CPU Ci3 2gb Hd500gb	14/01/2015	1	4	4.985.000	-	-	4.985.000	4.984.999	-	-	4.984.999	1
108	Rak Server Ibs Ussi	12/01/2015	1	4	21.736.300	-	-	21.736.300	21.736.299	-	-	21.736.299	1
109	Meja Biro Galant Mto 120	05/02/2015	1	4	850.000	-	-	850.000	849.999	-	-	849.999	1
110	Mesin Absensi U-Friend	12/01/2015	1	4	2.508.500	-	2.508.500	-	2.508.499	-	2.508.499	-	-
111	Mesin Absensi U-Friend	12/01/2015	1	4	2.508.500	-	2.508.500	-	2.508.499	-	2.508.499	-	-
112	Mesin Absensi U-Friend	12/01/2015	1	4	2.608.500	-	2.608.500	-	2.608.499	-	2.608.499	-	-
113	Kursi Tunggu Besi	09/02/2015	1	8	2.000.000	-	-	2.000.000	1.999.999	-	-	1.999.999	1
114	Kursi Tunggu Besi	09/02/2015	1	8	2.000.000	-	-	2.000.000	1.999.999	-	-	1.999.999	1
115	Kursi Tunggu Besi	09/02/2015	1	8	2.000.000	-	-	2.000.000	1.999.999	-	-	1.999.999	1
116	CPU Ci3 Ram 2g Hd500g DVD LAN	16/02/2015	1	4	5.150.000	-	-	5.150.000	5.150.000	-	-	5.150.000	-
117	CPU Ci3 Ram 2g Hd500g DVD LAN	16/02/2015	1	4	5.150.000	-	-	5.150.000	5.150.000	-	-	5.150.000	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
118	UPS Prolink 700va	16/02/2015	1	4	625.000	-	-	625.000	625.000	-	-	625.000	-
119	Cctv (4 Titik)	04/03/2015	1	4	5.285.000	-	5.285.000	-	5.284.999	-	5.284.999	-	-
120	Hordeng Vertikal	16/03/2015	8	4	9.250.000	-	-	9.250.000	9.249.999	-	-	9.249.999	1
121	Meja Setengah Biro Olympic	05/06/2015	1	4	450.000	-	-	450.000	450.000	-	-	450.000	-
122	Meja Setengah Biro Olympic	05/06/2015	1	4	450.000	-	-	450.000	450.000	-	-	450.000	-
123	Meja Setengah Biro Ogi	15/06/2015	1	4	675.000	-	-	675.000	674.999	-	-	674.999	1
124	Meja Setengah Biro Ogi	15/06/2015	1	4	675.000	-	-	675.000	674.999	-	-	674.999	1
125	Meja Setengah Biro Ogi	15/06/2015	1	4	675.000	-	-	675.000	674.999	-	-	674.999	1
126	Meja Setengah Biro Ogi	15/06/2015	1	4	675.000	-	-	675.000	674.999	-	-	674.999	1
127	Monitor Lv 15,6 Inc	24/06/2015	1	8	825.000	-	-	825.000	825.000	-	-	825.000	-
128	Stoples Kaca Set Motif Bunga	30/07/2015	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
129	Cangkir Set Merk Fiory	19/11/2015	12	4	350.000	-	-	350.000	350.000	-	-	350.000	-
130	Modem Speedy Tp-Link T Wifi	29/01/2016	1	4	650.000	-	-	650.000	650.000	-	-	650.000	-
131	Pohon Bunga Plastik (Ruang Dirut)	18/02/2016	1	4	750.000	-	750.000	-	750.000	-	750.000	-	-
132	Pohon Bunga Plastik (Ruang Rapat)	18/02/2016	1	4	750.000	-	750.000	-	750.000	-	750.000	-	-
133	Pohon Bunga Plastik (Ruang Tunggu Teller)	18/02/2016	1	4	750.000	-	750.000	-	750.000	-	750.000	-	-
134	Pot Bunga Dr Semen (Model Piala)	24/02/2016	2	4	180.000	-	-	180.000	180.000	-	-	180.000	-
135	Pot Bunga Dr Semen (Model Segi Enam + Delapan)	24/02/2016	8	4	400.000	-	-	400.000	399.999	-	-	399.999	1
136	Papan Info Suku Bunga Elektrik	29/02/2016	1	8	13.295.601	-	-	13.295.601	13.157.118	138.483	-	13.295.601	0
137	Papan Runing Teks	29/02/2016	1	8	7.245.486	-	-	7.245.486	7.170.028	75.458	-	7.245.486	0
138	Pc Merk Lenovo Windows 8 (Ktr Pusat)	29/02/2016	1	4	10.527.000	-	-	10.527.000	10.526.999	-	-	10.526.999	1
139	Pc Merk Lenovo Windows 8 (Ktr Kas Boru)	29/02/2016	1	4	10.527.000	-	-	10.527.000	10.526.999	-	-	10.526.999	1
140	Pc Merk Lenovo Windows 8 (Ktr Kas Wwrrng)	29/02/2016	1	4	10.527.000	-	-	10.527.000	10.526.999	-	-	10.526.999	1
141	Monitor Cctv Merk Lg 20 Inc (Ktr Pusat- R.Dirut)	29/02/2016	1	4	1.875.500	-	-	1.875.500	1.875.499	-	-	1.875.499	1
142	Ac Merk Panasonic 2 Pk	29/02/2016	1	8	11.676.500	-	-	11.676.500	11.554.853	121.646	-	11.676.499	1
143	Ac Merk Panasonic 1 Pk	29/02/2016	1	8	4.719.000	-	-	4.719.000	4.669.823	49.176	-	4.718.999	1
144	Switch Hub D Link 16 Port	29/02/2016	1	8	1.573.000	-	-	1.573.000	1.556.580	16.419	-	1.572.999	1
145	Kabel Lan 50 Mtr	29/02/2016	1	4	907.500	-	-	907.500	907.499	-	-	907.499	1
146	Conector Amp	29/02/2016	1	4	726.000	-	-	726.000	726.000	-	-	726.000	-
147	Kursi Direktur Utama	29/02/2016	1	8	1.573.000	-	1.573.000	-	1.556.580	-	1.556.580	-	-
148	Kursi Direktur	29/02/2016	1	8	1.573.000	-	-	1.573.000	1.556.580	16.419	-	1.572.999	1
149	Kursi Kabag Operasional	29/02/2016	1	8	1.573.000	-	1.573.000	-	1.556.580	-	1.556.580	-	-
150	Kursi Skai	29/02/2016	1	8	1.573.000	-	-	1.573.000	1.556.580	16.419	-	1.572.999	1
151	Kursi Sofa Minimalis R. Dirut	29/02/2016	1	4	4.235.000	-	4.235.000	-	4.234.999	-	4.234.999	-	-
152	Printer Epson L220	29/02/2016	1	4	3.025.000	-	-	3.025.000	3.024.999	-	-	3.024.999	1
153	Karpet Lantai R.Dirut	29/02/2016	1	4	2.904.000	-	2.904.000	-	2.904.000	-	2.904.000	-	-

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
154	Mesin Hitung Uang Portable + Deteksi	29/02/2016	1	4	2.722.500	-	-	2.722.500	2.722.499	-	-	2.722.499	1
155	Lemari Arsip Buku R.Dirut	29/02/2016	1	4	2.420.000	-	-	2.420.000	2.419.999	-	-	2.419.999	1
156	Vacuum Cleaner	29/02/2016	1	4	1.512.500	-	1.512.500	-	1.512.499	-	1.512.499	-	-
157	Tempat Sampah Stainless	29/02/2016	1	4	1.512.500	-	-	1.512.500	1.512.499	-	-	1.512.499	1
158	Receiver K-Vision	18/03/2016	1	4	550.000	-	-	550.000	549.999	-	-	549.999	1
159	Karpet Lantai Warna Merah (Rapat)	31/03/2016	1	4	1.184.000	-	1.184.000	-	1.184.000	-	1.184.000	-	-
160	Umbul Umbul Produk Bank (Baru)-Ktr Pst	08/08/2016	30	4	4.950.000	-	-	4.950.000	4.950.000	-	-	4.950.000	-
161	Umbul Umbul Produk Bank (Baru)-Ktr Kas	08/08/2016	15	4	2.475.000	-	-	2.475.000	2.474.999	-	-	2.474.999	1
162	Umbul Umbul Produk Bank (Baru)-Ktr Kas	08/08/2016	15	4	2.475.000	-	-	2.475.000	2.474.999	-	-	2.474.999	1
163	Home Dekot Pot Daun Kuping Gajah	16/12/2016	3	4	162.000	-	-	162.000	162.000	-	-	162.000	-
164	Meja Setengah Biro Ogi	23/02/2017	1	4	750.000	-	-	750.000	750.000	-	-	750.000	-
165	Meja Setengah Biro Ogi	23/02/2017	1	4	750.000	-	-	750.000	750.000	-	-	750.000	-
166	Meja Setengah Biro Ogi	23/02/2017	1	4	750.000	-	-	750.000	750.000	-	-	750.000	-
167	Meja Setengah Biro Vigo	24/02/2017	1	4	750.000	-	-	750.000	750.000	-	-	750.000	-
168	Pc Lenovo Ai 510-23ish_ Slik	28/02/2017	1	4	13.825.900	-	-	13.825.900	13.825.900	-	-	13.825.900	-
169	Pc Lenovo Aio-510-23ish Ram 16 Gb_Slik	28/02/2017	1	4	15.079.900	-	-	15.079.900	15.079.900	-	-	15.079.900	-
170	Meja Setengah Biro Vigo	09/06/2017	1	4	750.000	-	-	750.000	750.000	-	-	750.000	-
171	Meja Setengah Biro Vigo	09/06/2017	1	4	750.000	-	-	750.000	750.000	-	-	750.000	-
172	Calculator (Dirut)	14/11/2017	1	4	100.000	-	-	100.000	99.999	-	-	99.999	1
173	Calculator (Bag. Pembukuan)	14/11/2017	1	4	100.000	-	-	100.000	99.999	-	-	99.999	1
174	Pc Core 2-Duo Merk Lg(Simbada) Ktr Pusat	27/02/2018	1	4	4.600.000	-	-	4.600.000	4.599.999	-	-	4.599.999	1
175	Pc Core 2-Duo Merk Lg(Simbada) Ktr Pusat	27/02/2018	1	4	4.600.000	-	-	4.600.000	4.599.999	-	-	4.599.999	1
176	Pc Core 2-Duo Merk Lg(Simbada) Ktr Pusat	27/02/2018	1	4	4.600.000	-	-	4.600.000	4.599.999	-	-	4.599.999	1
177	Pc Core 2-Duo Merk Lg(Simbada) Ktr Pusat	27/02/2018	1	4	4.600.000	-	-	4.600.000	4.599.999	-	-	4.599.999	1
178	Pc Core 2-Duo Merk Lg(Simbada) Kas Boru	27/02/2018	1	4	4.600.000	-	-	4.600.000	4.599.999	-	-	4.599.999	1
179	Pc Core 2-Duo Merk Lg(Simbada) Kas Boru	27/02/2018	1	4	4.600.000	-	-	4.600.000	4.599.999	-	-	4.599.999	1
180	Pc Core 2-Duo Merk Lg(Simbada) Kas	27/02/2018	1	4	4.600.000	-	4.600.000	-	4.599.999	-	4.599.999	-	-
181	Printer Epson L360 (Ktr Pusat)	27/02/2018	1	4	2.330.000	-	2.330.000	-	2.330.000	-	2.330.000	-	-
182	Printer Epson L360 (Ktr Pusat)	27/02/2018	1	4	2.330.000	-	-	2.330.000	2.330.000	-	-	2.330.000	-
183	Printer Epson L360 (Kas Boru)	27/02/2018	1	4	2.330.000	-	2.330.000	-	2.330.000	-	2.330.000	-	-
184	Printer Epson L360 (Kas Waiwrg)	27/02/2018	1	4	2.330.000	-	-	2.330.000	2.330.000	-	-	2.330.000	-
185	Harddisk External 1 Tb Wd	27/02/2018	1	4	975.000	-	-	975.000	974.999	-	-	974.999	1
186	Dvd Writer (Dvd External)	27/02/2018	1	4	330.000	-	-	330.000	330.000	-	-	330.000	-
187	Kamera Canon	19/03/2018	1	4	6.350.000	-	-	6.350.000	6.350.000	-	-	6.350.000	-
188	Printer Bluetooth	07/03/2018	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
189	Printer Bluetooth	07/03/2018	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
190	Printer Bluetooth	07/03/2018	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1
191	Printer Bluetooth	07/03/2018	1	4	1.300.000	-	-	1.300.000	1.299.999	-	-	1.299.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
192	Handphone Android Advan T2j	07/03/2018	1	4	1.300.000	-	1.300.000	-	1.299.999	-	1.299.999	-	-
193	Handphone Android Advan T2j	07/03/2018	1	4	1.300.000	-	1.300.000	-	1.299.999	-	1.299.999	-	-
194	Cos/Ohm Saklar 400 A (Handel 1011 Pisau)	09/04/2018	1	4	4.250.000	-	-	4.250.000	4.250.000	-	-	4.250.000	-
195	Genzet 20 Kva 16,0 Kw Merk Engine Yanmar 4tnnv84t	30/04/2018	1	8	173.641.164	-	-	173.641.164	124.804.580	21.705.144	-	146.509.724	27.131.441
196	Kursi Rapat Biru Kas Waiwrg	29/06/2018	1	4	350.000	-	-	350.000	350.000	-	-	350.000	-
197	Kursi Rapat Biru Kas Waiwrg	29/06/2018	1	4	350.000	-	-	350.000	350.000	-	-	350.000	-
198	Kursi Rapat Biru Kas Waiwrg	29/06/2018	1	4	350.000	-	-	350.000	350.000	-	-	350.000	-
199	Kursi Rapat Biru Kas Waiwrg	29/06/2018	1	4	350.000	-	-	350.000	350.000	-	-	350.000	-
200	Filling Kabinet (Kd-11)	26/07/2018	1	8	2.500.000	-	-	2.500.000	1.718.768	312.504	-	2.031.272	468.728
201	Pesawat Telepon (Bag. It)	16/07/2018	1	4	390.000	-	-	390.000	390.000	-	-	390.000	-
202	Bendera Hias Merah Putih	03/08/2018	1	4	350.000	-	-	350.000	350.000	-	-	350.000	-
203	Bendera Hias Merah Putih	03/08/2018	1	4	350.000	-	-	350.000	350.000	-	-	350.000	-
204	Bendera Hias Merah Putih	03/08/2018	1	4	350.000	-	-	350.000	350.000	-	-	350.000	-
205	Kursi Teller Merk Anabelle Kantor Pusat	27/02/2019	1	4	800.000	-	800.000	-	800.000	-	800.000	-	-
206	Kursi Teller Merk Anabelle Kas Boru	27/02/2019	1	4	800.000	-	800.000	-	800.000	-	800.000	-	-
207	Kursi Teller Merk Anabelle Kas Waiwrg	27/02/2019	1	4	800.000	-	-	800.000	800.000	-	-	800.000	-
208	Lemari Besi Emporium Kantor Pusat	27/02/2019	1	8	3.500.000	-	-	3.500.000	2.151.026	437.496	-	2.588.522	911.478
209	Kipas Angin Tornado 20 Inci Kas Boru	27/02/2019	1	8	780.000	-	-	780.000	479.375	97.500	-	576.875	203.125
210	Kipas Angin Tornado 20 Inci Kas Boru	27/02/2019	1	8	780.000	-	-	780.000	479.375	97.500	-	576.875	203.125
211	Printer Canon 64010 Kantor Pusat	27/02/2019	1	4	3.750.000	-	-	3.750.000	3.750.000	-	-	3.750.000	-
212	Dispenser Maspion Kas Boru	27/02/2019	1	4	400.000	-	-	400.000	399.999	-	-	399.999	1
213	Satu Meter Karpet Abu-Abu Kantor Pusat	27/02/2019	1	4	300.000	-	300.000	-	300.000	-	300.000	-	-
214	Satu Meter Karpet Abu-Abu Kantor Pusat	27/02/2019	1	4	300.000	-	300.000	-	300.000	-	300.000	-	-
215	Satu Meter Karpet Abu-Abu Kantor Pusat	27/02/2019	1	4	300.000	-	300.000	-	300.000	-	300.000	-	-
216	Satu Meter Karpet Abu-Abu Kas Boru	27/02/2019	1	4	300.000	-	300.000	-	300.000	-	300.000	-	-
217	Satu Meter Karpet Abu-Abu Kas Boru	27/02/2019	1	4	300.000	-	300.000	-	300.000	-	300.000	-	-
218	Satu Stgh Meter Karpet Abu-Abu Kas	27/02/2019	1	4	450.000	-	450.000	-	450.000	-	450.000	-	-
219	Hekter Jilid Besar Kas Waiwrg	27/02/2019	1	8	400.000	-	-	400.000	245.849	50.004	-	295.853	104.147
220	Meja Kayu Jati Setengah Biro Kantor Pusat	27/02/2019	1	4	1.650.000	-	-	1.650.000	1.650.000	-	-	1.650.000	-
221	Meja Kayu Jati Setengah Biro Kas Boru	27/02/2019	1	4	1.650.000	-	-	1.650.000	1.650.000	-	-	1.650.000	-
222	Meja Kayu Jati Setengah Biro Kas Boru	27/02/2019	1	4	1.650.000	-	-	1.650.000	1.650.000	-	-	1.650.000	-
223	Meja Kayu Jati Biro Full Kantor Pusat	27/02/2019	1	4	3.025.000	-	-	3.025.000	3.025.000	-	-	3.025.000	-
224	Meja Kayu Jati Biro Full Kantor Pusat	27/02/2019	1	4	3.025.000	-	-	3.025.000	3.025.000	-	-	3.025.000	-
225	Flash Disk 8 Gb	13/03/2019	1	4	95.000	-	-	95.000	94.999	-	-	94.999	1
226	Profiltank 1100 Liter (Kas Waiwrg)	13/03/2019	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	1.749.999	-	-	1.749.999	1
227	Paket Pengadaan Cctv	30/04/2019	1	4	14.827.500	-	-	14.827.500	14.827.499	-	-	14.827.499	1
228	Fingerprint Solution (Kas Boru)	30/04/2019	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	999.999	-	-	999.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
229	Tp Link Tlwn 722n (Usb Wifi) 2 Pc Ibu Ry	30/04/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
230	Tp Link Tlwn 722n (Usb Wifi) 3 Pc Ibu Rini	30/04/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
231	Tp Link Tlwn 722n (Usb Wifi) 4 Pc Ibu Loty	30/04/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
232	Tp Link Tlwn 722n (Usb Wifi) 5 Pc Ibu Dirut	30/04/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
233	Tp Link Tlwn 722n (Usb Wifi) 6 Pc Pak Agus	30/04/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
234	Tp Link Tlwn 722n (Usb Wifi) 7 Pc Pak Kor	30/04/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
235	Tp Link Tlwn 722n (Usb Wifi) 8 Pc Pak	30/04/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
236	Komputer All In One Hp 22-Cd0311 Ruang Dirut Kabag Marketing	30/04/2019	1	4	7.600.000	-	-	7.600.000	7.599.999	-	-	7.599.999	1
237	Komputer All In One Hp 22-Cd0311 Kas Boru	30/04/2019	1	4	7.600.000	-	-	7.600.000	7.599.999	-	-	7.599.999	1
238	Komputer All In One Hp-22-Cd0311 Kas Boru	30/04/2019	1	4	7.600.000	-	-	7.600.000	7.599.999	-	-	7.599.999	1
239	Paket Pengadaan Pabx	30/04/2019	1	4	5.450.000	-	-	5.450.000	5.450.000	-	-	5.450.000	-
240	Printer Iware Mp-58 (Printer Bluetooth) Boru	30/04/2019	1	4	900.000	-	-	900.000	900.000	-	-	900.000	-
241	Printer Iware Mp-58 (Printer Bluetooth)	30/04/2019	1	4	900.000	-	-	900.000	900.000	-	-	900.000	-
242	Printer Iware Mp-58 (Printer Bluetooth)	30/04/2019	1	4	900.000	-	-	900.000	900.000	-	-	900.000	-
243	Printer Iware Mp-58 (Printer Bluetooth)	30/04/2019	1	4	900.000	-	-	900.000	900.000	-	-	900.000	-
244	Hp Android Samsung J4 Plus Ktr Pusat	30/04/2019	1	4	1.855.000	-	1.855.000	-	1.855.000	-	1.855.000	-	-
245	Hp Android Samsung J4 Plus Ktr Pusat	30/04/2019	1	4	1.855.000	-	-	1.855.000	1.855.000	-	-	1.855.000	-
246	Hp Android Samsung J4 Plus Kas Boru	30/04/2019	1	4	1.855.000	-	-	1.855.000	1.855.000	-	-	1.855.000	-
247	Hp Samsung Galaxi J4 Kas Waiwrg	08/05/2019	1	4	1.855.000	-	-	1.855.000	1.855.000	-	-	1.855.000	-
248	Senter Push On 30 Watch Kntr Pusat	28/05/2019	1	4	350.000	-	350.000	-	350.000	-	350.000	-	-
249	Rak Besi Tempat Aplikasi Dan Brosur	24/06/2019	1	4	250.000	-	-	250.000	249.999	-	-	249.999	1
250	Keyboard Komputer	24/06/2019	1	4	225.000	-	-	225.000	225.000	-	-	225.000	-
251	Tangga Almunium 2 Mtr Ktr Pusat	02/08/2019	1	4	750.000	-	750.000	-	750.000	-	750.000	-	-
252	Tabung Pemadam Kebakaran 6kg Prima Kas Boru	21/08/2019	1	4	700.000	-	-	700.000	481.261	87.504	-	568.765	131.235
253	Tabung Pemadam Kebakaran 6kg Prima Kas Wwrg	21/08/2019	1	4	700.000	-	-	700.000	481.261	87.504	-	568.765	131.235
254	Tabung Pemadam Kebakaran 6kg Prima	21/08/2019	1	4	700.000	-	-	700.000	481.261	87.504	-	568.765	131.235
255	Tabung Pemadam Kebakaran 6kg Prima	21/08/2019	1	4	700.000	-	-	700.000	481.261	87.504	-	568.765	131.235
256	Tabung Pemadam Kebakaran 6kg Prima Ktr	21/08/2019	1	4	700.000	-	-	700.000	481.261	87.504	-	568.765	131.235
257	Kursi Napoly Kas Keliling Pelayanan Oka	21/08/2019	1	4	95.000	-	-	95.000	94.999	-	-	94.999	1
258	Kursi Napoly Kas Keliling Pelayanan Oka	21/08/2019	1	4	95.000	-	-	95.000	94.999	-	-	94.999	1
259	Kursi Napoly Kas Keliling Pelayanan Oka	21/08/2019	1	4	95.000	-	-	95.000	94.999	-	-	94.999	1
260	Kursi Napoly Kas Keliling Pelayanan Oka	21/08/2019	1	4	95.000	-	-	95.000	94.999	-	-	94.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
261	Pesawat Telepon Panasonic (Ruangan Dirkep)	30/08/2019	1	4	225.000	-	-	225.000	225.000	-	-	225.000	-
262	Pesawat Telepon Panasonic (Kabag Kredit)	30/08/2019	1	4	225.000	-	-	225.000	225.000	-	-	225.000	-
263	Pesawat Telepon Panasonic (Ruangan Dirut)	30/08/2019	1	4	225.000	-	-	225.000	225.000	-	-	225.000	-
264	Pesawat Telepon Panasonic (Ruangan Peai)	30/08/2019	1	4	225.000	-	-	225.000	225.000	-	-	225.000	-
265	Pesawat Telepon Panasonic (Bagian	30/08/2019	1	4	225.000	-	-	225.000	225.000	-	-	225.000	-
266	Selang Air 1/2 Dim 25 Meter	10/09/2019	1	4	200.000	-	-	200.000	200.000	-	-	200.000	-
267	Genzet 8 Kva 6,4 Kw Merk Engine Yanmar	17/10/2019	1	8	104.352.750	-	-	104.352.750	55.437.407	13.044.094	-	68.481.501	35.871.249
268	CCTV 4 CAMERA KAS BORU	09/03/2020	1	4	7.700.000	-	7.700.000	-	7.379.182	-	7.379.182	-	-
269	CCTV 4 CAMERA KAS WAIWERANG	09/03/2020	1	4	7.700.000	-	7.700.000	-	7.379.182	-	7.379.182	-	-
270	KABEL CCTV (RG59+POWER,300 M)	09/03/2020	1	4	1.925.000	-	-	1.925.000	1.844.784	80.215	-	1.924.999	1
271	PRINTER PASSBOOK (MERK EPSON) PUSAT	09/03/2020	1	4	10.450.000	-	-	10.450.000	10.014.568	435.431	-	10.449.999	1
272	PRINTER PASSBOOK (MERK EPSON) PUSAT	09/03/2020	1	4	10.450.000	-	-	10.450.000	10.014.568	435.431	-	10.449.999	1
273	UPS SERVER (ICA ONLINE) PUSAT	09/03/2020	1	4	10.450.000	-	-	10.450.000	10.014.568	435.431	-	10.449.999	1
274	NOTE BOOK (ASUS CORE I3,HDD 1TB,DDR 4-4GB,14")	09/03/2020	1	4	7.700.000	-	-	7.700.000	7.379.182	320.817	-	7.699.999	1
275	PRINTER EPSON L 3110 (ALL IN ONE) PUSAT	09/03/2020	1	4	3.410.000	-	-	3.410.000	3.267.932	142.067	-	3.409.999	1
276	PRINTER EPSON L 3110 (ALL IN ONE) PUSAT	09/03/2020	1	4	3.410.000	-	-	3.410.000	3.267.932	142.067	-	3.409.999	1
277	PRINTER EPSON L 3110 (ALL IN ONE) PUSAT	09/03/2020	1	4	3.410.000	-	-	3.410.000	3.267.932	142.067	-	3.409.999	1
278	HDD EXTERNAL (2TB) PUSAT	09/03/2020	1	4	1.650.000	-	-	1.650.000	1.581.250	68.750	-	1.650.000	-
279	HDD EXTERNAL (2TB) PUSAT	09/03/2020	1	4	1.650.000	-	-	1.650.000	1.581.250	68.750	-	1.650.000	-
280	UPS (MERK ICA 1200 VA) KAS BORU	09/03/2020	1	4	1.485.000	-	-	1.485.000	1.423.148	61.851	-	1.484.999	1
281	UPS (MERK ICA 1200 VA) KAS BORU	09/03/2020	1	4	1.485.000	-	-	1.485.000	1.423.148	61.851	-	1.484.999	1
282	PC ALL IN ONE PUSAT (LENOVO CORE I3, HDD 1 TB, DDR 4-4GB)	09/03/2020	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	8.960.432	389.567	-	9.349.999	1
283	PC ALL IN ONE PUSAT (LENOVO CORE I3, HDD 1TB, DDR 4-4GB)	09/03/2020	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	8.960.432	389.567	-	9.349.999	1
284	PC ALL IN ONE PUSAT (LENOVO CORE I3, HDD 1TB, DDR4-4GB)	09/03/2020	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	8.960.432	389.567	-	9.349.999	1
285	PC ALL IN ONE BORU (LENOVO CORE I3, HDD 1TB, DDR4-4GB)	09/03/2020	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	8.960.432	389.567	-	9.349.999	1
286	PC ALL IN ONE BORU (LENOVO CORE I3, HDD 1TB, DDR4-4GB)	09/03/2020	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	8.960.432	389.567	-	9.349.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
287	PC ALL IN ONE WAIWRG (LENOVO CORE I3, HDD 1TB, DDR4-4GB)	09/03/2020	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	8.960.432	389.567	-	9.349.999	1
288	PC ALL IN ONE WAIWRG (LENOVO CORE I3, HDD 1TB, DDR4-4GB)	09/03/2020	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	8.960.432	389.567	-	9.349.999	1
289	PC ALL IN ONE WAIWRG (LENOVO CORE I3, HDD 1TB, DDR 4-4GB)	09/03/2020	1	4	9.350.000	-	-	9.350.000	8.960.432	389.567	-	9.349.999	1
290	MESIN ABSENSI KAS WAIWERANG	09/03/2020	1	4	1.100.000	-	-	1.100.000	1.054.182	45.817	-	1.099.999	1
291	WATER DISPENSER (STANDING) PUSAT R. BLKG	09/03/2020	1	4	1.540.000	-	1.540.000	-	1.475.818	-	1.475.818	-	-
292	WATER DISPENSER (STANDING) PUSAT R. DIRUT	09/03/2020	1	4	1.540.000	-	1.540.000	-	1.475.818	-	1.475.818	-	-
293	KIPAS ANGIN MASPION (KAS KELILING OKA)	17/03/2020	1	4	600.000	-	-	600.000	575.000	25.000	-	600.000	-
294	DISPENSER MIYAKO (KAS KELILING OKA)	17/03/2020	1	4	275.000	-	-	275.000	263.534	11.465	-	274.999	1
295	HP VIVO Y12 KANTOR PUSAT	27/04/2020	1	4	1.999.000	-	-	1.999.000	1.874.070	124.930	-	1.999.000	1
296	LEMARI BRANKAS (PENYIMPANAN AGUNAN) PUSAT	28/04/2020	1	8	29.150.000	-	-	29.150.000	13.664.070	3.643.750	-	17.307.820	11.842.180
297	LEMARI BRANKAS (PENYIMPANAN AGUNAN) BORU	28/04/2020	1	8	29.150.000	-	-	29.150.000	13.664.070	3.643.750	-	17.307.820	11.842.180
298	LEMARI BRANKAS (PENYIMPANAN AGUNAN) WAIWRG	28/04/2020	1	8	29.150.000	-	-	29.150.000	13.664.070	3.643.750	-	17.307.820	11.842.180
299	FILLING KABINET (LACI) BORU	28/04/2020	1	8	2.255.000	-	-	2.255.000	1.057.050	281.875	-	1.338.925	916.075
300	FILLING KABINET (LACI) WAIWRG	28/04/2020	1	8	2.255.000	-	-	2.255.000	1.057.050	281.875	-	1.338.925	916.075
301	NEON BOX (BODY STENLIS STEL) PUSAT	28/04/2020	1	4	7.700.000	-	-	7.700.000	7.218.765	481.234	-	7.699.999	1
302	NEON BOX (BODY STENLIS STELL) BORU	28/04/2020	1	4	7.700.000	-	-	7.700.000	7.218.765	481.234	-	7.699.999	1
303	NEON BOX (BODY STENLIS STELL) WAIWRG	28/04/2020	1	4	7.700.000	-	-	7.700.000	7.218.765	481.234	-	7.699.999	1
304	KURSI KEPALA KAS WAIWRG	28/04/2020	1	4	2.200.000	-	-	2.200.000	2.062.485	137.514	-	2.199.999	1
305	KURSI STAF KAS BORU	28/04/2020	1	8	825.000	-	-	825.000	386.730	103.125	-	489.855	335.145
306	KURSI STAF KAS BORU	28/04/2020	1	8	825.000	-	-	825.000	386.730	103.125	-	489.855	335.145
307	KURSI STAF KAS BORU	28/04/2020	1	8	825.000	-	-	825.000	386.730	103.125	-	489.855	335.145
308	KURSI STAF KAS WAIWRG	28/04/2020	1	8	825.000	-	-	825.000	386.730	103.125	-	489.855	335.145
309	KURSI STAF KAS WAIWRG	28/04/2020	1	8	825.000	-	-	825.000	386.730	103.125	-	489.855	335.145
310	KURSI STAF KAS WAIWRG	28/04/2020	1	8	825.000	-	-	825.000	386.730	103.125	-	489.855	335.145
311	AC MERK SHARP 1 PK RUANG DIRUT	28/04/2020	1	8	4.125.000	-	-	4.125.000	1.933.605	515.625	-	2.449.230	1.675.770
312	AC MERK SHARP 1/2 PK RUANG PEAI	28/04/2020	1	8	3.850.000	-	-	3.850.000	1.804.680	481.250	-	2.285.930	1.564.070
313	TV LED MERK SHARP 24 INCH (CCTV KAS BORU)	28/04/2020	1	4	2.200.000	-	-	2.200.000	2.062.485	137.514	-	2.199.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
314	TV LED MERK SHARP 24 INCH (CCTV KANTOR PUSAT)	28/04/2020	1	4	2.200.000	-	-	2.200.000	2.062.485	137.514	-	2.199.999	1
315	PAPAN INFO SUKU BUNGA KAS BORU	28/04/2020	1	8	11.825.000	-	-	11.825.000	5.542.965	1.478.125	-	7.021.090	4.803.910
316	PAPAN INFO SUKU BUNGA KAS WAIWRG	28/04/2020	1	8	11.825.000	-	-	11.825.000	5.542.965	1.478.125	-	7.021.090	4.803.910
317	DETEKSI UPAL DAN TANDA TANGAN PUSAT	28/04/2020	1	4	440.000	-	440.000	-	412.515	-	412.515	-	-
318	DETEKSI UPAL DAN TANDA TANGAN KAS	28/04/2020	1	4	440.000	-	-	440.000	412.515	27.484	-	439.999	1
319	DETEKSI UPAL DAN TANDA TANGAN KAS WAIWRG	28/04/2020	1	4	440.000	-	-	440.000	412.515	27.484	-	439.999	1
320	CASH IN BOX (INCHIBAN) PUSAT	28/04/2020	1	8	2.200.000	-	-	2.200.000	1.031.265	275.000	-	1.306.265	893.735
321	MESIN HITUNG UANG STANDING PUSAT	28/04/2020	1	4	29.150.000	-	-	29.150.000	27.328.140	1.821.859	-	29.149.999	1
322	LAYAR PROYEKTOR KAKI 3 PUSAT	28/04/2020	1	4	825.000	-	-	825.000	773.460	51.540	-	825.000	1
323	MEJA PAMERAN KANTOR PUSAT	28/04/2020	1	4	1.320.000	-	-	1.320.000	1.237.500	82.500	-	1.320.000	-
324	MEJA PAMERAN KANTOR PUSAT	28/04/2020	1	4	1.320.000	-	-	1.320.000	1.237.500	82.500	-	1.320.000	-
325	MEJA PAMERAN KANTOR BORU	28/04/2020	1	4	1.320.000	-	-	1.320.000	1.237.500	82.500	-	1.320.000	-
326	MEJA PAMERAN KANTOR WAIWRG	28/04/2020	1	4	1.320.000	-	-	1.320.000	1.237.500	82.500	-	1.320.000	-
327	MEJA KAYU 1/2 BIRO KANTOR PUSAT	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
328	MEJA KAYU 1/2 BIRO KANTOR PUSAT	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
329	MEJA KAYU 1/2 BIRO KANTOR PUSAT	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
330	MEJA KAYU 1/2 BIRO KAS BORU	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
331	MEJA KAYU 1/2 BIRO KAS BORU	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
332	MEJA KAYU 1/2 BIRO KAS BORU	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
333	MEJA KAYU 1/2 BIRO KAS WAIWRG	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
334	MEJA KAYU 1/2 BIRO KAS WAIWRG	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
335	MEJA KAYU 1/2 BIRO KAS WAIWRG	06/05/2020	1	4	1.350.000	-	-	1.350.000	1.237.500	112.500	-	1.350.000	-
336	KURSI NAPOLY KANTOR PUSAT	13/05/2020	6	4	540.000	-	-	540.000	495.000	45.000	-	540.000	-
337	AC MERK SHARP 1 PK KANTOR KAS WAIWRG	27/05/2020	1	4	3.750.000	-	-	3.750.000	3.437.500	312.500	-	3.750.000	-
338	PRINTER BLUETOOTH MERK BLUE BAMBOO	19/06/2020	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	895.819	104.180	-	999.999	1
339	PRINTER BLUETOOTH MERK BLUE BAMBOO	19/06/2020	1	4	1.000.000	-	-	1.000.000	895.819	104.180	-	999.999	1
340	KABEL LED + ADAPTOR 20 METER	30/07/2020	1	4	650.000	-	-	650.000	568.764	81.235	-	649.999	1
341	TERMINAL UTICON+STEKER BROCO+KABEL NYM	30/07/2020	3	4	130.000	-	-	130.000	113.736	16.263	-	129.999	1
342	BENDERA MERAH PUTIH KANTOR	03/08/2020	1	4	250.000	-	-	250.000	213.528	36.471	-	249.999	1
343	BENDERA MERAH PUTIH KAS BORU	03/08/2020	1	4	250.000	-	-	250.000	213.528	36.471	-	249.999	1

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
344	BENDERA MERAH PUTIH KAS WAIWRG	03/08/2020	1	4	250.000	-	-	250.000	213.528	36.471	-	249.999	1
345	TIANG NEON BOX KANTOR PUSAT	17/11/2020	1	8	4.544.000	-	-	4.544.000	1.798.654	568.000	-	2.366.654	2.177.346
346	TIANG NEON BOX KANTOR KAS BORU	17/11/2020	1	8	4.544.000	-	-	4.544.000	1.798.654	568.000	-	2.366.654	2.177.346
347	TIANG NEON BOX KANTOR KAS WAIWRG	17/11/2020	1	8	4.544.000	-	-	4.544.000	1.798.654	568.000	-	2.366.654	2.177.346
348	Ac Merk Panasonic 1 Pk Ruang Server	24/09/2021	1	4	4.600.000	-	-	4.600.000	1.341.676	575.000	-	1.916.676	2.683.324
349	Bracket 1 Buah Kas Boru	26/10/2021	1	4	175.000	-	-	175.000	98.442	43.750	-	142.192	32.808
350	Bracket 1 Bh Kas Waiwerang	26/10/2021	1	4	175.000	-	-	175.000	98.442	43.750	-	142.192	32.808
351	Hardisk External Toshiba (2 Tb) Kantor Kas Boru	22/11/2021	1	4	1.450.000	-	-	1.450.000	785.408	362.500	-	1.147.908	302.092
352	Hardisk External Toshiba (2 Tb) Kantor Kas Waiwerang	22/11/2021	1	4	1.450.000	-	-	1.450.000	785.408	362.500	-	1.147.908	302.092
353	Camera Cctv Nik (Bag.Kredit-Kantor Pusat)	22/11/2021	1	4	450.000	-	-	450.000	243.750	112.500	-	356.250	93.750
354	Camera Cctv Nik (Ruang Rapat-Kantor Pusat)	22/11/2021	1	4	450.000	-	-	450.000	243.750	112.500	-	356.250	93.750
355	Camera Cctv Nik (Ruang PE-Kantor Pusat)	22/11/2021	1	4	450.000	-	-	450.000	243.750	112.500	-	356.250	93.750
356	Power Suplay Box (Kantor Kas Boru)	22/11/2021	1	4	550.000	-	-	550.000	297.908	137.500	-	435.408	114.592
357	Power Suplay Box (Kantor Kas Wwrg)	22/11/2021	1	4	550.000	-	-	550.000	297.908	137.500	-	435.408	114.592
358	Led Proyektor Epson Eb X500	28/03/2022	1	4	6.351.000	-	-	6.351.000	2.910.864	1.587.750	-	4.498.614	1.852.386
359	Psu 30 Amper Cctv	28/03/2022	1	4	395.100	-	-	395.100	181.082	98.775	-	279.857	115.243
360	Printer Epson L3210 Bagian Admin Kredit	28/03/2022	1	4	3.020.500	-	-	3.020.500	1.384.394	755.125	-	2.139.519	880.981
361	Printer Epson L3210 Bagian It	28/03/2022	1	4	3.020.500	-	-	3.020.500	1.384.394	755.125	-	2.139.519	880.981
362	Printer Epson L3250 Bagian Kredit	28/03/2022	1	4	3.781.900	-	-	3.781.900	1.733.380	945.480	-	2.678.860	1.103.040
363	Komputer A10 Acer Core I3 Ruang Dirkep	28/03/2022	1	4	9.589.000	-	-	9.589.000	4.394.962	2.397.250	-	6.792.212	2.796.788
364	Komputer A10 Acer Core I3 Ruang Peai	28/03/2022	1	4	9.589.000	-	-	9.589.000	4.394.962	2.397.252	-	6.792.214	2.796.786
365	Komputer A10 Acer Core I3 Ruang Peai	28/03/2022	1	4	9.589.000	-	-	9.589.000	4.394.962	2.397.250	-	6.792.212	2.796.788
366	Ups Prolink Pro 1200 Kantor Pusat	28/03/2022	1	4	1.338.000	-	-	1.338.000	613.250	334.500	-	947.750	390.250
367	Ups Prolink Pro 1200 Kantor Kas Boru	28/03/2022	1	4	1.338.000	-	-	1.338.000	613.250	334.500	-	947.750	390.250
368	Ups Prolink Pro 1200 Kantor Kas Waiwrg	28/03/2022	1	4	1.338.000	-	-	1.338.000	613.250	334.500	-	947.750	390.250
369	1 Set Speker Polytron Pas 8C28 Dan Mic	28/03/2022	1	4	2.600.000	-	-	2.600.000	1.191.674	650.000	-	1.841.674	758.326
370	Catridge Canon 61010 Bk	28/03/2022	1	4	501.400	-	-	501.400	229.812	125.350	-	355.162	146.238
371	Mouse Kantor Pusat Dan Kas Boru	28/03/2022	1	4	179.000	-	-	179.000	82.038	44.750	-	126.788	52.212
372	Komputer A10 Acer Kantor Kas Waiwerang	12/04/2022	1	4	9.380.000	-	-	9.380.000	4.103.757	2.345.000	-	6.448.757	2.931.243
373	Komputer A10 Acer Kantor Kas Boru	12/04/2022	1	4	9.380.000	-	-	9.380.000	4.103.757	2.345.000	-	6.448.757	2.931.243
374	Komputer A10 Acer Kantor Pusat	12/04/2022	1	4	9.380.000	-	-	9.380.000	4.103.757	2.345.000	-	6.448.757	2.931.243
375	Komputer A10 Acer Kantor Pusat	12/04/2022	1	4	9.380.000	-	-	9.380.000	4.103.757	2.345.000	-	6.448.757	2.931.243
376	Printer Epson L3210 Kantor Pusat	12/04/2022	1	4	2.825.000	-	-	2.825.000	1.235.934	706.250	-	1.942.184	882.816
377	Printer Epson L3210 Kas Boru	12/04/2022	1	4	2.825.000	-	-	2.825.000	1.235.934	706.250	-	1.942.184	882.816
378	Printer Epson L3210 Kas Waiwerang	12/04/2022	1	4	2.825.000	-	-	2.825.000	1.235.934	706.250	-	1.942.184	882.816

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
379	Printer Bluetooth Kantor Pusat	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
380	Printer Bluetooth Kantor Pusat	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
381	Printer Bluetooth Kantor Pusat	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
382	Printer Bluetooth Kantor Pusat	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
383	Printer Bluetooth Kas Boru	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
384	Printer Bluetooth Kas Boru	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
385	Printer Bluetooth Kas Waiwerang	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
386	Printer Bluetooth Kas Waiwerang	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
387	Printer Bluetooth Kas Boru	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
388	Printer Bluetooth Kas Waiwerang	12/04/2022	1	4	425.000	-	-	425.000	185.934	106.250	-	292.184	132.816
389	Hp Samsung A03 Kantor Pusat	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
390	Hp Samsung A03 Kantor Pusat	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
391	Hp Samsung A03 Kantor Pusat	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
392	Hp Samsung A03 Kantor Pusat	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
393	Hp Samsung A03 Kas Boru	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
394	Hp Samsung A03 Kas Boru	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
395	Hp Samsung A03 Kas Boru	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
396	Hp Samsung A03 Kas Waiwerang	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
397	Hp Samsung A03 Kas Waiwerang	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
398	Hp Samsung A03 Kas Waiwerang	18/04/2022	1	4	1.750.000	-	-	1.750.000	765.618	437.500	-	1.203.118	546.882
399	Umbul-Umbul Garuda Dan Warna/Warni Pusat	01/08/2022	8	4	280.000	-	-	280.000	99.161	70.000	-	169.161	110.839
400	Umbul-Umbul Warna/Warni Kas Boru	03/08/2022	8	4	200.000	-	-	200.000	70.839	50.000	-	120.839	79.161
401	Umbul-Umbul PT BPR BUD	10/07/2023	32	4	3.200.000	-	-	3.200.000	400.002	800.000	-	1.200.002	1.999.998
402	1 UNIT MINIPC IBS BRANCHLESS	16/10/2023	1	4	4.000.000	-	-	4.000.000	249.999	1.000.000	-	1.249.999	2.750.001
403	Laptop Acer	29/12/2023	1	4	7.380.000	-	-	7.380.000	153.750	1.845.000	-	1.998.750	5.381.250
404	Laptop Acer	29/12/2023	1	4	7.380.000	-	-	7.380.000	153.750	1.845.000	-	1.998.750	5.381.250
405	1 UNIT DVR 8 CH HIK VISION KANTOR WAIWRG	04/10/2024	2	4		1.720.500	-	1.720.500		107.531	-	107.531	1.612.969
406	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR WAIWRG	04/10/2024	3	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
407	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR WAIWRG	04/10/2024	4	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
408	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR WAIWRG	04/10/2024	5	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
409	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR WAIWRG	04/10/2024	6	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
410	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR WAIWRG	04/10/2024	7	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
411	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR WAIWRG	04/10/2024	8	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
412	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP OUTDOOR KANTOR WAIWRG	04/10/2024	9	4		416.250	-	416.250		26.016	-	26.016	390.234
413	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP OUTDOOR KANTOR WAIWRG	04/10/2024	10	4		416.250	-	416.250		26.016	-	26.016	390.234
414	HD CCTV 4TB WD PURPLE KANTOR WAIWRG	04/10/2024	11	4		1.942.500	-	1.942.500		121.406	-	121.406	1.821.094
415	POWER SUPPLY 20 A KOMPLIT KANTOR WAIWRG	04/10/2024	12	4		427.350	-	427.350		26.709	-	26.709	400.641
416	1 UNIT DVR 8 CH HIK VISION KANTOR BORU	04/10/2024	13	4		1.720.500	-	1.720.500		107.531	-	107.531	1.612.969
417	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR BORU	04/10/2024	14	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
418	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR BORU	04/10/2024	15	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
419	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR BORU	04/10/2024	16	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
420	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR BORU	04/10/2024	17	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
421	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR BORU	04/10/2024	18	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
422	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR BORU	04/10/2024	19	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
423	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP OUTDOOR KANTOR BORU	04/10/2024	20	4		416.250	-	416.250		26.016	-	26.016	390.234
424	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP OUTDOOR KANTOR BORU	04/10/2024	21	4		416.250	-	416.250		26.016	-	26.016	390.234
425	HD CCTV 4TB WD PURPLE KANTOR BORU	04/10/2024	22	4		1.942.500	-	1.942.500		121.406	-	121.406	1.821.094
426	POWER SUPPLY 20A KOMPLIT KANTOR BORU	04/10/2024	23	4		427.350	-	427.350		26.709	-	26.709	400.641
427	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR PUSAT	04/10/2024	24	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
428	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR PUSAT	04/10/2024	25	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
429	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP INDOOR KANTOR PUSAT	04/10/2024	26	4		388.500	-	388.500		24.281	-	24.281	364.219
430	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP OUTDOOR KANTOR PUSAT	04/10/2024	27	4		416.250	-	416.250		26.016	-	26.016	390.234
431	1 UNIT KAMERA CCTV 2 MP OUTDOOR KANTOR PUSAT	04/10/2024	28	4		416.250	-	416.250		26.016	-	26.016	390.234
432	SR250V2 LENOVO SERVER RACK 1U	07/10/2024	29	8		63.825.000	-	63.825.000		1.994.531	-	1.994.531	61.830.469

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
	Jumlah/ Total		273		1.514.112.741	80.330.700	131.462.440	1.462.981.001	1.228.018.901	107.010.014	130.632.099	1.204.396.816	258.584.185
	JUMLAH INVENTARIS/ EQUIPMENT TOTAL		274		1.514.112.741	80.330.700	131.462.440	1.462.981.001	1.229.668.900	107.010.014	130.632.099	1.204.396.816	258.584.185
	JUMLAH/ TOTAL		285		1.889.041.741	80.330.700	131.462.440	1.837.910.001	1.603.229.497	108.378.414	130.632.099	1.579.325.813	258.584.188

REKAPITULASI/ RECAPITULATION	
------------------------------	--

No	Item Aset Tetap/ Fixed Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Jumlah/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023 (IDR)	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024 (IDR)	Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2023 (IDR)	Beban Penyusutan/ Depreciation Expenses		Ak. Penyusutan/ Acc. Depreciation 31/12/2024 (IDR)	Nilai Buku/ Book Value 31/12/2024 (IDR)
						Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)			Penambahan/ Additions (IDR)	Pengurangan/ Deductions (IDR)		
I	KENDARAAN/ VEHICLE		11		374.929.000	-	-	374.929.000	373.560.597	1.368.400	-	374.928.997	3
II	INVENTARIS/ EQUIPMENT		274		1.514.112.741	80.330.700	131.462.440	1.462.981.001	1.228.018.901	107.010.014	130.632.099	1.204.396.816	258.584.185
	JUMLAH/ TOTAL		285		1.889.041.741	80.330.700	131.462.440	1.837.910.001	1.601.579.498	108.378.414	130.632.099	1.579.325.813	258.584.188

LAMPIRAN 3/ *APPENDIX 3*

**DAFTAR ASET TAKBERWUJUD/
*LIST OF INTANGIBLE ASSETS***

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
DAFTAR ASET TAKBERWUJUD/ LIST OF INTANGIBLE ASSETS
PER 31 DESEMBER 2024/ AS AT DECEMBER 31, 2024

No	Jenis Aset Takberwujud/ Intangible Assets Item	Tahun Perolehan/ Year Acquisition	Unit/ Qty	Umur/ Age	Harga Perolehan/ Cost 31/12/2023	Mutasi/ Movements		Harga Perolehan/ Cost 31/12/2024	Ak. Amortisasi/ Acc. Amortization 31/12/2023	Beban Amortisasi/ Amortization Expenses		Ak. Amortisasi/ Acc. Amortization 31/12/2024	Nilai Bersih/ Net Value 31/12/2024
						Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions			Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
1	Aplikasi Core Banking IBS USSI	30/01/2015	1	4	95.700.000	-	-	95.700.000	95.699.999	-	-	95.699.999	1
2	PC Server Gateway IBS BRANCHLESS	07/03/2018	1	4	3.500.000	-	-	3.500.000	3.500.000	-	-	3.500.000	-
3	Implementasi IBS BRANCHLESS	07/03/2018	1	4	1.500.000	-	-	1.500.000	1.500.000	-	-	1.500.000	-
Jumlah/ Total			3		100.700.000	-	-	100.700.000	100.699.999	-	-	100.699.999	1

LAMPIRAN 4/ APPENDIX 4

**DAFTAR TABUNGAN PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES SAVING DEPOSITS***

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
TABUNGAN (PIHAK BERELASI)/ SAVING DEPOSITS (RELATED PARTIES)
31 Desember 2024 / December 31, 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

No	No Rekening/ Rec No	Nama/ Name	Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
1	001.201.000042	Moses Kopong Beda	2,00%	2.353.811	Direktur Utama / <i>President Director</i>
2	001.201.000050	Maria Gabriela Agnes Fernandez Aikoli	2,00%	873.050	PE Kredit/ <i>Loans Executive Officer</i>
3	001.201.000051	Maria Ri Lewar	2,00%	108.425	PE Audit Internal/ <i>Internal Auditor Executive Officer</i>
4	001.201.000114	Jupiter M A Maromon	2,00%	48.779	PE Kepatuhan & Manajemen Risiko / <i>Compliance and Risk Management Executive Officer</i>
5	001.201.003297	Dominikus Demon	2,00%	6.339.092	Anggota Komisaris / <i>Commissioner Member</i>
6	001.201.004442	Petrus Pedo Maran	2,00%	34.217.522	Komisaris Utama / <i>President Commissioner</i>
7	001.201.004584	Putu Juli Rahmawati	2,00%	2.615.028	Istri Komisaris Utama / <i>President Commissioner's Wife</i>
8	001.201.004572	Doris Alexander Rihi	2,00%	4.016.214	Pemegang Saham/ <i>Shareholders</i>
9	001.201.000115	Monika Vincentia Irene Fernandez	2,00%	799.910	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
10	001.201.002752	Agustinus Santiago Fernandez	2,00%	628.715	Saudara Kandung Direktur / <i>Director's Sibling</i>
11	001.201.002470	Lusia Ariance Uba Engar	2,00%	422.253	Ipar Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director's Sister In Law</i>
12	001.201.000308	Katarina M Rin Riberu	2,00%	77.620	Ipar Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director's Sister In Law</i>
13	001.201.000117	Cornelius Varmollen Liwu	2,00%	53.800	Pimpinan Kantor Kas Boru / <i>Boru's Cash Service Office Leader</i>
14	001.202.001385	Maria Ri Lewar	8,00%	35.592.503	PE Audit Internal/ <i>Internal Auditor Executive Officer</i>
15	001.202.001391	Maria Gabriela Agnes Fernandez Aikoli	8,00%	42.491.499	PE Kredit/ <i>Loans Executive Officer</i>
16	001.202.001395	Jupiter M A Maromon	8,00%	35.204.805	PE Kepatuhan & Manajemen Risiko / <i>Compliance and Risk Management Executive Officer</i>
17	001.202.001396	Monika Vincentia Irene Fernandez	8,00%	36.048.420	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
18	001.202.003040	Monika Vincentia Irene Fernandez	6,00%	33.830.087	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
19	001.202.003041	Monika Vincentia Irene Fernandez	6,00%	33.830.087	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>

No	No Rekening/ Rec No	Nama/ Name	Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
20	001.202.003042	Monika Vincentia Irene Fernandez	6,00%	33.830.087	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
21	001.202.003043	Monika Vincentia Irene Fernandez	6,00%	33.830.087	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
22	001.202.003044	Monika Vincentia Irene Fernandez	6,00%	33.830.087	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
23	001.202.003045	Monika Vincentia Irene Fernandez	6,00%	33.830.087	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
24	001.202.003047	Monika Vincentia Irene Fernandez	6,00%	33.830.087	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
25	001.202.003048	Monika Vincentia Irene Fernandez	6,00%	33.830.087	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
26	001.202.001397	Moses Kopong Beda	8,00%	35.124.139	Direktur Utama / <i>President Director</i>
27	001.202.000235	Laurensius Suban Fernandez Aikoli	8,00%	70.497.538	Suami Direktur Kepatuhan/ <i>Compliance Director's Husband</i>
28	001.202.003038	Laurensius Suban Fernandez Aikoli	6,00%	33.830.087	Suami Direktur Kepatuhan/ <i>Compliance Director's Husband</i>
29	001.202.003039	Laurensius Suban Fernandez Aikoli	6,00%	33.830.087	Suami Direktur Kepatuhan/ <i>Compliance Director's Husband</i>
30	001.202.004469	Putu Juli Rahmawati	6,00%	5.751.082	Istri Komisaris Utama / <i>President Commissioner's Wife</i>
31	001.202.004470	Putu Juli Rahmawati	6,00%	5.751.082	Istri Komisaris Utama / <i>President Commissioner's Wife</i>
32	001.202.004525	Putu Juli Rahmawati	6,00%	2.191.253	Istri Komisaris Utama / <i>President Commissioner's Wife</i>
33	001.202.004859	Kristina Bahy	6,00%	2.675.380	Istri Direktur Utama / <i>President Director's Wife</i>
34	001.202.005178	Kristina Bahy	6,00%	1.421.598	Istri Direktur Utama / <i>President Director's Wife</i>
35	001.202.001406	Cornelius Varmollen Liwu	8,00%	19.980.495	Pimpinan Kantor Kas Boru / <i>Boru's Cash Service Office Leader</i>
36	001.203.000435	Kristina Bahy	2,00%	114.980	Istri Direktur Utama / <i>President Director's Wife</i>
37	001.203.000564	Sofia Peria Malen	2,00%	3.222.694	Saudara Kandung Direktur Utama / <i>President Director's Sibling</i>
38	001.203.000567	Moses Kopong Beda	2,00%	1.304.807	Direktur Utama / <i>President Director</i>
39	001.203.000646	Ignasius Kia Gega	2,00%	4.246.369	Saudara Direktur Utama/ <i>President Director's Brother</i>
40	001.203.001938	Maria Gabriela Agnes Fernandez Aikoli	2,00%	169.707	PE Kredit/ <i>Loans Executive Officer</i>
41	001.203.000040	Laurensius Suban Fernandez Aikoli	2,00%	20.127.170	Suami Direktur Kepatuhan/ <i>Compliance Director's Husband</i>
42	001.203.000353	Lusia Ariance Uba Engar	2,00%	13.327.044	Ipar Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director's Sister In Law</i>

No	No Rekening/ Rec No	Nama/ Name	Suku Bunga/ Interest (%)	Saldo/ Balance	Hubungan dengan Bank/ Related to Bank
43	001.203.000255	Fransisco Mario Yosepsus Fernandez	2,00%	218.792	Saudara Kandung Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director's Sibling</i>
44	001.203.002012	Philomena Ona Fernandez	2,00%	161.146	Saudara Kandung Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director's Sibling</i>
45	001.203.000023	Monika Vincentia Irene Fernandez	2,00%	10.082.343	Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director</i>
46	001.203.002713	Maria Ri Lewar	2,00%	128.421	PE Audit Internal/ <i>Internal Auditor Executive Officer</i>
47	001.206.000360	Maria Betarix Uba Iken	2,00%	35.214	Anak Direktur Utama / <i>President Director's Daughter</i>
48	001.206.000361	Benediktus Diky Dore Beda	2,00%	217.777	Anak Direktur Utama / <i>President Compliance Director's Son</i>
49	001.206.000385	Lusia Micely Barek Gede	2,00%	86.025	Anak Direktur Utama / <i>President Director's Daughter</i>
50	001.206.000063	Maria Tania Fernandez Aikoli	2,00%	1.339.973	Anak Direktur Kepatuhan / <i>Compliance Director's Daughter</i>
		Jumlah/ Total		738.367.345	

LAMPIRAN 5/ *APPENDIX 5*

**DAFTAR DEPOSITO PIHAK BERELASI/
*LIST OF RELATED PARTIES TIME DEPOSITS***

PT BPR BINA USAHA DANA (PERSERODA)
DEPOSITO (PIHAK BERELASI)/ *TIME DEPOSITS (RELATED PARTIES)*
31 Desember 2024 / *December 31, 2024*
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain) / (*Expressed in Rupiah, unless otherwise stated*)

No	No Rekening/ <i>Rec No</i>	Nama/ <i>Name</i>	Suku Bunga/ <i>Interest (%)</i>	Saldo/ <i>Balance</i>	Hubungan dengan Bank/ <i>Related to Bank</i>
1	001.324.000192	Ignasius Kia Gega	6,00%	8.179.233	Saudara Direktur Utama/ <i>President Director' s Brother</i>
2	001.324.000092	Ignasius Kia Gega	6,00%	28.899.834	Saudara Direktur Utama/ <i>President Director' s Brother</i>
		Jumlah/ <i>Total</i>		37.079.067	

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
*INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

No. 00014/2.1446/AU.2/07/1723-2/1/III/2025

Laporan Auditor Independen

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda)

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) ("Bank"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal lain

Laporan keuangan Bank tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen kami yang menyatakan opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 12 Februari 2024.

No. 00014/2.1446/AU.2/07/1723-2/1/III/2025

Independent Auditor's Report

The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors
PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda)

Opinion

We have audited the financial statements of PT BPR Bina Usaha Dana (Perseroda) ("Bank"), which comprise balance sheet as at December 31, 2024, and statement of profit or loss, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at December 31, 2024, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability in Indonesia.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Other Matter

The financial statements of The Bank as of December 31, 2023 and for the year then ended, audited by our independent auditor, who with expressed an opinion without modification of the financial statements on February 12, 2024.

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com

Tanggung jawab manajemen atas Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggungjawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggungjawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspetasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

Responsibilities of Management and Those Charged

with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Financial Accounting Standard's Entities Without Public Accountability, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhn@gmail.com

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kantor Akuntan Publik/ *Registered Public Accountant*
Dwi Haryadi Nugraha & Rekan



KAP DHN
& Rekan

Dwi Haryadi Nugraha, SST, M.Si, Ak, CA, BKP, ASEAN CPA, CPA, CFI

Nomor Registrasi Akuntan Publik/ *Accountant Public Registered NRAP: AP-1723*

Denpasar, 03 Maret 2025/ *March 03, 2025*



HEAD OFFICE:

Jl. Mahendradatta No B6, Padangsambian Kelod,
Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Prov. Bali 80119

e-mail : kap.dhnr@gmail.com

BRANCH OFFICE:

Jl. Setia Raya gg. 2 RT.052, Loa Ipuh, Kec.Tenggarong,
Kab. Kutai Kartanegara, Prov. Kalimantan Timur 75513

e-mail : kaltimkapdhnr@gmail.com

